


 АОП

 АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лего 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
 интернет адрес: http://www.aop.bg

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 Решение за публикуване

 Номер: РА-14-3 от 10/01/2013 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за промяна
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00042 Поделение: _____ Изходящ номер: <u>РА-14-3</u> от дата <u>10.01.13г.</u> Коментар на възложителя: _____ _____ _____	
---	--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията		
Адрес ул. "Дякон Игнатий" № 9		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
За контакти Дирекция "Координация на програми и проекти"	Телефон 02 9409209	
Лице за контакт Миглена Белякова		
Електронна поща mbelyakova@mtitc.government.bg	Факс 02 9409795	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.mtitc.government.bg, www.optransport.bg		

Адрес на профила на купувача:

<http://www.mtits.government.bg/page.php?category=503;>

<http://optransport.bg/page.php?=173>

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> Околна среда |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия |
| | <input type="checkbox"/> Образование |
| | <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): транспорт, информационни технологии и съобщения |

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

Б) ЗА ПРОМЯНА

Информацията е за целите на:

- извършване на промяна/техническа редакция
 добавяне на допълнителна информация

II: ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II.1) Обект на поръчката

- Строителство
 Доставки
 Услуги

II.2) Наименование на поръчката, предоставено от възлагащия орган/възложителя (както е посочено в оригиналното обявление)

Подготовка, организация и провеждане на публични събития за нуждите на Оперативна програма "Транспорт" 2007-2013 г.

II.3) Кратко описание на поръчката (както е посочено в оригиналното обявление)

1. Обществената поръчка е с предмет: „Подготовка, организация и провеждане на публични събития за нуждите на Оперативна програма „Транспорт“ 2007 – 2013“.

Основна цел на поръчката е повишаване степента на информираност за ОПТ, изграждане на доверие и подкрепа и популяризиране на дейността на Управляващия орган на ОПТ.

2. Поръчката включва следните дейности:

2.1. Подготовка, организация и провеждане на публични събития за

нуждите на Оперативна програма „Транспорт“ 2007 – 2013“. За целите на изпълнението на настоящата поръчка, публичните събития могат да бъдат следните видове: голямо публично събитие по ОПТ (по смисъла на Комуникационния план /КП/ на ОПТ), информационна кампания, пресконференция, публична лекция, кръгла маса, дискусия, конференция, семинар, форум, работна среща и други подобни.

Следните минимални количества следва да бъдат изпълнени: Голямо публично събитие по ОП „Транспорт“ – минимум 1 брой годишно.

Подготовка и провеждане на семинар за поведение пред медиите – минимум 1 брой годишно.

Организиране и провеждане на семинар за журналисти по ОП „Транспорт“ – минимум 1 брой годишно.

Броят на останалите публични събития зависи от фазата на изпълнение на проектите, финансирани по ОП „Транспорт“ и конкретните нужди на програмата. Провеждането на публичните събития се извършва съгласно изискванията в техническата спецификация.

При организиране на публично събитие възложителят дефинира конкретна заявка към Изпълнителя и определя фиксираните параметри на събитието и своите предпочитания за провеждането му. При изготвянето на детайлните планове за провеждане на събитието се използват по-долу изброените примерни компоненти, в зависимост от изискванията на заявката. Възложителят в оперативен порядък чрез ръководителят на Звено за изпълнение на проекта съгласува плана за провеждане на публичното събитие и избира вариант на концепция, ако е възложено на изпълнителя. Всички указания в рамките на изпълнението на настоящата поръчка са задължителни за изпълнителя.

2.2. При подготовката, организацията и провеждането на публичните събития се включват следните компоненти, в зависимост от заявката на Възложителя:

А. Транспорт: Осигуряване на транспорт на участниците по маршрут съобразно публичното събитие, съобразно изискванията на Възложителя в отправената заявка (в т.ч. от /до мястото на провеждане на събитието, от/до визитирани обекти, от/до зала и т.н.).

