



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ
Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 000695388		
Пощенски адрес ул. "Дякон Игнатий" № 9		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Място/места за контакт Дирекция "финанси"	Телефон 02 9409576; 02 9409641	
На вниманието на Галя Димитрова и Марина Маринова		
Адрес за електронна поща mail@mtitc.government.bg	Факс 02 9885094	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): https://www.mtitc.government.bg/ Адрес на профила на купувача (URL): https://www.mtitc.government.bg/page.php?category=503 Електронен достъп до информация (URL): https://www.mtitc.government.bg/page.php?category=686&id=8050 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, <input type="checkbox"/> публичноправна организация		

включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба		<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
I.3) Основна дейност			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): транспорта, информационните технологии и съобщенията	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи			
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)			
		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

<p>II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „Извършване на одит по изпълнение на дейностите и отчитане на разходите по проект „Надграждане на съществуващите и изграждане на нови централни системи за електронното правителство с оглед на усъвършенстване на информационно-комуникационната среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса“ № K13-32-1/30.09.2013 г. осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския социален фонд“ и проект „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии“ № K13-22-1/05.03.2014 г. осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския социален фонд“.</p>		
<p>II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)</p>		
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване,	<input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги Категория услуга No 9 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)

независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите гр. София		
код NUTS: BG411		
<p>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)</p> <p><input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение</p>		
<p>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</p> <p><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор</p> <p>Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение</p>		
<p>Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:</p> <hr/>		
<p>Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____</p> <p>Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):</p> <hr/>		
<p>II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията (МТИТС) е бенефициент по проекти, осъществявани с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ (ОПАК), съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския социален фонд, както следва: Проект „Надграждане на съществуващите и изграждане на нови централни системи на електронното правителство с оглед на усъвършенстване на информационно-комуникационната среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса“ съгласно Договор № K13-32-1 от 30 септември 2013 г., сключен с Управляващия орган на ОПАК (Проект K13-32-1); Проект „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии“ съгласно</p>		

Договор № К13-22-1 от 5 март 2014 г., сключен с Управляващия орган на ОПАК (Проект К13-22-1).

Целта на проект „Надграждане на съществуващите и изграждане на нови централни системи на електронното правителство с оглед на усъвършенстване на информационно-комуникационната среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса“ е осигуряване на стандартна и съвместима информационно-комуникационна среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса.

Целта на проект „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии“ е повишаване на ефективността на администрациите при изпълнение на дейности по разработване, управление, координиране и мониторинг на програми и софтуерни проекти в областта на информационните технологии.

Настоящата обществена поръчка ще се финансира със средства на Оперативна програма „Административен капацитет“. Целта на настоящата процедура е да бъде избран независим одитор, който да извърши одит по изпълнение на дейностите и отчитане на разходите по двата проекта.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79212000	

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една обособена позиция една или повече обособени позиции всички обособени позиции

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията (МТИТС) е бенефициент по проекти, осъществявани с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ (ОПАК), съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския социален фонд, както следва:

Проект „Надграждане на съществуващите и изграждане на нови централни системи на електронното правителство с оглед на усъвършенстване на информационно-комуникационната среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса“ съгласно Договор № К13-32-1 от 30 септември 2013 г., сключен с Управляващия орган на ОПАК (Проект К13-32-1);

Проект „Повишаване квалификацията на служителите от

администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии” съгласно Договор № K13-22-1 от 5 март 2014 г., сключен с Управляващия орган на ОПАК (Проект K13-22-1).

Целта на проект „Надграждане на съществуващите и изграждане на нови централни системи на електронното правителство с оглед на усъвършенстване на информационно-комуникационната среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса” е осигуряване на стандартна и съвместима информационно-комуникационна среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса.

Целта на проект „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии” е повишаване на ефективността на администрациите при изпълнение на дейности по разработване, управление, координиране и мониторинг на програми и софтуерни проекти в областта на информационните технологии.

Настоящата обществена поръчка ще се финансира със средства на Оперативна програма „Административен капацитет”. Целта на настоящата процедура е да бъде избран независим одитор, който да извърши одит по изпълнение на дейностите и отчитане на разходите по двата проекта.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

112500 Валута: BGN

или Обхват: между _____ и _____ Валута:

П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да Не

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: _____ или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване 30/09/2015 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1.Участниците трябва да представят г-я за участие в размер на 1000лв.

2.Г-ята се представя в 1 от следните форми по избор на участника:

а.Безусловна и неотменяема банкова гаранция/БГ/-в оригинал, със срок на валидност 90 дни след крайния срок за получаване на офертите. БГ се издава в лева от българска банка или потвърдена от българска банка, в полза на В-я;

или

б.Парична сума в бълг. лева, внесена по сметката на МТИТС в БНБ-ЦУ, IBAN BG77 BNBG 9661 3300 124801, BIC на БНБ: BNBGBGSD-за суми в бълг. лева. Документът, удостоверяващ платената г-я, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. Ако участникът/У/ е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат (в случай, че по силата на закона У е задължен да има печат).

В платежния документ или в БГ изрично се посочва предмета на ОП, за която се представя г-ята.

3.В-лят задържа, усвоява и освобождава и г-ята за участие при условията и реда на чл.61 и чл.62 от ЗОП.

4.У, които не са представили документ за г-я или са представили г-я, която не отговаря на изискванията, се отстраняват от участие в процедурата, след срока по чл.68, ал.9 от ЗОП.

5.В-лят освобождава г-циите за участие:

а.на отстранените участници в срок от 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на в-ля за определяне на и-л.

б.класираните на първо и второ място участници-след сключване на договора за ОП за обжалване на решението на в-ля за определяне на и-л.

в.при прекратяването на процедурата за възлагане на ОП, г-циите на всички У се освобождават в срок от 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

6.В-лят освобождава г-иите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

7.В случай, че У е обединение, БГ или паричната сума може да бъде внесена от всеки 1 от участниците в обединението, като трябва да бъде посочено наименованието на У в процедурата.

II.Г-я за изпълнение на договора

1.У, определен за и-л, представя г-я за изпълнение на д-ра в размер на 5% от стойността на д-ра без ДДС.

2.Г-ята се представя преди сключване на д-ра в 1 от следните форми по избор на изпълнителя:

а.неотменяема и безусловна БГ за добро изпълнение на д-ра, открита в полза на В-ля със срок на валидност 1 месец след крайния срок за изпълнение на договора (оригинал). БГ се издава в лева от бълг. банка или потвърдена от бълг. банка. Формата и съдържанието на БГ се съгласува предварително с В-ля;

б.парична сума, внесена по сметката на МТИТС в БНБ-ЦУ, IBAN сметка №: BG77 BNBG 9661 3300 1248 01, BIC BNBGBGSD-за суми в

българ. лева.

3. В платежния документ или в БГ изрично се посочва процедурата, за която се представя г-ята.

4. Г-ята за изпълнение на д-ра е със срок на валидност не по-малък от 30 дни след окончателното приемане на изпълнението на д-ра от страна на В-ля и срок на изпълнение на г-ята до 5 работни дни, считано от датата на първо поискване.

5. Д-рът за изпълнение на ОП не се сключва с У, определен за и-л, който при подписването на д-ра не представи документ за г-я за изпълнение, съгласно обявените условия.

6. Условията и сроковете за задържане и освобождаване на г-ята за изпълнение се уреждат в д-ра за възлагане на ОП.

7. Г-ята за изпълнение на договора се освобождава без В-лят да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

8. В случай, че у-кът е обединение, БГ или паричната сума може да бъде внесена от всеки 1 от участниците в обединението, като трябва да бъде посочено наименованието на у-ка в процедурата и предмета на ОП, за която се представя г-ята.

9. Банковите разходи за откриването на г-те са за сметка на И-я. Разходите по евентуалното им усвояване са за сметка на В-ля. И-ят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размера на г-ята да не бъде по-малък от определения в документацията.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

I. Максималната прогнозна стойност на обществената поръчка е 112 500 (сто и дванадесет хиляди и петстотин) лева без ДДС, както следва:

- за проект „Надграждане на съществуващите и изграждане на нови централни системи на електронното правителство с оглед на усъвършенстване на информационно-комуникационната среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса“ съгласно Договор № K13-32-1 от 30 септември 2013 г. -100 000 (сто хиляди) лева без ДДС;

- за проект „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии“ съгласно Договор № K13-22-1 от 5 март 2014 г. - 12 500 (дванадесет хиляди и петстотин) лева без ДДС.

В ценовата си оферта участниците посочват обща цена за изпълнение на дейностите, както и конкретните суми по двата проекта. Участници, които са предложили цени, по-високи от посочените по-горе, се отстраняват от участие в процедурата. Цената, предложена от участника следва да включва всички разходи за изпълнение на поръчката.

II. Възнаграждението се заплаща от Възложителя за предоставената услуга по всеки един от проектите поотделно, както следва:

1. Първо плащане в размер на 30 % (тридесет процента) от стойността на всеки от проектите, платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни след одобрение от страна на Възложителя на встъпителния доклад по всеки от проектите и представени оригинални фактури от страна на Изпълнителя.

2. Окончателно плащане – окончателното плащане в размер на 70 % (седемдесет процента) от стойността на всеки от проектите, платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни след одобрение от страна на Възложителя на окончателен одитен доклад по всеки от проектите и представени оригинални фактури от страна на Изпълнителя.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия
(ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Не се допуска до уч. в проц и се отстран уч, за когото е налице някое от обст по чл.47, ал. 1, т.1, б.„а”-„д”, т.2-4, ал.2, т.1 и т.5 и ал.5 от ЗОП. Когато уч в процедур е обед, посоч изискв се прил по отн на всеки чл на обед.Когато уч предв участ на подизп при изп на ОП, изискв по чл.47, ал.1, т.1, б.„а”-„д”, т.2-4, както и ал.5 от ЗОП се прил и за подизп. Изискв на чл.47, ал.1, т.1, б.„а”-„д” и ал.2, т.5, се прил както следва:при СД-за лиц. по чл.84, ал.1 и чл.89, ал.1 от ТЗ;при команд. др.-за лиц. по чл.105 от ТЗ, без огранич. отгов. съдр;при ООД-за лиц по чл.141, ал.2 от ТЗ, а при ЕООД-за лиц. по чл.147, ал.1 от ТЗ;при АД-за овласт. лица по чл.235, ал.2 от ТЗ, а при липса на овласт-за лиц по чл.235, ал.1 от ТЗ;при команд. др с акц-за лиц по чл.244, ал.4 от ТЗ;при ЕТ-за ФЛ-търг;във вс. ост сл, вкл за чуж лиц-за лиц които предст уч;във вс пос по-горе сл и за прокур, ког има такива, ког ЧЛ има пов от 1 прокру декл се под само от прокур, в чиято предст вл е вкл терит на Р.Б-я.

При подаване на офертата уч удост липс на обст по чл.47, ал.1 т.1, б. „а”-„д”, т.2-4, ал.2, т.1 и т.5 и ал.5 с декл по обр – Прил №4 от док, подп от лиц, които предст уч.В декл се вкл и инф отн публ рег, в които се съд посоч обс или компе орг, който съгл закон на държ, в която уч е устан, е длъжен да предос инфо за тези обст служ на Възл.

Не може да уч в процедур чужд ФЛ или ЮЛ, за което в държ, в която е установ, е налице някое от обст по чл.47, ал.1, т.1, б.„а”-„д”, т.2-4 и ал.2, т.1, и т.5 от ЗОП.При предст на оферт уч удост липс на обст по чл.47, ал.1, т.1, б. „а”-„д” т.2-4 и ал.2, т.1 и т.5 от ЗОП с декл по обр – Прил №4 към док, подп от лиц, които предст уч. В декл се вкл и инф отн публ рег, в които се съд посоч обст, или комп ор, който съгл законо на държ, в която уч е

устн, е длъж да предос инфо за тези обст служ на Въз. Не може да учв процед, вкл като чл на уч-обед, което не е ЮЛ:1 друж, попад в прил поле на Зак за икон и финанс отн с др, ре юрсд с пре дан реж, свърз с тях л и техн действ собст;2 свърз л по см на § 1 от ДР на ТЗ с др, попад в прил поле на Закона.

Не могат да уч като самос уч в процед св. л и свърз предп по см на § 1, т.23а, съот т.24 от ЗОП. За док на съотв на уч с изискв се предст декля (Прил 14) за липса на свър с лиц или предпр, к са самост участн в проц. Не се доп до уч в процед и се отстр уч, който попада в някое от полож, посоч в чл от 106, пар.1 във вр с чл.109 пар.1, б „а“ и „б, чл.107, пар 1 във вр с чл.57 от Регламент (ЕС, Евратом)№ 966/2012 г.При по на оф уч удост, че не попада в нито 1 от полож, посоч в посочените членове от Регламент (ЕС, Евратом)№ 966/2012 г.с декл по обр Прил №13.Не могат да уч в процед самосо или в обед с др лиц като участн, чл на обед-участ, подизп, или чрез свър лиц, к са уч като външни експерти в изработването на техни специфик в докум за уч, освен ако докум, в чието израб са участв, са променени така, че не предост на участн инф, която му дава предимство пред ост уч в процед.За доказв на съотв с посоч изискв се предст декл по обр – Прилож №15 отдок.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

-

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

-

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Валиден към датата на подаване на офертата сертификат за Системи за управление на качеството – ISO 9001:2008 (или еквивалентен) или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството за дейностите в областта на извършване на одитни услуги, издадени от акредитиран сертифициращ орган.

2. Списък-декларация на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано до датата на подаване на офертата за участие в настоящата процедура, в който са посочени стойностите, датите и получателите, по образец – Приложение № 6 към документацията.

Към списъка-декларация се прилагат доказателства за извършената услуга под формата

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):

1.Участникът следва да е сертифициран по система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен в обл. на извършване на одитни услуги.

2.Участниците следва за последните 3г., считано до датата, на подаване на офертата за участие в настоящата процедура, да имат опит в изпълнението на услуги с предмет, еднакъв или сходен с предмета на обществената поръчка.

3.Екипът трябва да включва ръководител на екипа и най-малко 3 ключови експерти/КЕ/, които следва да отговорят на следните изисквания:

а) Ръководител на одитния екип Образ.-Висше образ. степен „магистър“ в 1 от следните области „Социални, стопански и правни науки“, „Природни науки,

на удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.

Под услуги с предмет, сходен с предмета на обществената поръчка, следва да се разбират услуги, свързани с извършване на одит на проекти и/или одит на финансови отчети.

3.Списък на експертите в екипа за изпълнение на поръчката по образец – Приложение № 7 от документацията, в който се посочват образованието и професионалния опит на всеки един от експертите

математика и информатика" или „Технически науки“, съгласно Класификатор на обл. на висше образ. и проф. направления, утвърден с ПМСН№ 125 от 2002 г., или еквивалентна образ. степен, придобита в чужбина, в обл., еквивалентни на посочените. Квалиф.-Ръководителят на одитния екип следва да притежава един или повече от следните докум.

-Удостоверение от Института на дипломираните експерт-счетоводители, доказващо статут на регистриран одитор по смисъла на §1, т.1 от Допълнителната разпоредба на ЗНФО или еквивалент:

-Сертификат за сертифициран вътрешен одитор (Certified Internal Auditor, CIA), издаден от Международния институт на вътрешните одитори (the IIA Inc.) или еквивалент;

-Сертиф. за сертифициран одитор в публичния сектор (Certified Government Auditing Professional, CGAP), издаден от Международния институт на вътрешните одитори (the IIA Inc.) или еквивалент;

-Сертиф. за сертифициран инспектор на измами (Certified Fraud Examiner), издаден от Асоциацията на сертифицирани инспектори на измами (ACFE) или еквивалент;

-Сертиф. за сертифициран вътрешен одитор в публичния сектор (СВОПС), издаден от МФ или еквивалент;

Проф. опит-Не по-малко от 4 г. практически опит в обл. на контрола и/или одита и 2 приключили одитни ангажимента, от които поне на 1 да е бил ръководител.

б) Най-малко 2 КЕ в областта на одита

Образ.-Висше образ. „бакалавър“ или по-висока в обл. „Социални, стопански и правни науки“, „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно Класификатор

	<p>на обл. на висше образ. и проф. направления, утвърден с ПМС №125 от 2002г., или еквив. образ. степен, придобита в чужбина, в обл., еквив. на посочените.</p> <p>Квалиф.-Поне 1 от предложените КЕ, следва да притежава един или повече от следните документи:</p> <ul style="list-style-type: none">- Удостоверение от Института на дипломираните експерт-счетоводители, доказващо статут на регистриран одитор по смисъла на §1, т.1 от Допълнителната разпоредба на ЗНФО или еквивалент:-Сертиф. за сертифициран вътрешен одитор (Certified Internal Auditor, CIA), издаден от Международния институт на вътрешните одитори (the IIA Inc.) или еквивалент;-Сертиф. за сертиф. одитор в публичния сектор (Certified Government Auditing Professional, CGAP), издаден от Международния институт на вътрешните одитори (the IIA Inc.) или еквивалент;-Сертиф. за сертиф. инспектор на измами (Certified Fraud Examiner), издаден от Асоциацията на сертиф. инспектори на измами (ACFE) или еквивалент;-Сертиф. за сертифициран вътрешен одитор в публичния сектор (СВОПС), издаден от МФ или еквивалент; <p>Проф. опит-Поне 1 от предложените КЕ да притежава не по-малко от 3г. практически опит в извършването на финансов одит и 1 приключил одитен ангажимент.</p> <p>в) Най-малко 1КЕ-юрист Образ.-Висше образование степен „магистър“ по право; Проф. опит-Не по-малко от 3г. опит в обл. на обществените поръчки и/или участие в изпълнението, ръководството и контрола на проекти.</p> <p>г) Участникът има право да предложи и други експерти извън</p>
--	--

	определените от него като ключови, необходимо за точното и качествено изпълнение на поръчката от гледна точка на необходимите човешки ресурси.
--	--

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не
 (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

Участникът трябва да осигури одиторски екип, за да гарантира качествено изпълнение на възложените му задължения.

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне

Някои кандидати вече са избрани Да Не
 (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)

(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)

Ускорена процедура на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
 или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на **Да** **Не**
 обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.2) Критерии за възлагане**IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)**

- Най-ниска цена
 или
 икономически най-изгодна оферта с оглед на
 посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии**Тежест****IV.2.2) Информация относно електронен търг**

Ще се използва електронен търг **Да** **Не**
 (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)**

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка **Да** **Не**
 (ако да)

- Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача
 Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2014/S042-069862 от 28/02/2014 дд/мм/гггг
 Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи
 Дата: 24/03/2015 дд/мм/гггг Час: 17:30

Платими документи **Да** **Не**
 (ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:
 Условия и начин на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 24/03/2015 дд/мм/гггг Час: 17:30

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Всеки от официалните езици на ЕС

Официален/ни език/езици на ЕС:

<input checked="" type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 90 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 25/03/2015 дд/мм/гггг

Час: 14:00

(в приложимите случаи) Място: сградата на МТИТС, гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на Да Не **офертите (в приложимите случаи)**

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

На заседанието могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да Не

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да Не

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Проект „Надграждане на съществуващите и изграждане на нови централни системи на електронното правителство с оглед на усъвършенстване на информационно-комуникационната среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса” съгласно Договор № K13-32-1 от 30 септември 2013 г., сключен с Управляващия орган на ОПАК (Проект K13-32-1);

Проект „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии” съгласно Договор № K13-22-1 от 5 март 2014 г., сключен с Управляващия орган на ОПАК (Проект K13-22-1).

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

I. Срок на изпълнение на поръчката

От момента на сключване на договора до 15 дни след приключване на последната дейност по проект „Надграждане на съществуващите и изграждане на нови централни системи на електронното правителство с оглед на усъвършенстване на информационно-комуникационната среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса” и проект „Повишаване квалификацията на

служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии”.

II. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид. Обменът на информация между Възложителя и участниците се извършва по един от следните начини:

Лично – срещу подпис;

По пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;

Чрез куриерска служба с обратна разписка;

По факс;

По електронен път при условията и реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;

Чрез комбинация от тези средства.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.срс.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:

Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 12/02/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени		

офертите/заявленията за участие		
Официално наименование Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията		
Национален идентификационен № (ЕИК) 000695388		
Пощенски адрес ул. "Дякон Игнатий" № 9		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Място/места за контакт Деловодство	Телефон 02 9409568	
На вниманието на Кримжилда Кръстева		
Адрес за електронна поща mail@mtitc.government.bg	Факс 02 9885094	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

- (1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
- (2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
- (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
- (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.