



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00042 Поделение: _____ Изходящ номер: 14-00-1622 от дата 12/09/2015 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията		
Адрес ул. Дякон Игнатий № 9		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
За контакти Дирекция Координация на програми и проекти	Телефон 02 9409422	
Лице за контакт Галина Василева – директор на дирекция Координация на програми и проекти		
Електронна поща mail@mtitc.government.bg	Факс 02 9885094	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.mtitc.government.bg . Адрес на профила на купувача: http://www.mtitc.government.bg/page.php?category=503 .		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: (попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)		
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги	
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда	
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност	
	<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и	

<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	места за отход и култура
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отход, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): транспорта, информационните технологии и съобщенията

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

РАЗДЕЛ II: ПРОЦЕДУРА, ПРЕДХОЖДАЩА СКЛЮЧВАНЕТО НА ДОГОВОРА

II.1) Вид на процедурата

Открита процедура
 Ограничена процедура
 Състезателен диалог
 Договаряне с обявление
 Договаряне без обявление

II.2) Обект на поръчката

Строителство Доставки Услуги

II.3) Процедурата е открита с решение
 No: РД-14-115 от 16/10/2013 дд/мм/гггг

II.4) Уникален № на поръчката в Регистъра на обществените поръчки
 00042-2013-0014(nnnnn-уууу-xxxx)

II.5) Описание на предмета на поръчката
 Предметът на настоящата поръчка обхваща организирането и логистичното обезпечаване провеждането на заседанията на Комитета за наблюдение на Оперативна програма „Транспорт“ (КН на ОПТ) за периода м.януари 2014 г. – м. юли 2015 г., което включва предоставянето на конкретни услуги: • Организиране на транспорт за участниците в заседанията на КН, когато те са изнесени извън София; • Хотелско настаняване и осигуряване на нощувки за участниците в заседанията на КН на ОПТ • Осигуряване на кетъринг услуги за участниците в заседанията на КН – закуски, обяди, вечери, кафе паузи, зареждане с минерална вода на залата, в която се провежда заседанието – по едно зареждане сутрин и след обяд, като за всеки участник в заседанието се осигурява бутилка минерална вода 500 мл. Обедите и вечерите следва да бъдат организирани на едно място. При изрично указание или разрешение от страна на Възложителя, обядите и вечерите могат да бъдат организирани на различни места. • Организиране и наемане на зали, презентационна, озвучителна техника; осигуряване на два екрана за представяне на презентации • Организиране на електронен запис на заседанията; • Размножаване и подвързване на работните материали за заседанията на КН;

РАЗДЕЛ III: УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

III.1) Номер на договора: Д-14 от 14/04/2014 дд/мм/гггг		
III.2) Настоящият договор е сключен след		
<input checked="" type="checkbox"/> Процедура за възлагане на обществена поръчка		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение		
<input type="checkbox"/> Динамична система за доставки		
<input type="checkbox"/> Система за предварителен подбор		
III.3) Изпълнител по договора		
Официално наименование и ЕИК (код по Булстат) „Международни прояви“ ООД, ЕИК 040909871		
Адрес ул. „Христо Белчев“ № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9801931	
Електронна поща	Факс 02 9806074	
Интернет адрес (URL):		
III.4) При изпълнението участват подизпълнители Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
Официално наименование на подизпълнителя	Дейност, изпълнявана от подизпълнителя	Дял на участие на подизпълнителя (% от договора)
III.5) Предмет на договора „Логистично обезпечаване на заседанията на Комитета за наблюдение на Оперативна програма „Транспорт“ 2007-2013 г. за периода 2014 г. - 2015 г.“		
III.6) Срок на изпълнение Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата 14/04/2014 дд/мм/гггг крайна дата 31/07/2015 дд/мм/гггг		
III.7) Стойност, посочена в договора (в цифри):		
Стойност: 99666.67	Валута: BGN	без ДДС <input checked="" type="checkbox"/> с ДДС <input type="checkbox"/>
Разменен курс към BGN: _____		Стойност на ДДС (в %) при _____
III.8) Договорът е финансиран с европейски средства Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Финансирането е 85 % от стойността на договора.		

РАЗДЕЛ IV: ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

- договорът е изпълнен
 договорът е предсрочно прекратен

IV.1) Дата на приключване/прекратяване:

14/08/2015 дд/мм/гггг

IV.2) Причини за прекратяване на договора (когато е приложимо)

(Кратко описание на обстоятелствата, които обуславят прекратяването)			
IV.3) Договорът е изменян/допълван			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Променено условие от договора	Преди промяната	След промяната	Правно основание за промяната
IV.4) Договорът е изпълнен в срок			Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Договорът е изпълнен със забава от _____ месец(а) или _____ дни от крайния срок на изпълнение на договора			
Причини за забавата (когато е приложимо):			
(Кратко описание на причините за забавата)			
IV.5) Договорът е изпълнен в пълен обем			Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Изпълнението е _____ % от предмета на договора (при частично изпълнение).			
Причини за частичното изпълнение (когато е приложимо):			
(Кратко описание на причините за частичното изпълнение)			
IV.6) Информация за изплатената сума по договора (в цифри):			
	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
Стойност: 86763.60	Валута: BGN	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> при 20
Разменен курс към BGN: _____			
IV.7) Във връзка с изпълнението на договора се дължат или са платени неустойки			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	от изпълнителя	Размер: _____	Валута: _____
<input type="checkbox"/>	от възложителя	Размер: _____	Валута: _____
Причини за възникване на задължението за неустойките (когато е приложимо):			
(Кратко описание на причините за неустойките)			

V: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

VI: ДАТА на изпращане на настоящата информация

Дата: 12/09/2015 дд/мм/гггг

Възложител:**Трите имена:**

/подпис и печат/

Иван Василев Марков

Длъжност:

Главен секретар на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията