

ДОГОВОР

Днес,2015 г. в гр. София, между:

Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията	
София 1000, ул. "Дякон Игнатий" №9, тел. 9409/603 568 662 650	
Рег. №	Д-40/21072015

МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА със седалище гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, ЕИК 000695388, представлявано от Иван Марков – главен секретар на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, и от Иван Иванов, директор на дирекция “Финанси”, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и от друга

„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД, представлявано от Иван ^{На осн. Чл. 2. ал. 1 от ЗЗЛЛ} Димитров - управител, с ЕГН ^{На осн. Чл. 2. ал. 1 от ЗЗЛЛ}: 201557566, ИН по ДДС BG201557566, със седалище и адрес на управление: гр. София, п. к. 1336, ж.к. Люлин, бл. 303, вх. А, ап. 4, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да изработи, достави и разпространи рекламни и информационни материали за целите на осигуряване на информация и публичност по проект „Надграждане на съществуващите и изграждане на нови централни системи за електронното правителство с оглед на усъвършенстване на информационно-комуникационната среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса“ с рег. № К13-32-1/30.09.2013 г. и проект „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии“ с рег. № К13-22-1/05.03.2014 г., осъществявани с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд („проектите“), която услуга включва:

1. По проект № К13-32-1/30.09.2013 г. – изработване и разпространение на рекламни материали:

- 1.1. Изработване и разпространение на брошури;
- 1.2. Изработване на падове;
- 1.3. Изработване на бележници със спирала;
- 1.4. Изработване на тефтери-органайзер;
- 1.5. Изработване на папки;
- 1.6. Изработване на хартиени торби;

2. По проект № К13-22-1/05.03.2014 г. – изработване, доставка и разпространение на рекламни и информационни материали:

- 2.1. Изработване и разпространение на тефтери със спирала А5;
- 2.2. Изработване и разпространение на папки;
- 2.3. Издаване на информационни материали (наръчници) на хартиен носител и CD.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва услугите по ал. 1 при спазване на:

1. Оферта за участие – приложение № 1 към настоящия договор, и
2. Документация за участие – приложение № 2 към настоящия договор, които са неразделна част от договора.

(3) Авторското право върху изработеното в изпълнение на този договор и всяка негова част, включително, принадлежи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност изработеното в изпълнение на договора да не бъде използвано от него, негови представители или автора, нито правата върху него да бъдат прехвърляни на трети лица.

II. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Възнаграждението за изпълнение на услугите по чл. 1, ал. 1, съгласно Ценовата оферта (част от Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 1), е 15 750 лева (петнадесет хиляди седемстотин и петдесет лева) без ДДС, съответно 18 900 лева (осемнадесет хиляди и деветстотин лева) с вкл. ДДС.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща възнаграждението по ал. 1 периодично и на части след приемане на цялостното изпълнение на всяка една от услугите по чл. 1, ал. 1 от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 30 (тридесет) дни след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на оригинална фактура за пълната стойност на извършената услуга и двустранно подписан приемателно предавателен протокол.

Във фактурите следва да бъдат посочени името и регистрационният номер на проекта, в рамките на който е изпълнена съответната услуга.

(3) Възнаграждението по ал. 1 е окончателно и не подлежи на актуализация. То включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на поръчката за целия срок на действие на договора по чл. 19.

Чл. 3. (1) Възнаграждението се изплаща безкасово, в български лева, чрез банков превод, с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва: „УниКредит Булбанк“ АД, IBAN BG56UNCR70001520530710; BIC UNCRBGSF.

(2) В случаите, когато е начислена неустойка съгласно чл. 26 и чл. 27, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща дължимото възнаграждение след изплащане на неустойката от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши услугите по чл. 1, ал. 1, предмет на настоящия договор качествено, с грижата на добрия търговец, в съответствие с действащото в Република България и при спазване на условията и сроковете, определени в настоящия договор, вкл. приложенията към него.

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да координира осъществяването на дейностите с лицата по чл. 37.

Чл. 6. В края на изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доклад, обобщаващ всички извършени дейности по проектите на хартиен и магнитен носител.

Чл. 7. При изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва изискванията за визуална идентификация, съгласно чл. 33.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми предварително в писмена форма ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай, че при изпълнението на услугите по чл. 1, ал. 1 е възникнала необходимост от участие на допълнителни специалисти или замяна на някой от специалистите, включени в офертата му с посочване на причините, налагащи това. Замяна на член на екипа може да се извърши само с предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Условието по чл. 8 не е приложимо, тъй като изпълнителят е специализирано предприятие на хора с увреждания.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие при организираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ проверки „на място“ за изпълнението на този договор, при необходимост.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява задълженията, свързани с предотвратяването на конфликт на интереси по чл. 29.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява задълженията за съдействие за счетоводни отчети и съдействие при технически и финансови проверки, съгласно чл. 31.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не допуска нередности и да изпълнява задълженията си в тази връзка, съгласно чл. 32.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право при точно, качествено и навременно изпълнение на услугите по чл. 1, ал. 1 да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, определени в настоящия договор.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на услугите по чл. 1, ал. 1, включително и предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да не предоставя документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва стриктно изискванията относно мерките за информация и публичност в съответствие с изискванията на Регламент 1828/2006/ЕО от 8 декември 2006 година относно реда и начина на изпълнение на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета за определянето на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд и Кохезионния фонд и на Регламент 1080/2006 на Европейския парламент и на Съвета относно Европейския фонд за регионално развитие.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услугите по чл. 1, ал. 1 в срок, без отклонение от договореното между страните и без недостатъци.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол по време на действие на договора, без това да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава при точно, качествено и навременно изпълнение на услугите по чл. 1, ал. 1 да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение по чл. 2 от настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да приеме изпълнението на услугите по чл. 1, ал. 1 от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда и при условията на настоящия договор.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна, и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава.

V. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. НАЧИН НА ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА ПО ДОГОВОРА.

Чл. 19. (1) Сроковете за извършване на услугите по чл. 1, ал. 1 са както следва:

1. за услугите, изпълнявани по проект № К13-32-1/30.09.2013 г., в тяхната съвкупност:

1.1 до 30 септември 2015 г., тъй като срокът на договора е удължен до 30 октомври 2015 г. съгласно чл. I, т. 4 на Анекс № 4 с рег. № на МТИТС ДР-5/13.02.2015 г. към Договор №К 13-32-1/30.09.2013 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проект „Надграждане на съществуващите и изграждане на нови централни системи за електронното правителство с оглед на усъвършенстване на информационно-комуникационната среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса“, сключен между ръководителя на УО на Оперативна програма „Административен капацитет“ и министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията;

или

1.2. до един месец преди датата на приключване на проекта, в случай на удължаване на срока за неговото изпълнение.;

2. за услугите, изпълнявани по проект № К13-22-1/05.03.2014 г., в тяхната съвкупност:

2.1 до 05.08.2015 г., тъй като срокът за изпълнение на договора е удължен до 5.09.2015 г. съгласно чл. I, т. 1 от Анекс № 1 с рег. № ДР-6/13.02.15 към Договор № К13-22-1/05.03.2014 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от ЕС чрез ЕСФ по проект „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване

на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии” № К13-22-1/05.03.2014 г., сключен между ръководителя на УО на Оперативна програма „Административен капацитет“ и министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията;

или

2.2 до един месец преди датата на приключване на проекта, в случай на удължаване на срока за неговото изпълнение.

(2) Индивидуалните срокове за извършване на всяка от услугите по чл. 1, ал. 1 са определени в техническата спецификация, част от документацията за участие – Приложение № 2 към договора.

Чл. 20. (1) Като резултат от изпълнението на услугите по чл. 1, ал. 1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следните отчетни продукти – рекламни и информационни материали, определени по вид, брой и характеристики в техническата спецификация, част от документацията за участие – Приложение № 2 и техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 1 към договора. Доставка се извършва на посочено от Възложителя място. При доставката на рекламните и информационните материали се извършва проверка за наличност, окомплектованост и състояние на същите, за което страните или упълномощени от тях лица подписват приемателно-предавателен протокол за доставка. За разпространението на рекламните материали ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя за одобрение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчетен продукт - доклад за извършената работа.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или упълномощено от него лице се произнася по изпълнението на услугите по чл. 1, ал. 1, съответно по представените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчетни продукти, като:

1. приема изпълнението на услугите;
2. изисква отстраняване на недостатъци при извършването на услугите, включително изменение и/или допълнение или цялостна преработка. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или упълномощено от него лице/а дава писмени указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отстраняване на недостатъците и определя срок за изпълнение на указанията;
3. отказва да приеме изпълнението на услугите.

Чл. 21. Услугите по чл. 1, ал. 1 се изпълняват по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. (1) Договорът се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. когато изпълнението стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не носи отговорност.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с едномесечно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ услуги по изпълнение на договора.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали едностранно договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно, с едноседмично писмено предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) дни;
2. не отстрани в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
3. прекъсне изпълнението на договора без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за повече от 10 (десет) дни и след отправена писмена покана не продължи изпълнението на договора, в рамките на 5 (пет) дни, считано от датата на получаване на поканата;
4. не изпълни някое от задълженията си по договора;

5. бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Условието по чл. 25 не е приложимо, тъй като изпълнителят е специализирано предприятие на хора с увреждания.

Чл. 25. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него, включително и за гарантиране на качеството на извършените дейности, предмет на договора, в размер налева, представляващи 5 % от стойността на поръчката със срок на валидност 30 (тридесет) дни от датата на одобряване на доклада по чл. 6.

(2) Гаранцията се представя под формата на безусловна и неотменима банкова гаранция за добро изпълнение-оригинал. Текстът на банковата гаранция предварително се съгласува с Възложителя и следва да предвижда възможност усвояването на сумата по нея да се извършва в срок до 5 работни дни от първото предявяване на негов писмен иск. Гаранцията за изпълнение на договора може да бъде представена и под формата на парична сума, внесена по следната сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

IBAN: BG 77 BNBG 96613300124801,

BIG: BNBGBGSD,

БНБ ЦУ - гр. София,

(3) Преди подписването на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя оригинал на банковата гаранция или на платежния документ като доказателство за внесената гаранция

(4) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение за срока по ал. 1 са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни след:

1. одобряване на доклада по чл. 6 от страните или упълномощени от тях лица без забележки.

2. писменото уведомление на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отпадането на необходимостта от работата.

(6) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 26. При некачествено или частично изпълнение на задължение по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 15 % от стойността на договора по чл. 2, ал. 1. Неустойката, определена по реда на настоящия член, се кумулира за всеки случай на неизпълнение, независимо дали ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще избере да развали договора поради неточно изпълнение или да иска реално изпълнението.

Чл. 27. (1) При забава на изпълнението на задължение по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1% от стойността на договора по чл. 2, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 20% от стойността на договора по чл. 2, ал. 1.

(2) При неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което е станало повод ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да възстанови получени суми по проекта, заедно със съответната лихва, което възстановяване е поискано от съответния орган, и отказ или неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на тези суми, заедно със съответната лихва.

Чл. 28. (1) Общият размер на неустойката се прихваща от сумата на внесената гаранция за добро изпълнение. В случай, че гаранцията за добро изпълнение не покрива изцяло

дължимата неустойка, разликата се превежда по банковата сметка на Възложителя, IBAN BG42 BNBG 9661 3300 1248 01, BIC BNBGBGSD, БНБ – ЦУ.

(2) В случаите, когато е начислена неустойка, съгласно чл. 26 и чл. 27 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща дължимото възнаграждение след изплащане на неустойката от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IX. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 29. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(2) Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно осъществяване на функциите във връзка с изпълнението на договора и проекта от което и да е лице е изложено на риск поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, което това лице има с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора и да усвои гаранцията за изпълнение по чл. 25, ал. 1, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължение по този член и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, чието връщане е поискано от съответния орган от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като последица от неизпълнението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Развалянето на договора не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, следствие от допуснатото нарушение.

X. ПОВЕРИТЕЛНОСТ

Чл. 30. (1) При спазването на разпоредбата на чл. 15 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали за срок не по-малко от три години след приключването на Оперативна програма „Административен капацитет”, в съответствие с Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета от 11 юли 2006 година за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд и Кохезионния фонд и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1260/1999, Европейската комисия има право на достъп до всички документи, предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като спазва същите изисквания за поверителност.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е съгласен, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, Управляващият орган на Оперативна програма “Административен капацитет”, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите (OLAF), Европейската сметна палата и външните одитори, да публикуват неговото наименование и адрес, наименованието и резюме на проекта и размера на предоставената безвъзмездна финансова помощ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира своето съгласие компетентният орган по приходите (по месторегистрацията на бенефициента) да предоставя информация за него на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Управляващия орган на Оперативна програма „Административен капацитет” и/или Сертифициращия орган при поискване.

(4) Във връзка с изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ спазва изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на чл. 37 от Регламент (ЕО) № 1828/2006 на Комисията от 8 декември 2006 година относно реда и начина на изпълнение на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета за определянето на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд и Кохезионния фонд и на Регламент

1080/2006 на Европейския парламент и на Съвета относно Европейския фонд за регионално развитие, и Закона за защита на личните данни.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора и да усвои гаранцията за изпълнение по чл. 25, ал. 1, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължение по този член и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, чието връщане е поискано от съответния орган от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като последица от неизпълнението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Развалянето на договора не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, следствие от допуснатото нарушение.

XI. СЧЕТОВОДНИ ОТЧЕТИ И ТЕХНИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ ПРОВЕРКИ.

Чл. 31. (1) Изпълнителят се задължава да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за документация. Тази система може да е неразделна част от текущата счетоводна система на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или допълнение към тази система. Счетоводните отчети и разходите, свързани с изпълнението на договора, трябва да са в съответствие с изискванията на законодателството и да подлежат на ясно идентифициране и проверка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да гарантира, че данните, посочени в искането за плащане отговаря на тази счетоводна система и е налично до изтичането на сроковете за съхранение на документацията.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие на Управляващия орган, националните и европейските съдебни, одитни и контролни органи, включително на Сертифициращия орган по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, на Българският съвет за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности (AEFCOS), на Европейската комисия, както и на Европейската служба за борба с измамите (OLAF) и външни одитори, извършващи проверки за изпълнение на техните правомощия, произтичащи от общностното и българското законодателство за извършване на проверки, инспекции, одит и др. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява достъп до помещенията и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта. Оригиналите на документите (технически и финансови) трябва да се съхраняват в досието на проекта на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ/контролиращите органи за точното им местонахождение. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заверено копие от тези документи при предаването на работата.

(4) Срокът за съхранение на всички документи, свързани с изпълнението на проекта, е три години след закриването на оперативната програма или за период от 3 години сред годината, през която е извършено частично закриване. Сроковете спират да текат в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора и да усвои гаранцията за изпълнение по чл. 25, ал. 1, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължение по този член и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, чието връщане е поискано от съответния орган от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като последица от неизпълнението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Развалянето на договора не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, следствие от допуснатото нарушение.

XII. НЕРЕДНОСТИ.

Чл. 32. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не допуска нередности при изпълнението на договора.

(2) „Нередност“ е всяко нарушение на разпоредба на правото на Европейския съюз, произтичащо от действие или бездействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което има или би имало като последица нанасяне на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет.

(3) В случай на нередност, допусната или извършена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи възстановяването на точния размер на причинената вреда.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възстановяване на неправомерно получени суми, следствие на допусната нередност. Ако сумите не бъдат възстановени в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, той има право да ги прихване от последващи плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора и да усвои гаранцията за изпълнение по чл. 25, ал. 1, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ допусне нередност и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, следствие от допусната нередност. Развалянето на договора не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, следствие от допусната нередност.

XIII. ВИЗУАЛНА ИДЕНТИФИКАЦИЯ

Чл. 33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи всичко необходимо за оповестяване на факта, че договорът се изпълнява по проект, финансиран от Европейския социален фонд чрез ОПАК. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с правилата за информация и публичност, предвидени в Регламент на Комисията (ЕО) № 1828/2006 и в Приложение № 4 към този договор.

XIV. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл. 34. Всички допълнително възникнали след подписването на договора въпроси ще се решават от двете страни по взаимно съгласие с двустранни писмени споразумения.

Чл. 35. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, то всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

XV. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 36. Всички съобщения по този договор, направени от едната до другата страна се считат за връчени, ако са на адреса, посочен в него. Те се считат за връчени и в случай, че има промяна в седалището и адреса на управление на някоя от страните, ако тя не е уведомила в писмен вид другата страна за промяната.

Чл. 37. Страните определят следните лица за оперативно управление, контрол и за контакт във връзка с изпълнението на договора:

Лица за контакти:

от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са Десислава Терзийска и Емилия Филчева
от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е Иван Димитров и Десислава Ингова

Адрес за контакти:

За Възложителя:

София 1000, ул. „Дякон Игнатий” № 9
тел. 02/9409633; 02/9409434, факс: 02/9885094

За Изпълнителя:

гр. София, пощенски код 1336,
ж.к. Люлин, бл. 303, вх. А, ап. 4
тел.: 02/4234859; 0886654724, факс: 02/4277713
e-mail: office@dmibg.com

Чл. 38. За всички неуредени въпроси по този договор се прилага българското законодателство.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Оферта за участие на изпълнителя – приложение № 1;
2. Документация за участие – приложение № 2;
3. Гаранция за изпълнение – *неприложимо*;

mp

4. Правилата за информация и публичност, предвидени в Регламент на Комисията (ЕО) № 1828/2006.

Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Иван Марков
Главен секретар на министерството
на транспорта, информационните технологии
и съобщенията



Иван Иванов
Директор на дирекция „Финанси“



Иван Веселинов Димитров
Управител на
„Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

Дирекция „Оперативна програма „Административен капацитет“

Изх. № K13-22-1

София, 13.02.2015 г.

Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията	
София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ №9, тел. 9409/603 568 662 650	
Рег. № <u>ДР-6</u>	Дата <u>13.02.15г.</u>

АНЕКС № 1

КЪМ ДОГОВОР № K13-22-1/05.03.2014 г.

ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ
ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ“

Днес, 13.02.2015 г., гр. София,

На основание чл. 9, подточка 9.4. от Общите условия към Договор с рег. № K13-22-1/05.03.2014 г. и във връзка с писма на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията с вх. № K13-22-1/15.01.2015 г. и вх. № K13-22-1/15.12.2014 г.

Министерството на финансите, Управляващ орган на Оперативна програма „Административен капацитет“ (ОПАК) – Дирекция „Оперативна програма „Административен капацитет“, с адрес: гр. София, ул. „Г. С. Раковски“ № 102, представлявано от Моника Димитрова-Бийчър – ръководител на Управляващия орган, и Биляна Нешева – началник на отдел „Мониторинг и финансово управление“ в дирекция „Оперативна програма „Административен капацитет“, от една страна,

и

Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, с адрес: гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, ЕИК 000695388, представлявано от Ивайло Московски – министър на транспорта, информационните технологии и съобщенията и Иван Иванов – директор на дирекция „Финанси“ в Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, наричан по-нататък „Бенефициент“, от друга страна,

се споразумяха за следното:

I. Извършват се следните промени в проект с наименование „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии“, финансиран по Договор с рег. № K13-22-1/05.03.2014 г.:

1. Крайният срок за изпълнение на договора е 05.09.2015 г.
2. Във формуляра на проектното предложение се добавя детайлно описание на дейности 1-8, съгласно описаните в писмо с вх. № K13-22-1/15.01.2015 г.
3. Одобрява се методиката за мониторинг и контрол – версия 2.0, представена с писмо с вх. № K13-22-1/15.12.2014 г.
4. Променят се описи по т. 1 и 2 и по т. 5.5, съгласно приложени таблица за корекция на бюджета и изменените съответни описи. Разходи в размер на 10 512 лв. се прехвърлят от описи по т. 1 и 2 в описи по т. 5.5. Общата сума по договора остава непроменена.

II. Останалите клаузи на договора не се изменят.

III. Приложения към настоящия анекс, които представляват неразделна част от него:

- Писма на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията с вх. № К13-22-1/15.01.2015 г. и вх. № К13-22-1/15.12.2014 г. с приложения към тях таблица за корекция на бюджета и изменени описи по т. 1 и 2 и по т. 5.5, методика за мониторинг и контрол – версия 2.0, копия от вътрешноеведомствена кореспонденция и заповеди на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията.

IV. Анексът влиза в сила от датата на подписването му.

Настоящият анекс се сключи в два оригинални екземпляра на български език, по един за всяка от страните.

За Управляващия орган

МОНИКА ДИМИТРОВА-БИЙЧЪР
РЪКОВОДИТЕЛ НА
УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН НА
„ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ”,
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

[подпис и печат]



БИЛЯНА НЕШЕВА

НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ
„МОНИТОРИНГ И ФИНАНСОВО
УПРАВЛЕНИЕ”,
ДИРЕКЦИЯ „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ”,
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

За Бенефициента

ИВАЙЛО МОСКОВСКИ
МИНИСТЪР НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И
СЪОБЩЕНИЯТА

[подпис и печат]



ИВАН ИВАНОВ

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ”
В МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И
СЪОБЩЕНИЯТА



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

Дирекция „Оперативна програма „Административен капацитет“

Изх. № K13-32-1

София, 13.02.2015 г.

Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията	
София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ №9, тел. 949/503 568 662 650	
Рег. № <u>ДП-5</u>	Дата <u>13.02.15</u>

АНЕКС № 4

КЪМ ДОГОВОР № K13-32-1/30. 09.2013 г.
ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ
ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ“

Днес, 13.02.2015 г., гр. София,

На основание чл. 9, подточка 9.4. от Общите условия към Договор с рег. № K13-32-1/30.09.2013 г. и във връзка с писмо на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията с вх. № K13-32-1/04.02.2015 г.

Министерството на финансите, Управляващ орган на Оперативна програма „Административен капацитет“ (ОПАК) – Дирекция „Оперативна програма „Административен капацитет“, с адрес: гр. София, ул. „Г. С. Раковски“ № 102, представлявано от Моника Димитрова-Бийчър – ръководител на Управляващия орган, и Биляна Нешева – началник на отдел „Мониторинг и финансово управление“ в дирекция „Оперативна програма „Административен капацитет“, от една страна,

и

Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, с адрес: гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, ЕИК: 000695388, представлявано от Ивайло Московски – министър на транспорта, информационните технологии и съобщенията и Иван Иванов – директор на дирекция „Финанси“, наричано по-нататък „Бенефициент“, от друга страна, се споразумяха за следното:

I. Извършват се следните промени в проект с наименование „Надграждане на съществуващите и изграждане на нови централни системи на електронното правителство с оглед на усъвършенстване на информационно-комуникационната среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса“, финансиран по Договор с рег. № K13-32-1/30.09.2013 г.:

1. Към проекта се добавя нова дейност с пореден номер „11“ и наименование „Оценка на картата на възстановената собственост (КВС) с цел създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР), основа на единна система за поддържането на кадастралните данни и предоставянето а услуги от тях“;
2. За Координатор по дейност 11 се определя г-н Иван Карчев;
3. За подпомагане на работата по дейност 11 се определят двама асистенти – г-жа Нина Трифонова и г-жа Виктория Джерманска;
4. Срокът на договора се удължава със 7 (седем) месеца до 30.10.2015 г.;
5. Във връзка с промените по т. 1 се изменя бюджета, както следва:
 - Одобрява се предложеното увеличение на средствата от описа по т. 5.5 „Опис на разходите за други външни услуги“ с 1 414 200,00 лв. до 3 752 200,00 лв.;

- Одобрява се предложеното намаление на средствата от описа по т. 7 „Опис на разходите за разработване на софтуер” с 1 406 388,00 лв. до **13 112 612,00 лв.**;
- Одобрява се предложеното намаление на средствата от описа по т. 10.1 „Опис на разходите за придобиване на софтуер” с 3 640,00 лева до **846 360,00 лв.**;
- Одобрява се предложението намаление на средствата от описа по т. 11 „Опис на разходите за придобиване на нематериални дълготрайно активи” с 4 172,00 лв. до **1 095 828,00 лв.**;
- Одобрява се предложената вътрешната преразпределение на средства в описа по т. 13 „Опис на разходите за организация и управление”;
- Общата стойност на Бюджета остава непроменена.

II. Останалите клаузи на договора не се изменят.

III. Приложения към настоящия анекс, които представляват неразделна част от него:

- Писмо на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията с вх. № К13-32-1/04.02.2015 г. с приложени към него детайлна информация за новата дейност по проекта, актуализиран бюджет на проекта с нови описи по т. 5.5, т. 7, т. 10.1, т. 11 и т. 13, актуализиран План за изпълнение на проекта и автобиографии на новите членове на екипа за организация и управление.

IV. Анексът влиза в сила от датата на подписването му.

Настоящият анекс се сключи в два оригинални екземпляра на български език, по един за всяка от страните.

За Управляващия орган

МОНИКА ДИМИТРОВА-БИЙЧЪР

РЪКОВОДИТЕЛ НА
УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН НА
„ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ”



[подпис и печат]

БИЛЯНА НЕШЕВА

НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ
„МОНИТОРИНГ И ФИНАНСОВО
УПРАВЛЕНИЕ”,
ДИРЕКЦИЯ „ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ”

За Бенефициента

ИВАЙЛО МОСКОВСКИ
МИНИСТЪР НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И
СЪОБЩЕНИЯТА



[подпис и печат]

ИВАН ИВАНОВ
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСИ”
В МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И
СЪОБЩЕНИЯТА

На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛД