



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 E-mail: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Министерство на транспорта,
информационните технологии и съобщенията
София 1000, ул. "Дякон Игнатий" №9, тел. 9409/603 568 662 650

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

Per. № PA-14-163/13/11/2 Дата

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Официално наименование

Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията

Пощенски адрес

ул. "Дякон Игнатий" № 9

Град

София

Пощенски код

1000

Страна

Република
България

Място/места за контакт:

Телефон

02 9409885

На вниманието на:

Мартин Георгиев

E-mail:

mgeorgiev@mtitc.government.bg

Факс

02 9409795

Интернет адрес/и (в приложимите случаи)

Основен адрес на възлагащия орган (URL):

www.mtitc.government.bg

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.mtitc.government.bg/page.php?category=503>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

- Горепосоченото/ите място/места за контакт
 Друго: моля, попълнете Приложение А.І

Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени на:

- Горепосоченото/ите място/места за контакт
 Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ

Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на:

- Горепосоченото/ите място/места за контакт
 Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ

I.2) ВИД НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН И ОСНОВНА ДЕЙНОСТ ИЛИ ДЕЙНОСТИ

- министерство или всякакъв друг държавен или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения
 общи обществени услуги
 отбрана
 национална или федерална агенция/служба
 обществен ред и безопасност
 околна среда
 регионален или местен орган
 икономически и финансови дейности
 регионална или местна агенция/служба
 здравеопазване
 публичноправна организация
 настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
 европейска институция/агенция или
 социална закрила
 отдих, култура и вероизповедание

<input type="checkbox"/> международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	<input type="checkbox"/> образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): транспорта, информационните технологии и съобщенията
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагачи органи	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: "Подпомагане на Управляващия орган на Оперативна програма Транспорт 2007-2013 г. (УО на ОПТ) при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: „Подпомагане на подготовката на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014-2020 г.“; Обособена позиция № 2: „Оценка на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014-2020 г.“.		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, съответстващо на изискванията, указани от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 11 (Относно категориите услуги 1—27, моля, вижте приложение II към Директива 2004/18/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Основно място на доставка _____ код NUTS: _____	Основно място на предоставяне на услугите София код NUTS: BG411
II.1.3) Настоящото обявление обхваща <input checked="" type="checkbox"/> Обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаването на динамична система за покупки (ДСП) <input type="checkbox"/> Създаването на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор Брой: _____ или, в приложимите случаи, максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на действие на рамковото споразумение: Срок на действие в година/и: _____ или в месец/и: _____		

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:
или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Обект на обществената поръчка е предоставянето на услуга с предмет: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007–2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014–2020 г. по обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: „Подпомагане на подготовката на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014–2020 г.“ и Обособена позиция № 2: „Оценка на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014–2020 г.“. Настоящата обществена поръчка има за цел да подпомогне Управляващия орган на Оперативна програма „Транспорт“ 2007–2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма в сектор „Транспорт“ за програмнен период 2014–2020 г. От съществено значение е да бъде разработен добре структуриран програмнен документ, ориентиран към преодоляване на съществуващите слабости в българската транспортна система.

На базата на изготвен социално-икономически анализ за програмнен период 2014–2020 г. следва да бъдат идентифицирани основните проблемни области, които се предвижда да бъдат преодоленни посредством инвестициите в следващата програма в сектор „Транспорт“. SWOT анализът следва да бъде изготвен на базата на основните изводи и констатации от социално-икономическия анализ на оперативната програма за периода 2014–2020 г. и да бъде използван като основа за формулиране на стратегията на оперативната програма и за извеждане на нейните цели и приоритети. С оглед осигуряване на подкрепата от фондовете на ЕС за програмнен период 2014–2020 г., заложените цели и приоритети в програмата следва да съответстват на политиките на ЕС в областта на транспорта и околната среда, да осигуряват правилно прилагане на хоризонталните принципи на ЕС и интеграция на екологичните аспекти за постигане на устойчиво развитие на транспортната система. В програмата следва да се включи описание на механизма за приоритизация и подбор на операциите, списък с избраните операции с индикативни бюджети и срокове за реализация през програмния период, както и кратко описание на операциите и техния принос за осигуряване на интегриран подход на инвестициите. В процеса на подбор на операциите по видове транспорт, е необходимо да се извърши и анализ на проектната им готовност. Финансовият план на програмата следва да включва информация за размера на общия финансов бюджетен кредит за всеки от фондовете, както и размера на общия финансов бюджетен кредит на подкрепата от фондовете и националното съфинансиране за всяка приоритетна ос. Съществуващата система за отчитане на

индикаторите по ОП „Транспорт“ 2007-2013 г. следва да бъде анализирана и на базата на този анализ трябва да бъдат изработени подходящи програмни индикатори за програмния период 2014-2020 г. Заложените в следващата програма индикатори следва да бъдат съгласувани и с реалистични количествени целеви стойности. Необходимо е да бъдат идентифицирани механизми за ефективно и ефикасно изпълнение на програмата. Подготовката на Оперативната програма за периода 2014-2020 г. следва да бъде съобразена с изискванията на актуалните регламенти и насоки на ЕК за програмния период 2014-2020 г.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79131000	
Допълнителен/ни обект/и		71324000

II.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информацията относно обособените позиции, използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):

само една позиция една или повече позиции всички позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)

• Подпомагане разработването на добре структуриран програмен документ, ориентиран към преодоляване на слабостите в българската транспортна система, идентифицирани в социално-икономическия анализ на програмата за периода 2014-2020 г. Ключовите дейности по обособена позиция № 1 са: Предложение за механизъм за подбор на операции и описание на избраните операции; Изработване на програмни индикатори; Описание на приноса на програмата за правилното прилагане на хоризонталните политики и принципи на ЕС; Изпълнителят трябва да изготви Технически работни документи, описващи резултатите от съответните ключови дейности. При получени забележки и коментари от страна на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, те трябва да бъдат отразени от Консултанта в указания срок. По обособена позиция № 2 обхватът на обществената поръчка включва: Подпомагане разработването на добре структуриран програмен документ, ориентиран към преодоляване на слабостите в българската транспортна система, идентифицирани в социално-икономическия анализ на програмата за периода 2014-2020 г.; Осигуряване на съгласуваност на подготвяната оперативна програма и заложените в нея цели и приоритети с политиките на ЕС за програмния период 2014-2020 г.; Осигуряване на правилно прилагане на хоризонталните принципи на ЕС в областта на равните възможности, равния достъп, избягване на дискриминацията, устойчиво развитие и т.н.; Осигуряване на съгласуваност на заложените в програмата показатели и реалистичността на количествените им целеви

стойности; Подпомагане на интеграцията на екологичните аспекти в процеса на подготовка на програмата за периода 2014-2020 г. и постигане на устойчиво развитие на транспорта. Ключовите дейности по обособена позиция № 2 са: Подготовка на екологична оценка, в т. ч. при необходимост (в случай, че се изиска от компетентния орган по околна среда) и оценка за съвместимостта с предмета и целите на опазване на защитените зони;
Предварителна оценка на програмата. За горепосочените дейности Консултантът следва да предложи на Управляващия орган и Работната група подготвени: а) Екологична оценка, в т. ч. при необходимост (в случай, че се изиска от компетентния орган по околна среда) и оценка за съвместимостта с предмета и целите на опазване на защитените зони и б) Предварителна оценка на програмата. Консултантът трябва да изготви Технически работни документи, описващи всеки компонент. При получени забележки и коментари, те трябва да бъдат отразени от Консултанта в указания срок.

В приложимите случаи, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):

1500000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?
обхват: между _____ и _____ Валута:

Да Не

II.2) Опции (в приложимите случаи)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или срок за изпълнението

Продължителност в месеци: 22 или дни _____ (от възлагането на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранция за участие

1.1. Участниците представят гаранция за участие, както следва:

1.1.1. за обособена позиция № 1 – 10000 (десет хиляди) лева;

1.1.2. за обособена позиция № 2 – 5 000 (пет хиляди) лева;

1.2. Гаранцията се представя в оригинал в една от следните форми:

- безусловна и неотменима банкова гаранция – в оригинал, със срок на валидност 150 (сто и петдесет) дни след крайния срок за получаване на офертите или;

- парична сума в български лева, внесена по сметката на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, в БНБ – Централно управление, IBAN сметка № BG77 BNBG 9661 3300 1248 01, BIC код на БНБ: BNBGBGSD – за суми в български лева.

1.3. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на обществената поръчка и съответната обособена позиция, за която се представя гаранцията.

2. Гаранция за авансово плащане

2.1. Участникът, определен за изпълнител, може да поиска авансово плащане по договора в размер на 20% от стойността на договора като за целта представи гаранция за авансово плащане по договора в размер на 20% от стойността на договора с ДДС.

2.2. Гаранцията следва да бъде представена като безусловна и неотменяема банкова гаранция, покриваща 100% от размера на авансовото плащане, която се освобождава след извършване на окончателното плащане по договора.

Забележка: Авансово плащане се извършва, само по искане на Изпълнителя, като това се отразява в договора.

3. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от стойността на договора.

3.1. Гаранцията следва да бъде представена преди сключване на договора като банкова гаранция в оригинал или парична сума в български лева, внесена по сметката на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, в БНБ – Централно управление, IBAN сметка № BG77 BNBG 9661 3300 1248 01, BIC код на БНБ: BNBG BGSD – за суми в български лева.

Образецът на гаранция се представя в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията предварително, за съгласуване.

3.2. При представяне на гаранцията, в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на участника, стойността на гаранцията, срок на валидност, наименованието на поръчката и обособената позиция, за която се представя гаранцията.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

За обособена позиция № 1:

Стойността на договора, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя, е окончателна и не подлежи на промяна. Плащането се извършва в лева с платежно нареждане по банковата сметка, посочена от Изпълнителя. Плащането се извършва в български лева, по банков път на части, както следва: 1. авансово плащане в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора със ДДС – след представяне на оригинална данъчна фактура за авансово плащане и безусловна и неотменяема банкова гаранция, покриваща 100% от размера на авансовото плащане, която се освобождава след

извършване на окончателното плащане по договора в случаите, когато Изпълнителят е поискал авансово плащане; 2. междинно плащане в размер на 20% от стойността на договора в срок до 60 (шестдесет) дни от одобрението от Възложителя на междинните доклади за дейности от 1 до 4 включително, съгласно техническата спецификация; 3. междинно плащане в размер на 20% от стойността на договора в срок до 60 (шестдесет) дни от одобрението от Възложителя на междинните доклади за дейности от 5 до 8 включително съгласно техническата спецификация; 4. междинно плащане в размер на 20% от стойността на договора в срок до 60 (шестдесет) дни от одобрението на текста на оперативната програма на национално ниво и официалното ѝ изпращане в Европейската комисия; 5. окончателно плащане – в 60-дневен срок от одобряване на заключителния доклад за извършването на услугата и представена оригинална данъчна фактура.

За обособена позиция № 2:

Стойността на договора, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя е окончателна и не подлежи на промяна. Плащането се извършва в лева с платежно нареждане по банковата сметка, посочена от Изпълнителя: Плащането се извършва в български лева, по банков път на части, както следва: 1. авансово плащане в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора със ДДС – след представяне на оригинална данъчна фактура за авансово плащане и безусловна и неотменяема банкова гаранция, покриваща 100% от размера на авансовото плащане, която се освобождава след извършване на окончателното плащане по договора в случаите когато Изпълнителят е поискал авансово плащане; 2. междинно плащане в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на договора – в срок до 60 (шестдесет) дни от одобряване от Възложителя на междинния доклад след приключване на дейност 1 и представена оригинална данъчна фактура; 3. междинно плащане в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на договора – в срок до 60 (шестдесет) дни от одобряване от Възложителя на междинния доклад след приключване на дейност 2 и представена оригинална данъчна фактура; 4. окончателно плащане – в 60-дневен срок от одобряване на заключителния доклад за извършването на услугата и представена оригинална данъчна фактура.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Не се изисква участникът да бъде регистриран като юридическо лице, ако бъде избран за изпълнител на поръчката. Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Не се допуска до участие в процедурата участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на Възложителя в тази документация. В случай, че участникът е обединение участниците в обединението сключват споразумение.

Споразумението за създаване на обединение следва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие, като в него участниците в обединението определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложените случаи)Да Не

Ако да, описание на особените условия:

Не се допуска участник да участва в офертата на друг участник за същата позиция под каквато и да е форма, включително участниците да сключват споразумения помежду си във връзка с поръчката, както и да си възлагат работи като подизпълнители един на друг за целите на изпълнението на тази поръчка.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Един участник може да представи оферта само за една обособена позиция. В откритата процедура за възлагане на обществената поръчка не може да участва лице, което е свързано по смисъла на ЗОП с друг участник в процедурата

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката по съответната обособена позиция ще използва подизпълнители, вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие.

Участникът трябва да представи декларация за съгласие за участие от всеки посочен подизпълнител.

Участник, който е подал самостоятелна оферта и в същото време е посочен като подизпълнител в офертата на друг участник и е представил декларация за съгласие да участва като подизпълнител, се отстранява от участие.

В случай, че участникът, на който се възложи изпълнението на обществената поръчка по съответната обособена позиция, използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му, договорът за изпълнение се прекратява незабавно по вина на изпълнителя, ведно с произтичащите от това законни и договорни последици.

III.2) Условия за участие**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:**

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

Възложителят допуска до участие в процедурата участник, който:
2.1.1. не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от

Наказателния кодекс;

Участник – чуждестранно лице се допуска до участие, ако не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за някое от деянията по т. 2.1.1, съгласно законодателството в държавата, в което е установено лицето.

2.1.2. не е обявен в несъстоятелност;

2.1.3. не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

2.1.4. няма член на управителния или контролния си орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокурист или търговски пълномощник, а при едноличните търговци – физическото лице-търговец, които да са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

2.1.5. не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Изискванията по т. 2.1.1 се отнасят както следва:

1. при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;

8. в изброените по-горе случаи и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, изискването се отнася само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

При подаване на офертата за участие участникът удостоверява липсата на обстоятелствата, посочени по-горе, с декларации.

Когато кандидатът или участникът е юридическо лице, за обстоятелствата по т. 2.1.2, 2.1.3 и 2.1.5 е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по т. 2.1.1. – 2.1.3 или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. В случай, че лицето е посочило ЕИК се прилага разпоредбата на чл. 47, ал. 11 от Закона за обществените поръчки.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, всеки от подизпълнителите трябва да

отговаря на изискванията по т. 2.1.1 – 2.1.5, за което участникът трябва да приложи към офертата си за участие декларации от всеки посочен подизпълнител. Ако участникът бъде определен за изпълнител, той трябва да осигури представянето на документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по т. 2.1.1. – 2.1.3. за всеки от подизпълнителите.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

Доказателства за изпълнение на изискванията по т. 2.2 от раздел II „Условия за участие и условия за отстраняване“ от документацията за участие:

1. Счетоводен баланс, отчет за паричните потоци и отчет за приходите и разходите за последните три приключили финансови години – 2009, 2010 и 2011 г., одобрени и заверени съгласно изискванията на националното законодателство на участника. В случай, че съгласно националното законодателство на участника финансовата година не съвпада с календарната, представените отчети следва да покриват посочените календарни години. Отчетите за 2011 г., които подлежат на независим финансов одит от регистриран одитор и към датата на подаване на офертата от участника не са заверени от регистриран одитор, следва да бъдат представени с подпис от главен счетоводител и управител/изпълнителен директор. Ако посочените финансови документи са налични чрез търговския регистър при Агенцията по вписванията, участникът може да се позове на това обстоятелство, като посочи ЕИК.2. Декларация за общия годишен оборот и за годишния оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката за съответната обособена позиция.

3. Списък на основните договори, сходни с предмета на поръчката за съответната

Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложените случаи):

1. Годишният оборот на участника общо за последните 3 приключили финансови години – 2009, 2010 и 2011 г., в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, трябва да е, както следва:

1.1. за обособена позиция № 1 – не по-малко от 2 500 000 (два милиона и петстотин хиляди) лева;

1.2. за обособена позиция № 2 – не по-малко от 600 000 (шестстотин хиляди) лева.

Когато съгласно националното законодателство на участника финансовата година не съвпада с календарната, представените отчети следва да покриват посочените календарни години. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изброените по-горе изисквания се прилагат за обединението като цяло.

2. Участникът трябва да докаже реализиран оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката за съответната обособена позиция, общо за последните 3 години преди крайния срок за подаване на оферти в следните размери по обособени позиции както следва:

2.1. за обособена позиция № 1 – не по-малко от 1 500 000 (един милион и петстотин хиляди) лева без ДДС;

2.2. за обособена позиция № 2 – не по-малко от 350 000 (триста и петдесет хиляди) лева без ДДС.

В случай, че участникът е

<p>позиция, изпълнени през последните три години преди крайния срок за подаване на оферти включително стойностите без ДДС, датите на сключване и изпълнение, възложителите и техните координати за връзка в съответствие с посоченото в документацията за участие. Към списъка следва да бъдат приложени и препоръки за добро изпълнение от Възложителите по съответните договори.</p>	<p>обединение, което не е юридическо лице, изброените по-горе изисквания се прилагат за обединението като цяло.</p> <p>„Услуги, сходни с предмета на поръчката“ са: а) за обособена позиция № 1: изготвяне на стратегически и/или програмни документи в областта на транспорта, свързани с подготовката на мерки или дейности, предвидени за съфинансиране от Кохезионния и/или Структурните фондове на Европейския съюз и/или други финансови инструменти на ЕС. За нуждите на настоящата обществена поръчка „стратегически и/или програмни документи в областта на транспорта“ са национални транспортни планове; национални секторни планове в областта на железопътния транспорт или пътищата; оперативни програми или секторни стратегии, които обхващат изграждане на транспортна инфраструктура поне на ниво NUTS 2; генерални планове на транспорта на национално ниво, обхващащи поне развитие на железопътния транспорт или пътищата.</p> <p>б) за обособена позиция № 2: извършване на оценки (екологични и/или предварителни и/или междинни и/или текущи и/или последващи оценки) на стратегически и/или програмни документи, съфинансирани от Кохезионния и/или Структурните фондове на Европейския съюз и/или други фондове на ЕС.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценка дали изискванията са изпълнени:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Списък на ключовите експерти и автобиографии, подписани от съответните ключови експерти. 2. Заверени от участника копия на документи, доказващи изпълнението на изискванията, посочени в съответната 	<p>Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):</p>

<p>Техническа спецификация, по отношение на квалификация, професионален опит и образование на всеки от експертите, включени в списъка: За ръководителя и всички ключови експерти: Образованието се доказва с представяне на копие от дипломи за завършено висше образование със съответната образователна степен Квалификацията се доказва с представяне на копия от дипломи, сертификати, удостоверения и др. Общият професионален опит и специфичният професионален опит се доказват с представяне на копия от трудов/и/ договор/и/ или заповед/и/ за служебно правоотношение и/или списък на такива, от които да е видно заеманата длъжност и периода на работа. посочените в предходното изречение, следва да бъдат придружени от копия на трудови и/или служебни и/или осигурителни книжки, и/или договори за извършена работа и/или референции, като от документите да е видна заеманата длъжност и периода на работа.</p>	
<p>III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

<p>III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия</p> <p>Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p> <hr/>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<p>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата</p>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете имената и адресите на вече избрани икономически оператори в раздел VI.3) Допълнителна информация
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена на договаряне процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)	
Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и, в приложимите случаи, максимален брой _____	
Обективни критерии за ограничаване на броя на кандидатите: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Използване на процедура на етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)	
<input type="checkbox"/> Най-ниска цена	
или	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, в които определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
1 техническо предложение	40
2 ценово предложение	60
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи) _____ _____	

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)****IV.3.2) Предишна/и публикация/и относно същата поръчка**Да Не

Ако да,

 Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ: 2012/S43-070351 от 02/03/2012 дд/мм/гггг Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП) или на описателен документ (в случая на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 07/12/2012 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Платими документиДа Не

Ако да, цена (посочете само цифри): 10 Валута: BGN

Условия и начини на плащане:

Документацията за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка се закупува в деловодството на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщения – София, 1000, ул. "Дякон Игнатий" № 11, всеки ден от 9:00 до 17:30 часа. Срокът за закупуване на документацията е посочен в обявлението.

Лицата имат право да разгледат документацията преди да я закупят.

Документацията за участие се представя на заинтересованите лица след представяне на платежен документ, удостоверяващ че документацията е заплатена. Цената на документацията за участие е 10.00 /десет/ лева с включен ДДС.

Цената на документацията за участие следва да бъде внесена в касата на министерството в брой или по банков път на следната сметка: IBAN: BG42 BNBG 96613300 1248 01, BIC: BNBG BGSD, Българска народна банка, Площад „Княз Александър I“ № 1, София 1000

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на искания за участие

Дата: 18/12/2012 дд/мм/гггг

Час: 17:30

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферти или за участие на избраните кандидати (ако е известно)

(в случая на ограничени процедури и процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или продължителност в месец/и: _____ или дни: 150 от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 19/12/2012 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Място (в приложимите случаи): Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията

Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)Да Не

Всеки участник може да присъства лично при отварянето на офертите или да изпрати представител, упълномощен писмено от участника. Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни. Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие. При отварянето на офертите имат право да присъстват и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Това е периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)**Да Не

Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) поръчка във връзка с проект и/или програма, които са финансирани от общностни фондовеДа Не

Ако да, позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Оперативна програма "Транспорт" 2007-2013 г.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

За ключов експерт 2: Образователна степен

„бакалавър“ и/или „магистър“ в областта на: екологията или инженерните науки или стопанските науки или икономиката или мениджмънта. Основен професионален опит: Минимум 5 години опит в изготвянето на оценки за въздействието върху околната среда и/или стратегически екологични оценки. Специфичен професионален опит:

Минимум 2 години опит в изготвянето на оценки на въздействието върху околната среда (ОВОС) за инвестиционни инфраструктурни проекти и/или екологични оценки/стратегически екологични оценки (ЕО) на инвестиционни програми в областта на транспортната инфраструктура. Ключов експерт 3: Образователна степен

„бакалавър“ и/или „магистър“ в областта на: екологията или инженерните науки или стопанските науки или икономиката или мениджмънта. Основен професионален опит:

Минимум 4 години опит в изготвянето на оценки за съвместимост на планове или програми или проекти или инвестиционни предложения. Специфичен професионален опит: Минимум 2 години опит в изготвянето на оценки за съвместимост на проекти или планове или програми за транспортна инфраструктура. За Ключови експерти 4 и 5: Образователна степен „бакалавър/магистър“ – в областта на: правото или инженерните науки или стопанските науки или икономика или мениджмънта. Основен професионален опит: Минимум 5 години опит в изготвянето на предварителни и/или междинни и/или текущи и/или последващи оценки на програмни и/или стратегически документи. Специфичен професионален опит:

Опит в изготвянето на две предварителни и/или междинни и/или

текущи и/или последващи оценки на стратегии или програми.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Страна

Република
България

Телефон

02 9884070

E-mail

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Страна

Телефон

E-mail

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби:

Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, Дирекция "Координация на програми и проекти"

Пощенски адрес

ул. "Дякон Игнатий" № 9

Град

София

Пощенски код

1000

Страна

Република
България

Телефон

02 9884070

E-mail

mgeorgiev@mtitc.government.bg

Факс

02 9409795

Интернет адрес (URL):

<http://www.mtitc.government.bg>

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 13/11/2012 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документите относно състезателен диалог или динамична система за покупки)		
Официално наименование		
Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията		
Пощенски адрес		
ул. "Дякон Игнайтий" № 9		
Град	Пощенски код	Страна
София	1000	Република България
Място/места за контакт	Телефон	
	02 9409650	
На вниманието на		
Емилия Йосифова		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията		
Пощенски адрес		
ул. "Дякон Игнайтий" № 9		
Град	Пощенски код	Страна
София	1000	Република България
Място/места за контакт	Телефон	
	02 9409650	
На вниманието на		

Емилия Йосифова	
E-mail	Факс
Интернет адрес (URL):	

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция №: 1 Заглавие: "Подпомагане на подготовката на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014-2020 г."

1) Кратко описание		
Подпомагане на подготовката на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014-2020 г.		
2) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79131000	
3) Количество или обем		
1		
Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри): 1000000 Валута: BGN		
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>		
обхват: между _____ и _____ Валута:		
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)		
Продължителност в месеци: 18 или дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)		
или		
начало _____ дд/мм/гггг		
завършване _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация относно обособените позиции		

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция №: 2 Заглавие: „Оценка на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014-2020 г.“

1) Кратко описание		
Оценка на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014-2020 г.		
2) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	79131000	
Допълнителен/ни обект/и	71324000	

3) Количество или обем

1

Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):

500000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 22 или дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

Срокът за изпълнение на поръчката е 22 месеца, считано от датата на сключване на договора, като този срок започва да тече след получаване на възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя.

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)