Б. Обезпечаване на участниците: Осигуряване за участниците на професионална и безпрепятствена работна среда за провеждане публичните събития по ОПТ;

В. Място за провеждане на събитието:

Публичното събитие може да бъде проведено както в закрити помещения, така и на открити пространства:

Местоположение В1 – Провеждане на публично събитие в зала

Местоположение В2 – Провеждане на публично събитие на открито пространство и обществени зони

Г. Обезпечаване на събитието: Осигуряване на професионални и

безпрепятствени условия за провеждане публичните събития по ОПТ

Д. Документирание на събитието: При необходимост, осигуряване на професионално видео-заснемане на събитието.

Е. Креативни решения: По заявка на Възложителя, изпълнителят следва да предложи креативни, оригинални и подходящи за случая решения за провеждане на публичните събития.

II.4) Общ терминологичен речник (CPV) (както е посочено в оригиналното

обявление)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	79952000	
Доп. предмети	80522000	
	79951000	

II.5) Вид на процедурата (както е посочено в оригиналното обявление)

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

III: АДМИНИСТРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Процедурата е открита с решение**

Номер: РД-14-188 от 27/12/2012 дд/мм/гггг

III.2) Референтен номер на досието, издаден от възлагащия орган/възложителя (както е посочено в оригиналното обявление, ако е приложимо)**III.3) Справка за обявления, подадени по електронен път (ако е известна)**

SIMAP

Упълномощен потребител на РОП / чрез услугата "Електронен подател"

Година и номер на документа в РОП: 2012-515473

III.4) Документ, за който се отнася тази публикация (в приложимите случаи)

III.4.1) Номер на обявлението в ОВ: 2012/S250-414587 от 29/12/2012 дд/мм/гггг

III.4.2) Уникален номер на поръчката в Регистъра на обществените поръчки: 00042-2012-0024(nnnnn-уууу-хххх)

III.4.3) Вид на документа в Регистъра на обществените поръчки: решение и обявление за поръчка

III.4.4) Номер на документа (ID на документа) в Регистъра на обществените поръчки: 515473

(Ако в поле III.4.3 е избрано "решение и обявление" се посочва номерът на обявлението в РОП)

III.5) Дата на изпращане на оригиналното обявление/решение

Дата: 27/12/2012 дд/мм/гггг

IV: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Чл. 27а, ал.3 от ЗОП

Чл. 27а, ал.9, т.2 от ЗОП

Чл. 27а, ал.8, т.1 от ЗОП

Чл. 27а, ал.9, т.3 от ЗОП

Чл. 27а, ал.8, т.2 от ЗОП

Чл. 27б, ал.2, т.1 от ЗОП

Чл. 27а, ал.9, т.1 от ЗОП

Чл. 27б, ал.2, т.2 от ЗОП

V: ИНФОРМАЦИЯ ЗА КОРИГИРАНЕ ИЛИ ДОБАВЯНЕ

(в приложимите случаи, за да уточните частта от текста или датите за добавяне или коригиране, моля винаги указвайте съответния раздел и номер на параграф на оригиналното обявление)

V.1)		
<input type="checkbox"/> Промяна в първоначалната информация, подадена от възложителя		
<input type="checkbox"/> Публикувани в Официален вестник на ЕС данни, които не съответстват на първоначалните, подадени от възложителя		
<input checked="" type="checkbox"/> И двете		
V.2)		
<input type="checkbox"/> В оригиналното обявление		
<input type="checkbox"/> В съответстващата документация за участие (за допълнителна информация моля направете справка със съответната документация за участие)		
<input checked="" type="checkbox"/> И двете (за допълнителна информация моля направете справка със съответната документация за участие)		
V.3)		
<input type="checkbox"/> В решението за откриване		
V.4) Текст за коригиране в решението за откриване (в приложимите случаи)		
Номер и наименование на полето, съдържанието на което трябва да се промени:	Вместо:	Да се чете:
V.5) Текст за коригиране в оригиналното обявление (в приложимите случаи)	Вместо:	Да се чете:
поле III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи)	<p>1. Гаранция за участие</p> <p>1.1. Участниците представят гаранция за участие в размер на 3 500 (три хиляди и петстотин) лв.</p> <p>1.2. Гаранцията се представя в оригинал в една от следните форми:</p> <ul style="list-style-type: none"> • безусловна и неотменима банкова гаранция по образец, Приложение № 12 към документацията – в оригинал, със срок на валидност 150 (сто и петдесет) дни след крайния срок за получаване на офертите или; • парична сума в български лева, внесена по сметката на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, в БНБ – Централно управление, IBAN сметка № BG77 BNBG 9661 3300 1248 01, BIC код на БНБ: BNBGBGSD – за суми в български лева. <p>1.3. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата</p>	<p>1. Гаранция за участие</p> <p>1.1. Участниците представят гаранция за участие в размер на 3 500 (три хиляди и петстотин) лв.</p> <p>1.2. Гаранцията се представя в оригинал в една от следните форми:</p> <ul style="list-style-type: none"> • безусловна и неотменима банкова гаранция – в оригинал, със срок на валидност 150 (сто и петдесет) дни след крайния срок за получаване на офертите или; • парична сума в български лева, внесена по сметката на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, в БНБ – Централно управление, IBAN сметка № BG77 BNBG 9661 3300 1248 01, BIC код на БНБ: BNBGBGSD – за суми в български лева. <p>1.3. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на</p>

	<p>гаранция изрично се посочва наименованието на обществената поръчка, за която се представя гаранцията. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, банковата гаранция или паричната сума може да бъде внесена от всеки едни от участниците в обединението, като трябва да бъде посочено наименованието на участника в процедурата.</p> <p>2. Гаранция за изпълнение на договора</p> <p>2.1. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора, по образец, Приложение № 13 към документацията, в размер на 3% от стойността на договора.</p> <p>2.2. Гаранцията следва да бъде представена преди сключване на договора като банкова гаранция в оригинал или парична сума в български лева, внесена по сметката на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, в БНБ – Централно управление, IBAN сметка № BG77 BNBG 9661 3300 1248 01, BIC код на БНБ: BNBG BGSD – за суми в български лева. Образецът на гаранция се представя в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията предварително, за съгласуване.</p> <p>2.3. При представяне на гаранцията, в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на участника, стойността на гаранцията, срок на валидност, наименованието на поръчката, за която се представя гаранцията. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение, когато е</p>	<p>обществената поръчка, за която се представя гаранцията. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, банковата гаранция или паричната сума може да бъде внесена от всеки едни от участниците в обединението, като трябва да бъде посочено наименованието на участника в процедурата.</p> <p>2. Гаранция за изпълнение на договора</p> <p>2.1. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора, по образец, Приложение № 12 към документацията, в размер на 3% от стойността на договора.</p> <p>2.2. Гаранцията следва да бъде представена преди сключване на договора като банкова гаранция в оригинал или парична сума в български лева, внесена по сметката на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, в БНБ – Централно управление, IBAN сметка № BG77 BNBG 9661 3300 1248 01, BIC код на БНБ: BNBG BGSD – за суми в български лева. Образецът на гаранция се представя в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията предварително, за съгласуване.</p> <p>2.3. При представяне на гаранцията, в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на участника, стойността на гаранцията, срок на валидност, наименованието на поръчката, за която се представя гаранцията. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение, когато е представена като банкова гаранция, следва да е до</p>
--	--	--

	представена като банкова гаранция, следва да е до 30.10.2015 г.	30.10.2015 г.
	Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.	Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.
поле III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)	В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение. Споразумението за създаване на обединение следва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие, като в него участниците в обединението определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и оригинал или нотариално заверено копие на документа, с които е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора.	В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение. Споразумението за създаване на обединение следва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие. Лицето, което представлява обединението следва да бъде посочено в документ (оригинал или нотариално заверено копие), подписан от лицата в обединението или в споразумението за обединение. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. Със споразумението/документа за създаване на обединение следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора.
поле III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри	Възложителят не допуска до участие в процедурата участник, който: 2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от	Възложителят не допуска до участие в процедурата участник, който: 2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от

	<p>Наказателния кодекс; б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс; в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс; д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс. Участник – чуждестранно лице се допуска до участие, ако не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за някое от деянията по т. 2.1.1, съгласно законодателството в държавата, в което е установено лицето. 2.1.2. не е обявен в несъстоятелност; 2.1.3. не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове; 2.1.4. има член на управителния или контролния си орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокурист или търговски пълномощник, а при едноличните търговци – физическото лице-търговец, които да са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация. 2.1.5. е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.</p> <p>Изискванията по т. 2.1.1 се отнасят както следва: 1. при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския</p>	<p>Наказателния кодекс; б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс; в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс; д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс. Участник – чуждестранно лице се допуска до участие, ако не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за някое от деянията по т. 2.1.1, съгласно законодателството в държавата, в което е установено лицето. 2.1.2. не е обявен в несъстоятелност; 2.1.3. не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове; 2.1.4. има лица по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, които да са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация. 2.1.5. е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.</p> <p>Изискванията по т. 2.1.1 се отнасят както следва: 1. при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон; 2. при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници; 3. при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с</p>
--	--	--

	<p>закон;</p> <p>2. при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;</p> <p>3. при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;</p> <p>4. при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;</p> <p>5. при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;</p> <p>6. при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;</p> <p>7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;</p> <p>8. в изброените по-горе случаи и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, изискването се отнася само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България. При подаване на офертата за участие участникът удостоверява липсата на обстоятелствата, посочени по-горе, с декларации (Приложение № 2, Приложение № 3, Приложение № 4). Когато кандидатът или участникът е юридическо лице, за обстоятелствата по т. 2.1.2, 2.1.3 и 2.1.5 е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Участникът представя: 1. Копие от документа за регистрация или</p>	<p>ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;</p> <p>4. при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;</p> <p>5. при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;</p> <p>6. при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;</p> <p>7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;</p> <p>8. в изброените по-горе случаи и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, изискването се отнася само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България. При подаване на офертата за участие участникът удостоверява липсата на обстоятелствата, посочени по-горе, с декларации (Приложение № 2, Приложение № 3, Приложение № 4). Когато кандидатът или участникът е юридическо лице, за обстоятелствата по т. 2.1.2, 2.1.3 и 2.1.5 е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Участникът представя: 1. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Чуждестранните юридически лица или обединения на чуждестранни юридически лица представят документав официален превод.</p>
--	---	--

	<p>единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Чуждестранните юридически лица или обединения на чуждестранни юридически лица представят документа и в официален превод.</p> <p>2. Заверено копие от документ за самоличност – за физически лица, а за чуждестранни физически лица – и официален превод на документа за самоличност.</p> <p>3. Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 3 месеца от крайния срок за подаване на офертите за участие, ако лицата нямат единен идентификационен код (ЕИК) – оригинал или заверено от участника копие. Чуждестранните лица представят съответен документ, еквивалентен на посочените в т. 1 и 3, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени.</p>	<p>2. Заверено копие от документ за самоличност – за физически лица, а за чуждестранни физически лица – в официален превод на документа за самоличност.</p> <p>3. Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 3 месеца от крайния срок за подаване на офертите за участие, ако лицата нямат единен идентификационен код (ЕИК) – оригинал или заверено от участника копие. Чуждестранните лица представят съответен документ, еквивалентен на посочените в т. 1 и 3, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени.</p>
<p>поле III.2.3) Технически възможности дясна част</p>	<p>3.1. Ръководител на екипа Квалификация - Висше образование с образователно-квалификационна степен – магистър в областта на стопанско управление, бизнес администрация, маркетинг, мениджмънт, икономика, публична администрация, връзки с обществеността, европеистика или други подобни.</p> <p>Професионален опит: Минимум 4 години професионален опит на ръководна позиция или ръководител на минимум 2 проекта, финансирани по програми на ЕС, но с продължителност не по-малка от 1 година на всеки от</p>	<p>3.1. Ръководител на екипа Квалификация - Висше образование с образователно-квалификационна степен – магистър в областта на стопанско управление, бизнес администрация, маркетинг, мениджмънт, икономика, публична администрация, връзки с обществеността, европеистика или други подобни.</p> <p>Професионален опит: Минимум 4 години професионален опит на ръководна позиция или ръководител на минимум 2 проекта, но с продължителност не по-малка от 1 година на всеки от тях. Експертът трябва да е бил</p>

	тях. Експертът трябва да е бил ръководител на екип, осъществил организацията и провеждането на минимум на две публични/информационни събития и/или информационни кампании. Публичните/информационни събития следва да са с участието на представители на средствата за масово осведомяване.	ръководител на екип, осъществил организацията и провеждането на минимум на две публични/информационни събития и/или информационни кампании. Публичните/информационни събития следва да са с участието на представители на средствата за масово осведомяване.
поле VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби	Комисия за защита на конкуренцията бул. Витоша № 18 София 1000 Република България тел. 02 9884070 факс: 02 9807315 E-mail: cpcadmin@cpc.bg URL: http://www.cpc.bg.	Дирекция "Канцелария", МТИТС ул. "Дякон Игнатий" № 9 София 1000 Република България тел. 02 9409771 Факс: 02 9885094 E-mail: mail@mtitc.government.bg URL: http://www.mtitc.government.bg
V.6) Дати, които трябва да бъдат коригирани в оригиналното обявление (в приложимите случаи)		
Място на датите, които трябва да бъдат променени:	Вместо:	Да се чете:
Срок за получаване на офертите/заявленията за участие	22/01/2013 дд/мм/гггг 17:30 (час)	07/02/2013 дд/мм/гггг 17:30 (час)
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите Дата:	23/01/2013 дд/мм/гггг 14:00 (час)	08/02/2013 дд/мм/гггг 14:00 (час)
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог) Дата:	14/01/2013 дд/мм/гггг 17:30 (час)	28/01/2013 дд/мм/гггг 17:30 (час)
V.7) Адреси, които трябва да бъдат коригирани (в приложимите случаи)		
Част от текста, която трябва да се промени (в приложимите случаи) поле VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование: Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията		
Пощенски адрес: ул. "Дякон Игнатий" № 9		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: Република България
Адрес за контакти:		Телефон:

На вниманието на: дирекция "Канцелария"	
Адрес на електронна поща: mail@mtitc.government.bg	Факс: 02 9885094
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Общ адрес на възлагащия орган/възложителя (URL): http://www.mtitc.government.bg Адрес на профила на купувача (URL):	
V.8) Текст, който трябва да се добави в оригиналното обявление (в приложимите случаи)	
Номер и наименование на полето, което ще се допълва (частта от текста, която трябва да се добави):	Текст, който трябва да се добави:
поле III.2.2, лява част, след т. 1	Ако посочените финансови документи са налични чрез Търговския регистър при Агенцията по вписванията, участникът може да се позове на това обстоятелство, като посочи ЕИК.
V.9) Друга допълнителна информация (в приложимите случаи)	

VI: ОБЖАЛВАНЕ

VI.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. "Витоша" № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срadmin@срс.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП		

VII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

VIII: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 10/01/2013 дд/мм/гггг
Възложител:
Трите имена:

/подпис и печат/
Иван Василев Марков



Длъжност:
Главен секретар на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията