



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



**МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА**

ОДОБРЯВАМ:

Ивайло Московски
Министър на транспорта,
информационните технологии и съобщенията



ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**„ПОДПОМАГАНЕ НА УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН НА ОПЕРАТИВНА
ПРОГРАМА ТРАНСПОРТ 2007-2013 Г. ПРИ ПОДГОТОВКАТА НА
СЛЕДВАЩАТА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г.” ПО
ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:**

**Обособена позиция № 1: „Подпомагане на подготовката на Оперативна програма
„Транспорт и транспортна инфраструктура” за периода
2014-2020 г.”;**

**Обособена позиция № 2: „Оценка на Оперативна програма „Транспорт и
транспортна инфраструктура” за периода 2014-2020 г.”;**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



2012 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

- I. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА
- II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И УСЛОВИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ
- III. ПОДГОТОВКА ЗА УЧАСТИЕ
- IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТИТЕ
- V. ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ
- VI. РАЗЯСНЕНИЯ И СРЕДСТВА ЗА КОМУНИКАЦИЯ
- VII. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ
- VIII. ГАРАНЦИИ
- IX. ОТВАРЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕШЕНИЕТО НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
- X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА
- XI. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕТЕ
- XII. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ
- XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1 – Оферта

Приложение № 1а – Предлагана цена

Приложение № 2 – Декларация по чл. 47, ал. 1 от ЗОП

Приложение № 3 – Декларация по чл. 47, ал. 5, т. 1 от ЗОП

Приложение № 4 – Декларация по чл. 47, ал. 5, т. 2 от ЗОП

Приложение № 5 – Декларация за общия оборот и за общия оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката за съответната обособена позиция за последните 3 приключили финансови години – 2009, 2010 и 2011 г.

Приложение № 6 – Списък на основните договори за услуги, сходни с предмета на поръчката за съответната позиция, извършени през последните три приключили финансови години 2009, 2010 и 2011 г.

Приложение № 7 – Списък на ключовите експерти

Приложение № 8 – Автобиография

Приложение № 9 – Декларация по чл. 93, ал. 1, б. „е” от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета от 25 юни 2002 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Приложение № 10 – Декларация за съгласие за участие на подизпълнител

Приложение № 11 – Техническа оферта на участника

Приложение № 12 – Проект на Договор за обществена поръчка по Обособена позиция № 1: „Подпомагане на подготовката на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014-2020 г.“

Приложение № 13 – Проект на Договор за обществена поръчка по Обособена позиция № 2: „Оценка на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014-2020 г.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9, отправя покана към всички заинтересовани лица за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Подпомагане на Управляващия орган на Оперативна програма 2007-2013 г. (УО на ОПТ) при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1: „Подпомагане на подготовката на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” за периода 2014-2020 г.”;

Обособена позиция № 2: „Оценка на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” за периода 2014-2020 г.”.

Забележка: Заглавието на програмата в сектор «Транспорт» за периода 2014-2020 г. е работно и може да бъде променено в хода на подготовката ѝ.

Настоящата документация е изготвена с цел да Ви помогне да се запознаете с условията и да подготвите своите оферти за участие в процедурата, съобразно Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, представени в документацията.

Офертите на участниците се приемат всеки работен ден от 9:00 до 17:30 ч. и в срок до 42 календарни дни включително, от датата на изпращане на обявлението за вписване в Регистъра на обществените поръчки.

Офертите се подават в деловодството на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9. Датата на изпращане на обявлението е посочена в самото обявление.

Офертите ще бъдат разгледани от комисия за разглеждане, оценка и класиране.

Комисията ще започне своята работа на първия работен ден след изтичане на срока за подаване на оферти, в 14:00 часа в сградата на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9. Всеки участник ще бъде писмено уведомен за резултатите от оценяването на представената от него оферта.

За информация и въпроси се обръщайте към Мартин Георгиев, началник на отдел „Програмиране”, дирекция „Координация на програми и проекти”, Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, ул. „Дякон Игнатий” № 9, тел.: 9409 885.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



I. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Обект на обществената поръчка е предоставянето на услуга с предмет: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1: „Подпомагане на подготовката на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” за периода 2014-2020 г.”;

Обособена позиция № 2: „Оценка на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” за периода 2014-2020 г.”.

2. Предметът на поръчката следва да бъде изпълнен така, както подробно е посочено в Техническите спецификации по всяка обособена позиция. За изпълнението на предмета на поръчката Възложителят или съответно оправомощено от него лице (или лица) предоставя необходимата информация на определения Изпълнител по начините, условията и сроковете, посочени в съответната Техническа спецификация.

3. Поръчката е със срок на изпълнение за съответната обособена позиция, както следва:

3.1. за обособена позиция № 1 – 18 месеца, считано от датата на сключване на договора, от които 5 месеца, считано от датата на сключване на договора - за изпълнение на дейностите по техническата спецификация и 13 месеца, считано от датата на приключване на изпълнението на дейностите - за отразяване на бележки и коментари, получени от съответните компетентни органи в процеса на преглед и одобрение на Оперативната програма;

3.2. за обособена позиция № 2 – 22 месеца, считано от датата на сключване на договора, като този срок започва да тече след получаване на възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя. В посочения срок се предвиждат 4 месеца за изпълнение на дейностите по техническата спецификация и 18 месеца, считано от датата на приключване на изпълнението на дейностите, за отразяване на бележки и коментари, получени от съответните компетентни органи в процеса на преглед и одобрение на Оперативната програма.

4. Поръчката се финансира със средства от приоритетна ос „Техническа помощ” на Оперативна програма „Транспорт” 2007-2013 г.

5. Транспортната система е с основно значение за развитието на икономика и обществото на Република България. Инвестициите в транспортната инфраструктура имат положителен ефект върху икономическия растеж, улесняват търговията, географската достъпност и мобилността на гражданите.

Инфраструктурата трябва да се планира така, че да се увеличи максимално положителното влияние върху икономическия растеж, като се минимизират отрицателните последици за околната среда. Оперативна програма „Транспорт” 2007-



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



2013 г. включва операции за развитие на железопътната инфраструктура, на пътната инфраструктура, на водния транспорт, както и операции за стимулиране развитието на комбиниран транспорт, в съответствие с транспортната политика на Европейския съюз (ЕС) и установените изисквания за развитие на Транс-европейската транспортна мрежа, за постигне на устойчивост на българската транспортна система. От изключителна важност е през програмния период 2014-2020 г. да се осигури приемственост и логична последователност на инвестициите, което ще гарантира завършването на проектите, в които вече се инвестира и ще направи възможно изграждането на основната мрежа и трансграничните връзки по направленията на Транс-европейската транспортна мрежа (TEN-T).

Настоящата обществена поръчка има за цел да подпомогне Управляващия орган на Оперативна програма „Транспорт“ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма в сектор „Транспорт“ за програмния период 2014-2020 г. От съществено значение е да бъде разработен добре структуриран програмния документ, ориентиран към преодоляване на съществуващите слабости в българската транспортна система.

На базата на изготвен социално-икономически анализ за програмния период 2014-2020 г. следва да бъдат идентифицирани основните проблемни области, които се предвижда да бъдат преодоляни посредством инвестициите в следващата програма в сектор „Транспорт“. В допълнение ще бъде изготвен SWOT анализ, който следва да бъде изготвен на базата на основните изводи и констатации от социално-икономическия анализ на оперативната програма за следващия програмния период и да бъде използван като основа за формулиране на стратегията на оперативната програма и за извеждане на нейните цели и приоритети. С оглед осигуряване на подкрепата от фондовете на ЕС за програмния период 2014-2020 г., заложените цели и приоритети в програмата следва да съответстват на политиките на ЕС в областта на транспорта и околната среда, да осигуряват правилно прилагане на хоризонталните принципи на ЕС и интеграция на екологичните аспекти за постигане на устойчиво развитие на транспортната система. В програмата следва да се включи описание на механизма за приоритизация и подбор на операциите, списък с избраните операции с индикативни бюджети и срокове за реализация през програмния период, както и кратко описание на операциите и техния принос за осигуряване на интегриран подход на инвестициите. В процеса на подбор на операциите по видове транспорт, е необходимо да се извърши и анализ на проектната им готовност. Финансовият план на програмата следва да включва информация за размера на общия финансов бюджетен кредит за всеки от фондовете, както и размера на общия финансов бюджетен кредит на подкрепата от фондовете и националното съфинансиране за всяка приоритетна ос.

Съществуващата система за отчитане на индикаторите по ОП „Транспорт“ 2007-2013 г. следва да бъде анализирана и на базата на този анализ трябва да бъдат изработени подходящи програмни индикатори за програмния период 2014-2020 г. Заложените в следващата програма индикатори следва да бъдат съгласувани и с реалистични количествени целеви стойности. Необходимо е да бъдат идентифицирани механизми за ефективно и ефикасно изпълнение на програмата.

Подготовката на Оперативната програма за периода 2014-2020 г. следва да бъде съобразена с изискванията на актуалните регламенти и насоки на ЕК за програмния период 2014-2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Предвид гореизложеното Обект на обществената поръчка е предоставянето на услуга с предмет „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г.“ с обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 „Подпомагане на подготовката на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014-2020 г.” и

Обособена позиция № 2 „Оценка на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014-2020 г.”

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И УСЛОВИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

1. Участници

1.1. Обща разпоредба

Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Не се допуска до участие в процедурата участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на Възложителя в тази документация.

1.2. Обединение

В случай, че участникът е обединение участниците в обединението сключват споразумение.

Споразумението за създаване на обединение следва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие, като в него участниците в обединението определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

1.3. Оферти

Не се допуска участник да участва в офертата на друг участник за същата позиция под каквато и да е форма, включително участниците да сключват споразумения помежду си във връзка с поръчката, както и да си възлагат работи като подизпълнители един на друг за целите на изпълнението на тази поръчка.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Един участник може да представи оферта само за една обособена позиция. В откритата процедура за възлагане на обществената поръчка не може да участва лице, което е свързано по смисъла на ЗОП с друг участник в процедурата.

1.4. Подизпълнители

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка по съответната обособена позиция е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката по съответната обособена позиция ще използва подизпълнители, вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие.

Участникът трябва да представи декларация за съгласие за участие **от всеки посочен подизпълнител.**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Участник, който е подал самостоятелна оферта и в същото време е посочен като подизпълнител в офертата на друг участник и е представил декларация за съгласие да участва като подизпълнител, се отстранява от участие.

В случай, че участникът, на който се възложи изпълнението на обществената поръчка по съответната обособена позиция, използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му, договарянето за изпълнение се прекратява незабавно по вина на изпълнителя, ведно с произтичащите от това законни и договорни последици.

2. Условия за участие и условия за отстраняване

2.1. Общи условия за участие:

Възложителят допуска до участие в процедурата участник, който:

2.1.1. не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;

Участник – чуждестранно лице се допуска до участие, ако не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за някое от деянията по т. 2.1.1, съгласно законодателството в държавата, в което е установено лицето.

2.1.2. не е обявен в несъстоятелност;

2.1.3. не е в производство по ликвидация или не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

2.1.4. няма член на управителния или контролния си орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокуррист или търговски пълномощник, а при едноличните търговци – физическото лице-търговец, които да са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

2.1.5. не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Изискванията по т. 2.1.1 се отнасят както следва:

1. при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



5. при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец – за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника;

8. в изброените по-горе случаи и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, изискването се отнася само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

При подаване на офертата за участие участникът удостоверява липсата на обстоятелствата, посочени по-горе, с декларации (Приложение № 2, Приложение № 3, Приложение № 4). Когато участникът е юридическо лице, за обстоятелствата по т. 2.1.2, 2.1.3 и 2.1.5 е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по т. 2.1.1. – 2.1.3 или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. В случай, че лицето е посочило ЕИК се прилага разпоредбата на чл. 47, ал. 11 от Закона за обществените поръчки.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, всеки от подизпълнителите трябва да отговаря на изискванията по т. 2.1.1 – 2.1.5, за което участникът трябва да приложи към офертата си за участие декларации от всеки посочен подизпълнител.

Ако участникът бъде определен за изпълнител, той трябва да осигури представянето на документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по т. 2.1.1. – 2.1.3. за всеки от подизпълнителите.

Когато участник е чуждестранно лице и в съответната държава, в която лицето е установено, не се издават документи, еквивалентни на тези, които се издават на български физически или юридически лица за удостоверяване липсата на обстоятелствата по т. 2.1.1 – 2.1.3 или когато те не включват всички случаи по т. 2.1.1 – 2.1.3, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която участникът е установен.

2.2. Минимални изисквания за икономически, финансови и технически възможности, на които трябва да отговарят участниците в обществената поръчка:

2.2.1. Оборотът на участника общо за последните 3 приключили финансови години – 2009, 2010 и 2011 г. в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, трябва да е, както следва:

2.2.1.1. за обособена позиция № 1 – не по-малко от 2 500 000 (два милиона и петстотин хиляди) лева;

2.2.1.2. за обособена позиция № 2 – не по-малко от 600 000 (шестстотин хиляди) лева.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Когато съгласно националното законодателство на участника финансовата година не съвпада с календарната, представените отчети следва да покриват посочените календарни години.

*В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изброените по-горе изисквания се прилагат за обединението **като цяло**.*

2.2.2. Участникът трябва да докаже реализиран оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката за съответната обособена позиция, общо за последните 3 приключили финансови години – 2009, 2010 и 2011 г. в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, в следните размери по обособени позиции както следва:

2.2.2.1. за обособена позиция № 1 – не по-малко от 1 500 000 (един милион и петстотин хиляди) лева без ДДС;

2.2.2.2. за обособена позиция № 2 – не по-малко от 350 000 (триста и петдесет хиляди) лева без ДДС.

Участникът следва да има изпълнен **не по-малко от 1** договор за услуги, сходен с предмета на поръчката за последните три приключили финансови години (2009 г., 2010 г. и 2011 г.).

Обстоятелството по т. 2.2.2 се доказва със списък на **договори за услуги, сходни с предмета на поръчката** (Приложение № 6). За всеки договор, посочен от участника в списъка – приложение № 6, се прилагат референцията от възложител с посочена цена на изпълнения договор. В случай, че в референцията не се съдържа стойност на изпълнения договор, участникът може да представи в допълнение на референцията копие от изпълнения договор, от който да е видна неговата стойност или приемо-предавателен протокол, от който да е видна стойността на изпълнения договор и, че дейностите по договора са приети от Възложителя.

*В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изброените по-горе изисквания се прилагат за обединението **като цяло**.*

Обстоятелствата по т. 2.2.1. и по т. 2.2.2 се доказват и с Декларация (Приложение № 5).

За целите на тази документация „услуги, сходни с предмета на поръчката” са:

а) за обособена позиция № 1: изготвяне на стратегически и/или програмни документи в областта на транспорта, свързани с подготовката на мерки или дейности, предвидени за съфинансиране от Кохезионния и/или Структурните фондове на Европейския съюз и/или други финансови инструменти на ЕС. За нуждите на настоящата обществена поръчка „стратегически и/или програмни документи в областта на транспорта” са национални транспортни планове; национални секторни планове в областта на железопътния транспорт или пътищата; оперативни програми или секторни стратегии, които обхващат изграждане на транспортна инфраструктура поне на ниво NUTS 2; генерални планове на транспорта на национално ниво, обхващащи поне развитие на железопътния транспорт или пътищата.

б) за обособена позиция № 2: извършване на оценки (екологични и/или предварителни и/или междинни и/или текущи и/или последващи оценки) на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



стратегически и/или програмни документи, съфинансирани от Кохезионния и/или Структурните фондове на Европейския съюз и/или други фондове на ЕС.

2.2.3. За изпълнението на поръчката по съответната обособена позиция участникът е длъжен да участва с ключови експерти с квалификация и опит, отговарящи на изискванията в съответната Техническа спецификация.

2.3. Условия за отстраняване

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник:

2.3.1. който не отговаря на условията за участие, посочени в тази документация;

2.3.2. чиято оферта не отговаря на условията в тази документация;

2.3.3. който не е представил някой от документите, съгласно изискванията на тази документация в срока, определен в чл. 68, ал. 9 от Закона за обществените поръчки;

2.3.4. който не е представил документ за закупуване на документация, както и документ за внесена гаранция за участие, съгласно изискванията на тази документация в срока, определен в чл. 68, ал. 9 от Закона за обществените поръчки;

2.3.5. който е представил гаранцията за участие под формата на банкова гаранция със срок на валидност, по-кратък от срока на валидност на офертата;

2.3.6. който не е представил предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция № ... „.....” в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция № ... „.....” и не го е представил в плика с офертата;

2.3.7. който е предложил ценова оферта, която не е представена в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Плик № 3 – Предлагана цена по обособена позиция № ... „.....”;

2.3.8. който е посочил някъде в офертата си, извън плик № 3 с наименование „Предлагана цена”, елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея);

2.3.9. който не отговаря на обявените от Възложителя изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности.

В случай, че офертата е постъпила след изтичане на крайния срок за подаване на оферти или в незапечатан или скъсан плик, тя не се приема за участие в процедурата и Възложителят я връща незабавно на участника, като тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т. 4 от раздел V. „Оформяне и представяне на офертите” от настоящата документация за участие.

III. ПОДГОТОВКА ЗА УЧАСТИЕ

1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, посочени в тази документация. Участници, които не са закупили тази документация, не могат да участвуват в процедурата.

2. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на Закона за обществените поръчки.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



3. За разглеждане, оценяване и класиране ще бъдат приети само оферти, които отговарят на законовите изисквания и изискванията, предвидени в настоящата документация.

4. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените от Възложителя в обявлението и документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

5. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

6. Всички разходи за подготовка на офертите и участие в процедурата са за сметка на участниците. Спрямо Възложителя не могат да се предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от участниците по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата, освен в случаите, посочени в чл. 39, ал. 5 от Закона за обществените поръчки.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТИТЕ

1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя и изискванията на Закона за обществените поръчки.

2. Банковата гаранция за участие се представя в оригинал на съответната банка, като в нея задължително се съдържат наименованието на участника, наименованието на поръчката и обособената позиция, за която участва, стойността на гаранцията, срок на валидност.

3. Всички документи в офертите на участниците трябва да бъдат актуални към датата, определена за краен срок за подаване на офертите.

4. Документи, представени под формата на копие не следва да бъдат нотариално заверени, с изключение на случаите, изрично посочени в тази документация.

5. Копията на всички документи, за които в тази документация не се изисква изрично нотариална заверка, следва да бъдат заверени на всяка страница от участника с „Вярно с оригинала”, дата на заверката и подпис на лицето, представляващо участника.

6. Всички документи в офертите на участниците, които не са на български език, се представят и в превод, а документът за регистрация и копие от документа за самоличност се представят в официален превод.

7. В превода следва да е посочен документът, който е преведен, както и да съдържа име и подпис на лицето, извършило превода.

8. Съгласно изискванията на Закона за обществените поръчки и обявените от Възложителя условия, офертата на участника задължително съдържа:

8.1. Плик № 1 с наименование „Документи за подбор за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособена позиция № ... „.....”, съдържащ:

8.1.1. Оферта по образец (Приложение № 1);

8.1.2. Документи за регистрация на участника:

8.1.2.1. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Чуждестранните юридически лица или обединения на чуждестранни юридически лица представят документа и в официален превод.

8.1.2.2. Заверено копие от документ за самоличност – за физически лица, а за чуждестранни физически лица – и официален превод на документа за самоличност.

8.1.3. Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 3 месеца от крайния срок за подаване на офертите за участие, ако лицата нямат единен идентификационен код (ЕИК) – оригинал или заверено от участника копие.

Чуждестранните лица представят съответен документ, еквивалентен на посочените в т. 8.1.2.1 и 8.1.3, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени. В случай, че съответното национално законодателство на участника не предвижда еквивалентен документ, участникът представя *декларация* за липсата на еквивалентен документ.

За допускане до участие в процедура на участници, установени в друга държава-член на Европейския съюз, възложителят няма право да изисква набавянето на сертификат или документ за регистрация от административен орган, ако те представят еквивалентен документ, издаден от държавата, в която са установени.

Представените документи следва ясно да посочват лицата, участващи в управлението на дружеството.

8.1.4. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата по сметката на Възложителя или банкова гаранция – оригинал.

8.1.5. Доказателства за изпълнение на изискванията по т. 2.2 от раздел II „Условия за участие и условия за отстраняване“:

8.1.5.1. Счетоводен баланс, отчет за паричните потоци и отчет за приходите и разходите за последните три приключили финансови години – 2009, 2010 и 2011 г., одобрени и заверени съгласно изискванията на националното законодателство на участника. В случай, че съгласно националното законодателство на участника финансовата година не съвпада с календарната, представените отчети следва да покриват посочените календарни години. Отчетите за 2011 г., които подлежат на независим финансов одит от регистриран одитор и към датата на подаване на офертата от участника не са заверени от регистриран одитор, следва да бъдат представени с подпис от главен счетоводител и управител/изпълнителен директор. Ако посочените финансови документи са налични чрез търговския регистър при Агенцията по вписванията, участникът може да се позове на това обстоятелство, като посочи ЕИК.

8.1.5.2. Декларация за общия оборот и за общия оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката за съответната обособена позиция за последните 3 приключили финансови години – 2009, 2010 и 2011 г. – Приложение № 5.

8.1.5.3. Списък на основните договори за услуги, сходни с предмета на поръчката за съответната позиция, извършени през последните три приключили финансови години 2009, 2010 и 2011 г., включително стойностите без ДДС, датите на сключване и изпълнение, възложителите и техните координати за връзка (**Приложение № 6**) в съответствие с посоченото в точка 2.2.2. от раздел II „Условия за участие и условия за отстраняване“. Към списъка следва да бъдат приложени и препоръки за добро изпълнение от възложителя по съответния договор.

8.1.5.4. Списък (Приложение № 7) на ключовите експерти и автобиографии (Приложение № 8), подписани от съответните ключови експерти.

8.1.5.5. Заверени от участника копия на документи, доказващи изпълнението на изискванията, посочени в съответната Техническа спецификация, по отношение на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



квалификация, професионален опит и образование на **всеки от експертите**, включени в списъка по т. 8.1.5.4:

За ръководителя и всички ключови експерти:

Образованието се доказва с представяне на копие от дипломи за завършено висше образование със съответната образователна степен

Квалификацията се доказва с представяне на копия от дипломи, сертификати, удостоверения и др.

Общият професионален опит и специфичният професионален опит се доказват с представяне на копия от трудов/и/ договор/и/ или заповед/и/ за служебно правоотношение и/или списък на такива с посочване на заеманата длъжност и периода на работа. Документите по изречение първо следва да са придружени от копия на трудови и/или служебни и/или осигурителни книжки, и/или договори за извършена работа и/или референции, и/или други документи, които да доказват изпълнението на изискванията за опит. **8.1.6.** Декларации за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки, по образец (Приложение № 2, Приложение № 3, Приложение № 4).

8.1.7. Декларация по чл. 93, ал. 1, б. „е” от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета от 25 юни 2002 г. – Приложение № 9.

8.1.8. Декларация от подизпълнителите за съгласие за участие (Приложение № 10), в която се посочва вида на работите, които ще извършват и дела на участието им, ако се предвижда да има подизпълнители.

8.1.9. Споразумение за обединение, подписано от участниците в него и съдържащо посочване на участника в обединението, представляващ обединението в процедурата, ако в процедурата участва обединение, което не е юридическо лице (оригинал или нотариално заверено копие).

8.1.10. Документ за закупена документация за участие (копие).

8.1.11. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – свободен текст.

8.1.12. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

8.2. Плик № 2 с наименование „Предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция №”, съдържащ техническото предложение на участника за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция, изготвено по образец (Приложение № 11).

8.3. Плик № 3 с наименование „Предлагана цена по обособена позиция № ...”, съдържащ ценовото предложение на участника по съответната обособена позиция, попълнено по образец – Приложение № 1а (оригинал). В ценовото предложение се посочва предлаганата цена, в лева, без ДДС и с включен ДДС. Ценовото предложение трябва да включва всички разходи на участника за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция, в т. ч. всички дължими данъци, такси и други плащания съгласно действащото законодателство. Ценовото предложение не подлежи на промяна за целия срок на изпълнението на поръчката по съответната обособена позиция.

9. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 8.1.2, 8.1.3, 8.1.5.1, 8.1.5.2, 8.1.5.3, 8.1.6 и 8.1.7 се представят и за тях, като посочените изисквания се прилагат съобразно вида и дела на участието на подизпълнителя.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



10. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 8.1.2, 8.1.3, 8.1.6 и 8.1.7 се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, а документите по т. 8.1.5.1, 8.1.5.2 и 8.1.5.3 се представят само от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с изискванията по т. 2.2 от раздел II „Условия за участие и условия за отстраняване”.

V. ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Участниците трябва да представят един оригинал и 2 копия от офертите си на български език. Оригиналет и копията се поставят в общ плик. Изискването за заверка на копията на документите се отнася единствено за документите, поставени в пликовете с оригинал на офертата за участие.

2. Всяка оферта трябва да бъде представена в запечатан непрозрачен плик, който трябва да съдържа три отделни, запечатани, непрозрачни и надписани плика, като предлаганата цена трябва да бъде в отделен, по-малък плик – плик № 3, поставен в големия, техническото предложение трябва да бъде в отделен плик – плик № 2, също така поставен в големия, а всички останали документи трябва да бъдат поставени в плик № 1, който също се поставя в големия плик. Ако се използват самозалепващи се пликове, те трябва да бъдат затворени с леплива лента, като участникът следва да постави печат върху лентата и/или да се подпише от лицето, което е упълномощено да го представлява.

3. Офертите трябва да бъдат адресирани до Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9 и представени от участника лично или от упълномощено от него лице в деловодството на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Офертите могат да се подават всеки работен ден 09:00 до 17:30 ч., в срок до 42 календарни дни от датата на изпращане на обявлението до Агенцията за обществени поръчки за вписване в Регистъра на обществените поръчки. Конкретната дата се съдържа в обявлението.

4. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя на офертата на участника се издава разписка за подадена и приета оферта.

5. Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне, който не е посочен в обявлението или в документацията. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя в 42-дневния срок.

6. Офертата (в оригинал и 2 копия), в която са поставени плик № 1, плик № 2 и плик № 3, се представя в запечатан непрозрачен плик (пакет) с надпис „Оферта за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособена позиция № ... „.....”. Върху плика участниците посочват име, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес на участника. Върху плика трябва



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



да бъде поставен и надпис: „**Да не се отваря преди разглеждане от комисията за оценка**”. Пликът се надписва по следния начин:

Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията
гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9

О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
*„Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата
Оперативна програма за периода 2014-2020 г. – за обособена позиция №
.....”*

име на участника

адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

„Да не се отваря преди разглеждане от комисията за оценка”

6.1. Върху плик № 1 се записва **името** на участника и означение: „**Документи за подбор за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. за обособена позиция № ... „.....”**”.

6.2. Върху плик № 2 се записва **името** на участника и означение „**Предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция № ... „.....”**”.

6.3. Върху плик № 3 се записва **името** на участника и означение: „**Предлагана цена по обособена позиция № ... „.....”**”.

7. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участника оферта, която е представена след изтичане на крайния срок за подаване на оферти или в незапечатан или скъсан плик.

8. До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява понататъшното участие на участника в процедурата, освен ако в срока не представи нова оферта. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер....”.

9. След изтичане на срока за получаване на оферти участникът може да представя допълнително документи към офертата си, само ако те са посочени в подготовения от комисията за избор протокол с констатации относно наличието и редовността на представените в плик № 1 документи. Документите се представят в срока, определен в чл. 68, ал. 9 от Закона за обществените поръчки, считано от датата на получаването на протокола.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



10. Възложителят удължава срока за получаване на оферти в случай, че от предоставяне на искано разяснение от възложителя до крайния срок за получаване на оферти за участие остават по-малко от 6 дни, като възложителят удължава срока за получаване на оферти за участие с толкова дни, колкото е забавата. В този случай гаранциите за участие в процедурата също трябва да се удължат със съответния срок.

11. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка. В този случай класираните участници трябва да удължат и срока на гаранциите за участие в процедурата.

12. Офертите на участниците трябва да са със срок на валидност – 150 (сто и петдесет) календарни дни, считано от крайния срок за представянето им.

VI. РАЗЯСНЕНИЯ И СРЕДСТВА ЗА КОМУНИКАЦИЯ

1. Разяснения

До изтичането на срока за закупуване или получаване на документацията за участие всяко лице, закупило документацията, може да поиска писмено от Възложителя разяснения по нея. Възложителят е длъжен да отговори и да изпрати разяснението в 4-дневен срок от постъпване на искането.

В случай че от предоставяне на разяснението от възложителя до крайния срок за получаване на оферти за участие остават по-малко от 6 дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти за участие с толкова дни, колкото е забавата.

Възложителят изпраща разяснението до всички лица, които са закупили документацията за участие и са посочили адрес за кореспонденция, без да отбелязва в отговора лицето, което е направило запитването. Разяснението се прилага и към документацията, която предстои да се закупува от други участници.

2. Средства за комуникация

2.1. Всички комуникации между Възложителя и участниците, свързани с настоящата процедура се извършват на български език и в писмена форма. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини: лично, по пощата с обратна разписка или по факс. За получено ще се счита уведомление, което е получено лично; на посочения от участника адрес за кореспонденция или номер на факс.

2.2. При изпращане на информация по факс участниците са длъжни да настроят факс апарата по начин, който позволява на Възложителя да получи:

- а) номера, от който постъпва информацията;
- б) дата и час на изпращане.

Изпратена информация по факс, която не съдържа тези данни, не се приема за редовна.

2.3. Информацията, получена по факс, се съхранява от Възложителя заедно с документацията за провеждане на процедурата.

2.4. Решенията и други уведомления, изпратени по факс от Възложителя, се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от участника номер на факс и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо успешното изпращане.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



VII. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ ЗА ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: „ПОДПОМАГАНЕ НА ПОДГОТОВКАТА НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ТРАНСПОРТ И ТРАНСПОРТНА ИНФРАСТРУКТУРА”* ЗА ПЕРИОДА 2014- 2020 Г.”

1. ПРЕДВАРИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Обект на обществената поръчка

Обект на обществената поръчка е предоставянето на услуга с предмет „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г.“ с обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 „Подпомагане на подготовката на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” за периода 2014-2020 г.”

Обособена позиция № 2 „Оценка на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” за периода 2014-2020 г.”

1.2. Възложител и бенефициент на обществената поръчка

1.2.1. Възложител

Възложител е министърът на транспорта, информационните технологии и съобщенията.

1.2.2. Бенефициент на обществената поръчка

Бенефициент на обществената поръчка е дирекция „Координация на програми и проекти” в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, която е Управляващ орган на Оперативна програма “Транспорт” 2007-2013 г. Изпълнението на обществената поръчка се финансира от Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз чрез Оперативна програма “Транспорт”.

2. ТРАНСПОРТНА ПОЛИТИКА НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ И МНОГОГОДИШНА ФИНАНСОВА РАМКА 2014-2020 г.

2.1. Стратегия „Европа 2020”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



През 2010 г. Европейският съвет одобри Стратегия Европа 2020, предложена от Европейската комисия (ЕК) за справяне с финансовата криза и за подготовката на европейската икономика за предизвикателствата на следващото десетилетие. Документът предлага конкретни действия на ниво Европейски съюз и национално ниво за съответната държава-членка на Европейския съюз за постигането на високи нива на заетост, нисковъглеродна икономика и социална и териториална кохезия.

Определени са три взаимно подсилващи се приоритета:

- Интелигентен растеж: развитие на икономика, базирана на знания и иновации;
- Устойчив растеж: насърчаване на по-екологична и конкурентоспособна икономика, която използва по-ефективно ресурсите;
- Приобщаващ растеж: стимулиране на икономика с висока заетост, която да съдейства за постигане на социална и териториална кохезия.

За постигането на приоритетите са дефинирани пет **водещи цели** на ниво ЕС:

- заетост за 75% от населението на възраст 20 - 64 години;
- инвестиции в научноизследователска и развойна дейност (НРД) в размер на 3% от brutния вътрешен продукт (БВП) на Европейския съюз;
- постигане на целите „20/20/20“ по отношение на климата/енергията (включително намаляване на емисиите с допълнителни 30%, ако условията са подходящи);
- дял на преждевременно напусналите училище под 10%; дял на младото поколение със завършено висше образование от най-малко 40%;
- намаление на броя на застрашените от бедност с 20 млн. души.

За да гарантира, че всяка държава-членка на ЕС ще приспособи стратегията „Европа 2020“ към своето конкретно положение, ЕК предлага целите на равнище на ЕС да бъдат превърнати в цели и в начини за тяхното постигане на национално ниво.

Предложени са и седем **водещи инициативи** за стимулиране на напредъка по всеки приоритет:

- **„Съюз за иновации“** - има за цел да подобри рамковите условия и достъпа до финансиране за научноизследователска дейност и иновации, за да гарантира превръщането на иновативните идеи в нови продукти и услуги, които създават растеж и работни места;
- **„Младеж в движение“** - има за цел да подобри постиженията на образователните системи и да улесни навлизането на млади хора на пазара на труда;
- **„Програма в областта на цифровите технологии за Европа“** - има за цел да ускори развитието на високоскоростен достъп до интернет и да извлече ползи от наличието на единен цифров пазар за домакинствата и компаниите;
- **„Европа за ефективно използване на ресурсите“** - има за цел да премахне връзката между икономическия растеж и използваните ресурси, да подкрепи преминаването към нисковъглеродна икономика, да увеличи приложението на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



възобновяеми енергийни източници, да модернизира нашия транспортен сектор и да стимулира енергийната ефективност;

- **„Индустиална политика за ерата на глобализацията“** - има за цел да подобри бизнес средата, по-специално за малките и средни предприятия, и да подкрепи развитието на силна и устойчива индустриална основа, позволяваща конкурентоспособност в световен план.
- **„Програма за нови умения и работни места“** - има за цел да модернизира пазарите на труда и да направи гражданите по-способни, като развива техните умения през целия им живот с цел да повиши участието в трудовия живот и постигне по-добро съгласуване между предлагането и търсенето на труд, в това число чрез трудова мобилност.
- **„Европейска платформа срещу бедността“** - има за цел да гарантира социално и териториално сближаване, така че ползите от растежа и работните места да са споделени в голяма степен и хората, живеещи в условията на бедност и социално изключване, да имат възможност да живеят достоен живот и да представляват активна част от обществото.

2.2. Бяла книга „Пътна карта за постигането на Единно европейско транспортно пространство – към конкурентоспособна транспортна система с ефективно използване на ресурсите” от 28.03.2011 г.

Концепцията за конкурентоспособна и устойчиво развита транспортна система включва мерки за осигуряване на растеж в транспорта и подпомагане на мобилността при същевременно постигане на заплануваното намаление на емисиите с 60% до 2050 г., в сравнение с нивото от 1990 г., мерки за осигуряване на ефективна основна мрежа за многовидово междуградско пътуване и транспорт, мерки за екологично чист градски транспорт и пътуване до работното място.

Растеж в транспорта и подпомагане на мобилността при същевременно постигане на заплануваното намаление на емисиите с 60%

По отношение на бъдещото развитие на транспортната система са дефинирани няколко приоритетни насоки:

- подобряване на енергийната ефективност на превозните средства от всички видове транспорт; развиване и внедряване на устойчиви горива и системи за задвижване;
- оптимизиране на работата на мултимодални логистични вериги, включително чрез по-широкото използване на видове транспорт с присъщо по-ефективно използване на ресурсите там, където други технологични нововъведения може да се окажат недостатъчни (например при товарния превоз на дълги разстояния);
- по-ефективното използване на транспорта и инфраструктурата чрез подобрени системи за управление на трафика и информационно обслужване (например ITS, SESAR, ERTMS, SafeSeaNet, RIS) и усъвършенствани логистични и пазарни мерки, като например пълно развитие на интегриран европейски железопътен пазар, снемане на ограниченията за каботаж, премахване на бариерите пред морския транспорт на близки разстояния, свободно ценообразуване и т.н.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Ефективна основна мрежа за многовидово междуградско пътуване и транспорт

В Бялата книга се посочва, че в сегмента на средните разстояния новите технологии не са достатъчно зрели и изборът на видовете транспорт е по-ограничен, отколкото в града. Необходимо е превозните средства с по-ефективно използване на ресурсите и екологично чистите горива да бъдат подкрепени посредством консолидацията на големи обеми за трансфер на дълги разстояния. Това означава по-широко използване на градски и междуградски автобуси, железопътен и въздушен транспорт за пътници и товари, многовидови решения, които разчитат на водни и релсови пътища за дълги разстояния.

По-добрата интеграция на мрежите на различните видове транспорт ще доведе до по-голям избор на видове: летища, пристанища, железопътни гари, метростанции и автогари трябва да се свързват все по-тясно и да се преобразуват в мултимодални платформи за връзка за пътниците. Многовидовото пътуване ще бъде улеснено от онлайн-системи за информация, електронна резервация и плащане, които обхващат всички видове транспорт.

Превозът на товари на кратки и средни разстояния (под 300 км) в по-голямата си част се предвижда да продължи да се извършва с товарни автомобили. Ето защо е важно не само да се насърчават алтернативните транспортни решения (железопътни и водни пътища), но и да се подобри ефективността на товарните автомобили чрез развитието и въвеждането на нови двигатели и екологично чисти горива, използването на интелигентни транспортни системи и по-нататъшни мерки за подобряване на пазарните механизми.

На по-дълги разстояния алтернативите за намаляване на емисиите на парникови газове по пътищата са по-ограничени, затова е необходимо мултимодалността при товарните превози да стане икономически привлекателна за превозвачите. Нужен е ефективен комбиниран транспорт.

За разширяването или модернизирването на капацитета на железопътната мрежа ще са необходими значителни инвестиции. Предвижда се постепенно да се въведе нов подвижен състав с тихи спирачки и автоматично прикачване.

С повече и по-ефективни входни пунктове към европейските пазари по крайбрежията ще се избегне ненужният трафик, прекосяващ Европа. Морските пристанища имат важна роля като логистични центрове и изискват ефективни връзки с вътрешността на страната. Тяхното развитие е от особено значение за поемане на парасналите обеми от товари, както от каботажна в рамките на ЕС, така и от останалата част на света. По отношение на вътрешните водни пътища в Бялата книга се посочва, че е необходимо да се използва и разширява потенциалът им, за да играят все по-важна роля, особено за превозването на стоки към вътрешността, както и за свързване на европейските морета.

Екологично чист градски транспорт и пътуване до работното място

В градовете най-често се образуват задръствания, качеството на въздуха е лошо и има високо шумово замърсяване. В Бялата книга се препоръчва постепенното изтегляне на превозните средства, задвижвани с конвенционални горива, от градската среда, което ще допринесе значително за намаляване на зависимостта от петрола, на емисиите на парникови газове, както и на замърсяването на въздуха и шумозамърсяването на местно ниво.

По-голям дял на пътуванията с колективен транспорт, съчетан с минимум на задълженията за обслужване, ще позволи нарастване на гъстотата и честотата на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



обслужването, като по този начин ще породи положителен цикъл за видовете обществен транспорт.

Бялата книга дефинира десет цели за конкурентоспособна и ефективна транспортна система:

Развиване и внедряване на устойчиви горива и системи за задвижване

(1) Намаляване наполовина на колите, използващи конвенционални горива в градския транспорт до 2030 г.; поэтапното им изтегляне от употреба до 2050 г.; постигане на практически свободна от въглероден двуокис градска логистика в големите градове до 2030 г.

(2) Устойчивите горива с ниско съдържание на въглерод в авиацията да достигнат 40% до 2050 г.; също така до 2050 г. да се намалят емисиите на въглероден диоксид от корабни бункерни горива с 40% (ако е постижимо, и с 50%).

Оптимизиране на работата на мултимодални логистични вериги, включително и чрез по-широко използване на видове с по-висока енергийна ефективност

(3) До 2030 г. 30% от товарите в автомобилния транспорт над 300 км трябва да се прехвърлят към други видове транспорт, например железопътен или воден, и 50% до 2050 г., като се улесняват от ефективни и екологични товарни коридори. Постигането на тази цел също така ще изисква развитието на подходяща инфраструктура.

До 2050 г. да се довърши европейската високоскоростна железопътна мрежа. До 2030 г. да се утрои дължината на наличната високоскоростна железопътна мрежа и да се поддържа гъста жп мрежа във всички държави-членки. До 2050 г. по-голямата част от пътническият транспорт на средни разстояния трябва да се осъществява по релсов път.

(5) Пълноценно функционираща и покриваща целия ЕС мултимодална основна мрежа по програма TEN-T до 2030 г., висококачествена мрежа с голям капацитет до 2050 г. и съответния набор от информационни услуги.

(6) До 2050 г. всички централни мрежови летища да се свържат с железопътната мрежа, за предпочитане с високоскоростната; да се гарантира достатъчната връзка на всички централни мрежови пристанища със системите за железопътен превоз на товари и, където е възможно, с вътрешните водни пътища.

Повишаване на ефективността на използването на транспорта и инфраструктурата с информационни системи и пазарни стимули

(7) Внедряване на модернизирания инфраструктура за управление на въздушния трафик (SESAR) в Европа до 2020 г. и завършване на Единното европейско авиационно пространство. Внедряване на еквивалентни системи за управление на сухопътния и водния транспорт (ERTMS, ITS, SSN и LRIT, RIS).

Пускане в действие на Европейската глобална навигационна спътникова система (Галилео).

(8) Да създаде рамката на европейска система за информация, управление и плащания в мултимодалния транспорт до 2020 г.

(9) Да се доближи до нула броят на загиналите в автомобилния транспорт до 2050 г. В съответствие с тази цел, ЕС се стреми да намали наполовина жертвите на пътни



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



произшествия до 2020 г. ЕС да се утвърди като световен лидер в безопасността и сигурността на всички видове транспорт.

(10) Да се разшири приложението на принципите „потребителят плаща“ и „замърсителят плаща“, както и ангажирането на частния сектор в отстраняването на нарушенията (включително вредни субсидии), генерирането на приходи и осигуряването на финансиране за бъдещи транспортни инвестиции.

2.3. Насоки за развитие на Трансевропейската транспортна мрежа

TEN-T мрежата има за цел да допринесе за постигането на широк спектър от цели. Това включва устойчивата мобилност на хора и стоки и насърчаване развитието на вътрешния пазар и общата конкурентоспособност на Общността, като същевременно осигурява териториално, икономическо и социално сближаване, обществено благополучие, безопасност и сигурност за европейските граждани, вземайки предвид екологичните аспекти, в т. ч. промяната на климата, замърсяването на въздуха и защитените зони.

Докато относително гъстата „разширена мрежа“, състояща се от железопътни линии, пътища, вътрешни водни пътища, пристанища и летища, представлява значителна част от мрежата на национално ниво, т. нар. „основна мрежа“, като част от „разширената мрежа“ подчертава приоритетните дялове и дава израз на европейската перспектива за планиране.

Бъдещата „разширена мрежа“ ще осигури достъп до „основната мрежа“, и ще допринесе за политиката на сближаване в ЕС и за повишаване ефективността на вътрешния пазар.

„Разширената мрежа“ ще свърже всички региони на ЕС по адекватен начин, ще бъде мултимодална и ще осигури инфраструктурната база за пътническите и товарни транспортни услуги.

Всеки елемент от „разширената мрежа“ е в съответствие с приложимото законодателство на Европейския съюз в транспортния и другите сектори, включително технически спецификации за железопътна оперативна съвместимост, безопасност на тунелите и т.н.

Развитието на „основната мрежа“ е дългосрочна цел, която трябва да бъде постигната стъпка по стъпка. Мрежата ще бъде мултимодална на ниво транспортни възли и коридори, улесняваща интермодалните превози и ефикасната и устойчива ко-модалнаⁱ мобилност и логистични вериги. „Основната мрежа“ включва онези части от „разширената мрежа“, които са от високо стратегическо значение за Европейския съюз. Посредством „основната мрежа“ ще бъдат идентифицирани ясни стратегически приоритети за развитие в подкрепа на целите на ЕС, определени в Договора.

Главната цел на „основната мрежа“ е да допринесе за повишаване на „Европейската добавена стойност“ на TEN-T мрежата. Това се определя като полза, надхвърляща

ⁱ Ко-модалност (co-modality) е понятие в областта на транспортната политика, въведено от ЕК през 2006 г. То се отнася до използването на различни видове транспорт поотделно или в комбинация с цел постигане на оптимално и устойчиво използване на ресурсите. Идеята въвежда нов подход към Европейската транспортна политика, при който се търси най-ефективното и оптимално приложение на отделните видове транспорт и техните комбинации.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



ползите на национално ниво и включваща не само икономически ползи, но също и ползи в областта на сближаването, опазването на околната среда и безопасността.

В транспортния сектор, инфраструктурата трябва да бъде планирана по начин, позволяващ максимизиране на позитивното въздействие върху икономиката и минимизиране на негативното въздействие върху околната среда. Транспортната инфраструктура е развита неравномерно в източната и западната част на ЕС. Европа се нуждае от паневропейска „основна мрежа” от коридори, които осигуряват преноса на товарния и пътническия трафик с висока степен на ефикасност и ниски емисии, осигурявайки широко използване на съществуващата инфраструктура, завършване на липсващите връзки и отстраняване на „тесните места”, както и използването на по-ефикасни услуги в мултимодалната им комбинация.

„Основната мрежа” е функционална мрежа, отговаряща на идентифицираните дългосрочни нужди на Общността, и трябва да остане стабилна в дългосрочен период от време, което ще позволи инвестиционните нужди и проектите да бъдат съобразени с Европейската перспектива.

Елементите на „основната мрежа” са предвидени за финансиране „стъпка по стъпка” на базата на изчисление на приоритетите и възможностите за финансиране.

При разработването на стратегията за мрежата е предвидено тя да обхваща:

- територията на ЕС по кохерентен начин, с отделни елементи, включващи транспортни оси, съответстващи на съществуващите или потенциални потоци на трафика;
- основните пристанища и летища;
- връзките към важните транспортни възли в ЕС;
- инфраструктурни връзки със съседни страни и региони, с оглед осигуряването на свързаност на ЕС с пазарите отвъд неговите граници.

Карта на основната и разширената железопътна TEN-T мрежа на територията на България, пристанищата и интер-модалните терминали:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
 Европейски фонд за
 регионално развитие
 Кохезионен фонд



Compr.		Core		Compr.		Core		Compr.		Core	
		Conventional rail / Completed			High speed rail / Completed			Ports			RRT
		Conventional rail / To be upgraded			To be upgraded to high speed rail						
		Conventional rail / Planned			High speed rail / Planned						

Comprehensive network – разширена мрежа

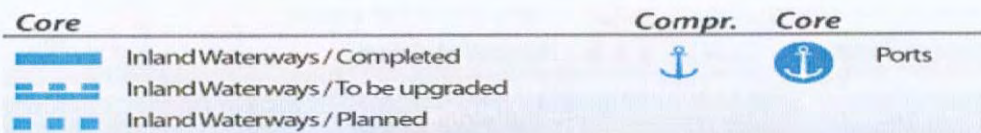
Core network – основна мрежа



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Карта на вътрешните водни пътища и пристанищата по основната и разширената TEN-T мрежа на територията на България:



Comprehensive network – разширена мрежа

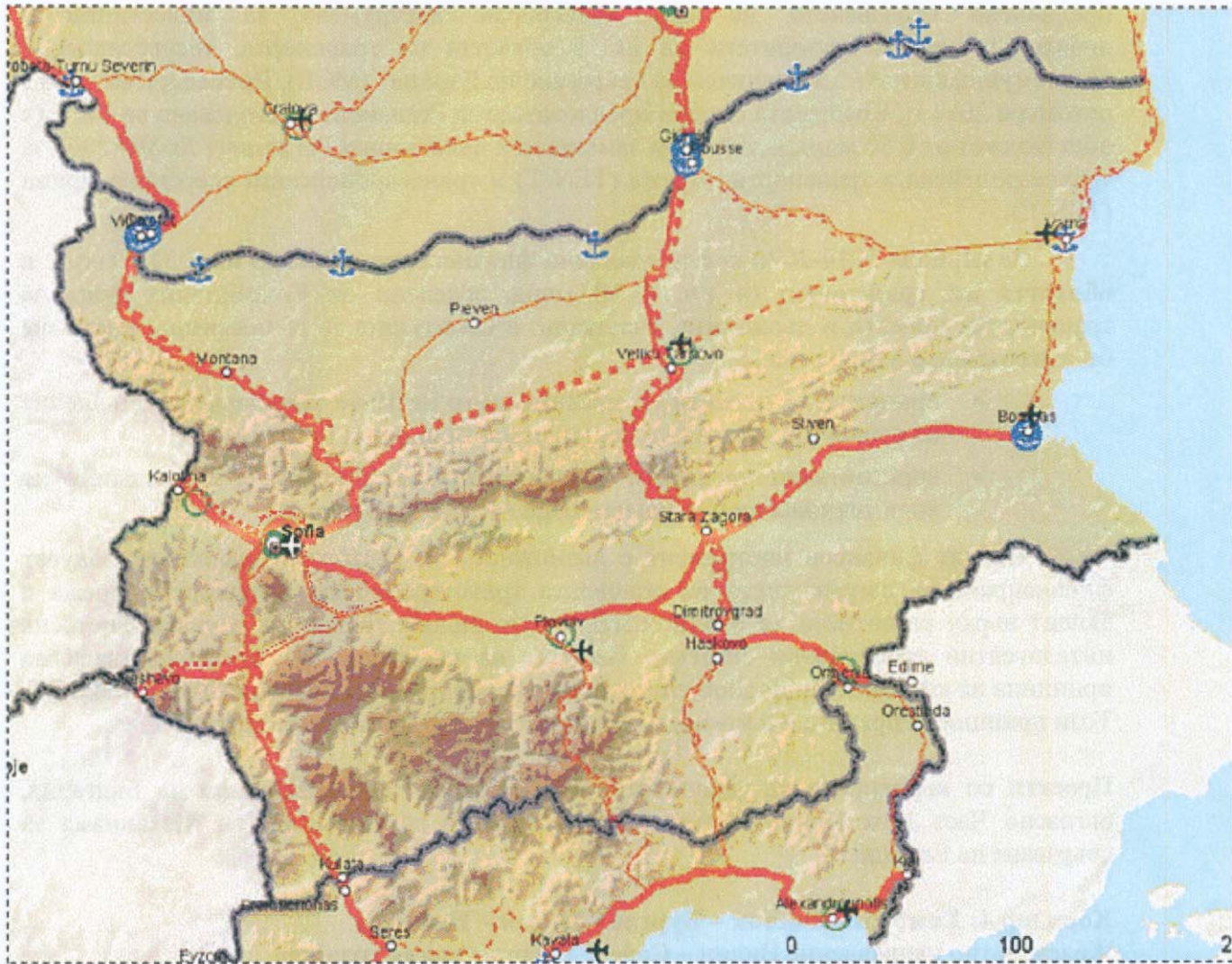
Core network – основна мрежа



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Карта на пътищата, пристанищата и летищата по основната и разширената TEN-T мрежа на територията на България:



Compr.	Core		Compr.	Core		Compr.	Core	
		Road / Completed			Ports			Airport
		Road / To be upgraded			RRT			
		Road / Planned						

Comprehensive network – разширена мрежа

Core network – основна мрежа



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



2.4. Многогодишна финансова рамка 2014-2020 г.

На 29 юни 2011 г. ЕК прие предложение за следващата многогодишна финансова рамка за периода 2014-2020 г.: „Бюджет за Европа 2020“, в което е предвидено създаването на нов интегриран инструмент за инвестиции в инфраструктурните приоритети на ЕС в областта на транспорта, енергетиката и телекомуникациите – „Механизъм за свързване на Европа“ (МСЕ). Впоследствие, на 19 октомври 2011 г., Комисията одобри предложение за Регламент за създаване на МСЕ (с общ бюджет от € 50 млрд.), който ще замени сега действащия Регламент № 680/2007 за трансевропейската транспортна мрежа (TEN-T) и трансевропейската енергийна мрежа (TEN-E).

За периода 2014-2020 г. е предвидено финансиране в размер на € 31,7 млрд. в **областта на транспорта** (в т.ч. € 10 млрд. заделени от Кохезионния фонд за транспортни проекти в държавите, участващи в политиката за сближаване), което ще бъде използвано в подкрепа на:

- приоритетни проекти по протежението на 10-те коридора за изпълнение на основната мрежа (описани в приложение към Регламента);
- хоризонтални проекти в основната мрежа, свързани с въвеждането на нови технологии и иновации (SESAR, ERTMS и др.).

Новият финансов инструмент е възможност за държавите членки да получат финансиране за изграждането на основната трансевропейска транспортна мрежа с акцент върху развитието на екологосъобразните видове транспорт и въвеждането на интелигентни транспортни системи. Изборът на проектите ще се осъществява на принципа на конкурентен подбор, чрез покани за набиране на предложения на ниво ЕК. Този принцип се прилага и в момента при разходването на бюджета за TEN-T.

Проекти по коридорите на „основната TEN-T мрежа“ на територията на България, съгласно Част I от Приложението към Регламента за създаване на Механизма за свързване на Европа:

Коридор 4: Хамбург – Росток – Бургас – Пирея – Никозия

Железопътно направление Видин – София – Бургас/турска граница
Железопътно направление София – Солун – Атина/Пирея
Пътен трансграничен участък Видин – Крайова

Коридор 10: Страсбург - Дунав

Река Дунав

Други участъци на „основната мрежа“ с трансграничен характер

Железопътно направление София – сръбска граница
Железопътно направление София – македонска граница

Хоризонтални приоритети /иновации в управлението и услугите

Единно европейско небе – SESAR



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Системи за управление на трафика пътния, железопътния и вътрешно-водния транспорт (ITS, ERTMS и RIS)
Пристанища, морски магистрали и летища на „основната мрежа”

Развитието на основната и разширената мрежа ще бъде подкрепено и от Кохезионния и Структурните фондове на ЕС.

Подкрепата от фондовете ще бъде насочена за постигане на следните цели:

- инвестиции за растеж и работни места в страните-членки и регионите, подкрепени от всички фондове;
- европейско териториално сътрудничество, подкрепено от Европейския фонд за регионално развитие.

Подкрепата на фондовете ще бъде предоставена посредством многогодишни програми. Финансирането със средства от ЕС няма да заменя финансирането с национални публични средства.

По **Кохезионния фонд** се предвижда да бъде осигурена финансова подкрепа за инвестиции в:

- околна среда, включително за области, свързани с устойчивото развитие и енергетиката, в случай че те представляват екологични ползи;
- **трансевропейските мрежи в областта на транспортната инфраструктура;**
- техническа помощ.

В областта на транспорта фондът ще финансира инвестиции за насърчаване на устойчивия транспорт и отстраняването на „тесни места” по ключови инфраструктурни мрежи, чрез:

- подкрепа на мултимодалното единно европейско транспортно пространство посредством инвестиции в трансевропейската транспортна мрежа (TEN-T);
- развитие на екологични и нисковъглеродни транспортни системи, включително ценови системи за насърчаване на транспорт, който не въздейства отрицателно върху климата;
- развитие на разширена, висококачествена и оперативна съвместима железопътна система;
- насърчаване на чистия градски транспорт.

Европейският фонд за регионално развитие, в областта на транспорта, ще насърчи устойчивия транспорт и отстраняването на „тесни места” по ключови инфраструктурни мрежи:

- подкрепа на мултимодалното единно европейско транспортно пространство посредством инвестиции в трансевропейската транспортна мрежа (TEN-T);
- повишаване на регионалната мобилност посредством свързването на вторични и третични възли с TEN-T инфраструктурата;
- развитие на екологични и нисковъглеродни транспортни системи, включително ценови системи за насърчаване на транспорт, който не въздейства отрицателно върху климата;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



- развитие на разширена, висококачествена и оперативно съвместима железопътна система;
- насърчаване на устойчивия градски транспорт.

2.5. Национална програма за развитие „България 2020“

През 2010 г. стартира подготовката на Национална програма за развитие: България 2020, която има за цел да определи визията и общите цели на политиките за развитие на всички сектори на държавното управление, включително техните териториални измерения, до 2020 г. Програмата се разработва от Междуведомствена работна група към Съвета за развитие в Министерския съвет, съгласно утвърдена Концепция за програмиране развитието на Република България. Всички национални и секторни стратегически документи следва да са подчинени на целите и приоритетите на националния програмен документ – НПР България 2020

Работата по документа продължава. До момента са подготвени анализ на социално икономическото развитие, SWOT-анализ на българската икономика и стратегическата рамка на програмата. Определени са и основните приоритети. Развитието на транспортния сектор ще се осъществява съгласно приоритет „Подобряване на транспортната свързаност и достъпа до пазари“.

3. ЦЕЛИ И ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

3.1. Основна цел

Основната цел на поръчката е подпомагане на дирекция „Координация на програми и проекти“ – Управляващ орган на Оперативна програма „Транспорт“ 2007-2013 г. и на Работната група по чл. 5, ал. 1 на Постановление № 5 на Министерския съвет от 18.01.2012 г. за разработване на стратегическите и програмните документи на Република България за управление на средствата от Фондовете по Общата стратегическа рамка на Европейския съюз за програмния период 2014-2020 г., в процеса на подготовка на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г.

3.2. Специфични цели и обхват на обществената поръчка

Обхват на обществената поръчка

- Подпомагане разработването на добре структуриран програмен документ, ориентиран към преодоляване на слабостите в българската транспортна система, идентифицирани в социално-икономическия анализ на програмата за периода 2014-2020 г.;

Специфични цели на обществената поръчка

- Осигуряване на съгласуваност на подготвяната оперативна програма и заложените в нея цели и приоритети с политиките на ЕС за програмен период 2014-2020 г.;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



- Осигуряване на правилно прилагане на хоризонталните принципи на ЕС в областта на равните възможности, равния достъп, избягване на дискриминацията, устойчиво развитие и т.н.;
- Осигуряване на съгласуваност на европейско и национално ниво на залаганите в програмата показатели/индикатори и реалистичността на количествените им целеви стойности;
- Подпомагане на интеграцията на екологичните аспекти в процеса на подготовка на програмата за периода 2014-2020 г. и постигане на устойчиво развитие на транспорта.
- Осигуряване на съгласуваност на национално ниво между бъдещата оперативна програма и отделни секторни стратегии и политики в процес на разработка. Такива стратегии и политики например са: Политики по отношение таксите, които се събират при използването на пътната и железопътна инфраструктура; реформиране управлението на пътния и железопътния сектор; проучване на търсенето на пътнически железопътни услуги и подобряване на договора за обществена услуга.

4. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

В процеса на подпомагане на подготовката на програмен период 2014-2020 г., в тясно сътрудничество с Управляващия орган и Работната група, Изпълнителят трябва да извърши минимум 8 ключови дейности. Участниците са свободни да предложат допълнителни дейности, ако смятат че това е важно за постигане на целите на поръчката.

Ключовите дейности са:

1. Предложение за механизъм за подбор на операции и описание на избраните операции;
2. Изработване на програмни индикатори;
3. Описание на приноса на програмата за правилното прилагане на хоризонталните политики и принципи на ЕС;
4. Отразяване на получени коментари и забележки по всички компоненти на програмата (Анализ на съществуващата транспортна система, Анализ на силните и слаби страни на настоящата транспортна система, възможностите и заплахите, Стратегия на програмата и описание на приноса на оперативната програма към стратегията на ЕС за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, Механизъм за подбор на операции и описание на избраните операции, Финансов план на програмата, Индикатори за програмния период 2014-2020 г., Описание на приноса на програмата за правилното прилагане на хоризонталните политики и принципи на ЕС и Механизми за ефективно и ефикасно изпълнение на програмата)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Изпълнителят трябва да изготви Технически работни документи, описващи резултатите от съответните ключови дейности. При получени забележки и коментари от страна на МТИТС, те трябва да бъдат отразени от Консултанта в указания срок.

Участниците следва да имат предвид, че към момента на провеждане на настоящата процедура част от приложимите актове на ЕС са в процес на разработване и окончателните им варианти може да се различават от публикуваните за обсъждане проекти. В тази връзка в процеса на изпълнение на поръчката изпълнителят е длъжен да доразработи и/или ревизира изготвените в резултат на изпълнението на поръчката документи в съответствие с окончателните текстове на регламенти, насоки или други актове на ЕС, които имат отношение към изпълнението на поръчката. Изпълнителят следва да вземе под внимание всички указания, насоки, коментари, забележки на Възложителя в процеса на изготвяне и одобрение на ОП за следващия програмен период и където е необходимо и/или се изисква от Възложителя да преработи и/или допълни своите разработки.

Всяка една от тези дейности е обяснена по-подробно, както следва:

Дейност 1: Предложение за механизъм за подбор на операции и описание на избраните операции

В програмата следва да се включи описание на механизма за приоритизация и подбор на операциите, списък с избраните операции с индикативни бюджети и срокове за реализация през програмния период, както и кратко описание на операциите и техния принос за осигуряване на интегриран подход на инвестициите.

Механизмът за приоритизация на проектите по видове транспорт, следва да се базира най-малко на:

- Достъпът на българската национална транспортна система до транспортната мрежа на Европейския съюз (Приоритети по Транс-европейската транспортна мрежа, транс-гранично влияние/ефект);
- Въздействие върху околната среда (намаляващо ниво на замърсяване);
- Социално-икономически критерии (прогнози за трафика, икономическа възвръщаемост, европейска добавена стойност, принос за БВП/регионално развитие и т.н.);

В процеса на подбор на операциите по видове транспорт, е необходимо да се извърши и анализ на проектната им готовност.

Дейност 2: Подобряване на процеса на отчитане на индикаторите по ОПТ 2007-2013 г. и разработване на индикатори за програмния период 2014-2020 г.

Дейност 2.1: Подобряване на процеса на отчитането на индикаторите по ОП „Транспорт” 2007-2013 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Изпълнителят следва да анализира съществуващата система за отчитане на индикатори по ОП „Транспорт“ 2007-2013 г. В процеса на извършване на анализа следва да отчете констатациите от извършените оценки по ОПТ. В резултат на извършения анализ да изготви подробна методология за отчитане на индикаторите по програмата, базирайки се на изготвената по време на предварителната оценка методология за изчисление на индикаторите. Методологията ще бъде използвана като практически инструмент за прецизно и надеждно отчитане на всички индикатори по програмата. При нейното изготвяне трябва да бъдат преодолени идентифицираните слабости в процеса на отчитане на индикаторите по програмата, като същата следва да съдържа като минимум следните параметри:

- а) Списък на всички индикатори по ОПТ;
- б) Източниците на надеждна информация за всеки индикатор;
- в) Отговорни институции/лица за първичните данни и тяхната обработка;
- г) За всеки индикатор се дефинират минимум следните параметри: име, номер, дефиниция и описание, метод за изчисление с дефинирани предпоставки и подход съобразени с тези по ОПТ, дименсия (мерна единица), базова стойност (съгласно ОПТ) и целева стойност (съгласно ОПТ и прогнозно изчислена), връзка със системата за наблюдение;
- д) Като приложение към методологията електронна активна таблица (например MS Excel с активни формули), като за всеки индикатор се дефинират минимум следните параметри: име, номер, дефиниция и описание, метод за изчисление с дефинирани предпоставки и подход съобразени с тези по ОПТ, дименсия (мерна единица), базова стойност (съгласно ОПТ) и целева стойност (съгласно ОПТ и прогнозно изчислена), връзка със системата за наблюдение;
- е) Като приложение към методологията, Изпълнителят трябва да извърши прогнозно изчисление на целевите стойности на всички индикатори, следвайки изготвената методология. За всеки индикатор за който има разминаване спрямо заложените индикатори по ОПТ, Изпълнителят извършва анализ за причините, довели до разминаване в стойностите и съответно изготвя обосновка за промяна на целевите стойности.
- ж) Като приложение към методологията, Изпълнителят трябва да извърши прилагане на методологията към дата, дефинирана от Възложителя.

Дейност 2.2: Изработване на индикатори за програмния период 2014-2020 г.

Изработване на общи и специфични индикатори по приоритетни оси за крайните продукти и резултати с посочени базови стойности и количествено определени целеви стойности, в съответствие с правилата за отделните фондове.

Изпълнителят трябва да извърши като минимум следните поддейности:

1. да предложи комплект от индикатори за измерване на напредъка на програмата при постигане на целите ѝ, който да служи за основа на извършване на качествен и количествен мониторинг и оценка на изпълнението. При изработването на комплекта от индикатори следва да бъде взето под внимание следното:
 - Предложените индикаторите следва като минимум да отговарят на следните изисквания: специфични, измерими, постижими, реалистични и обвързани с времето (SMART);



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



- Дефиниране на финансови индикатори, отнасящи се до отпуснатите разходи;
 - Дефиниране на индикатори за крайните продукти (output indicators), отнасящи се за съответната приоритетна ос;
 - Дефиниране на индикатори за резултат (result indicators), отнасящи се за съответната приоритетна ос. Индикаторите за резултат следва да отчитат най-значимите очаквани ефекти от приоритетите на програмата;
 - Дефиниране на общи индикатори, определени по фондове, от които се финансира оперативната програма (common indicators)
2. Определяне на етапни цели на индикаторите (milestones) по приоритетни оси в съответствие с Предложението за Регламент за Общата стратегическа рамка за периода 2014-2020 г. Етапните цели на всеки един индикатор трябва да бъдат реалистично определени към съответния етап на неговото постигане.
 3. Изготвяне на наръчник за определяне, отчитане и проследяване на всички програмни индикатори, в т. ч методология за тяхното дефиниране, изчисление, отчитане и проследяване; определяне на базовата и целевата стойност; източници на информация за определянето, отчитането и проследяването на всеки един индикатор. В тази поддейност Изпълнителят следва да отчете опита и добрите практики от *дейност 6.1 Подобряване на процеса на отчитането на индикаторите по ОП „Транспорт“ 2007-2013 г.*

При изпълнение на поддейността, изпълнителят се ръководи от Предложението за Регламент за Общата стратегическа рамка за периода 2014-2020 г.; актуалните специфични регламенти за съответните фондове, от които се финансира оперативната програма; актуалните насоки на ЕК за извършване на мониторинг и оценка на Кохезионната политика за програмния период 2014-2020 г.; актуалните насоки за извършване на предварителна оценка за програмния период 2014-2020 г.; Указания, насоки, коментари, забележки на заинтересованите страни в процеса на изготвяне на ОП за следващия програмен период.

Възложителят ще осигури достъп на участниците в процедурата до известните му актуални документи и насоки по отношение на Предложението Регламент за Общата стратегическа рамка за периода 2014-2020 г.; Предложенията за специфични регламенти за отделните фондове, от които ще се финансира оперативната програма, както и насоки на ЕК свързани извършване на мониторинг и оценка на за програмния период 2014-2020 г.; актуалните насоки за извършване на предварителна оценка за програмния период 2014-2020 г.

Дейност 3: Описание на приноса на програмата за правилното прилагане на хоризонталните политики и принципи на ЕС и идентифициране на механизми за ефективно и ефикасно изпълнение на програмата

- отчитане при подбора на операции на изискванията за опазване на околната среда, ефективно използване на ресурсите, смекчаване на изменението на климата и адаптация към него, устойчивост при бедствия и превенция и управление на риска;
- насърчаване на равните възможности и предотвратяване на всякаква дискриминация на основата на пол, расов или етнически произход, религия или вероизповедание, увреждане, възраст или сексуална ориентация по време на подготовката, разработването и изпълнението на оперативната програма, и по-специално във връзка с достъпа до финансиране, като се имат предвид



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



потребностите на различните целеви групи, изправени пред риск от подобна дискриминация, и по-специално изискванията за осигуряване на достъпност за хората с увреждания;

- осигуряване и насърчаване на равенството между мъжете и жените.
- рамка на изпълнението в съответствие с член 19, параграф 1 от Предложение за Регламент на Европейския парламент и на Съвета за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство, обхванати от общата стратегическа рамка, и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд и Кохезионния фонд и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006;
- за всяко предварително условие, определено в съответствие с приложение IV от горесцитираното Предложение за Регламент, което не е изпълнено към датата на подаване на договора за партньорство и оперативната програма, описание на действията с оглед изпълнение на предварителното условие и на графика за прилагането им;
- предприетите действия за привличане на партньорите в подготовката на оперативната програма и ролята на партньорите в изпълнението, мониторинга и оценката на оперативната програма;
- планираното използване на техническа помощ, включително действията за укрепване на административния капацитет на органите и бенефициентите със съответната информация за съответните приоритетни оси;
- оценка на административната тежест, понасяна от бенефициентите, и на действията, планирани с оглед на нейното намаляване, придружени от целеви стойности;
- списък на големите проекти, за които очакваната стартова дата за изпълнението на основните работи е до 1 януари 2018 г.

Изпълнителят трябва да прецени кои от хоризонталните принципи имат най-голямо отношение към подготовката и изпълнението на оперативната програма.

Дейност 4. Отразяване на получени коментари и забележки по всички компоненти на програмата преди одобрението ѝ на национално ниво и преди одобрението ѝ от страна на Европейската комисия (Анализ на съществуващата транспортна система, Анализ на силните и слаби страни на настоящата транспортна система, възможностите и заплахите, Стратегия на програмата и описание на приноса на оперативната програма към стратегията на ЕС за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, Механизъм за подбор на операции и описание на избраните операции, Финансов план на програмата, Индикатори за програмния период 2014-2020 г., Описание на приноса на програмата за правилното прилагане на хоризонталните политики и принципи на ЕС и Механизми за ефективно и ефикасно изпълнение на програмата), получени в хода на преглед и оценка на програмата.

5. Рискове



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Основен риск при изпълнението на договора е, че към момента на провеждане на настоящата процедура, регламентите и насоките на ЕК за програмния период 2014-2020 г. са в процес на разработване и окончателните им варианти може да се различават от публикуваните проекти. В тази връзка в процеса на изпълнение на поръчката може да се изиска от изпълнителя да доразработи или ревизира изготвените документи в съответствие с окончателните текстове на регламенти или насоки на ЕК, които имат отношение към изпълнението на поръчката, което изпълнителят е длъжен да изпълни без за това да се дължи допълнително възнаграждение

6. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Консултантът трябва да представи следните документи като резултат:

- Дейност 1: Изготвено предложение за механизъм за подбор на операции и описание на избраните операции;
- Дейност 2: Изготвена методология за отчитане на индикаторите по ОПТ 2007-2013 г. и разработване комплект от индикатори за програмния период 2014-2020 г., в т.ч. наръчник за тяхното ползване;
- Дейност 3: Изготвено описание на приноса на програмата за правилното прилагане на хоризонталните политики и принципи на ЕС;
- Дейност 4: Отразени коментари и забележки, получени в хода на преглед и оценка на програмата.

7. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

7.1. Специфични изисквания към Участниците по обособена позиция 1 „Подпомагане на подготовката на същинската част от Оперативната програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014-2020 г.”

За нуждите на настоящата обществена поръчка „стратегически и/или програмни документи в областта на транспорта“ са национални транспортни планове; национални секторни планове в областта на железопътния транспорт или пътищата; оперативни програми или секторни стратегии, които обхващат изграждане на транспортна инфраструктура поне на ниво NUTS 2; генерални планове на транспорта на национално ниво, обхващащи поне развитие на железопътния транспорт или пътищата.

Участникът следва да осигури необходимите ключови експерти, притежаващи образование и професионална квалификация, необходими за изпълнението на поръчката, съгласно изискванията. Всички разходи за изпълнението на поръчката трябва бъдат включени в предлаганата цена за изпълнение на поръчката и не подлежат при никакви условия на друго плащане от страна на Възложителя.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



7.2 Изисквания към ключовите експерти на Изпълнителя

Изпълнителите трябва да осигурят необходимите ключови експерти със съответния опит, за да гарантира качествено изпълнение на възложените му по тази спецификация задължения. Видът на ключовите експерти, техните длъжности, брой и продължителност на ангажирането им за работа по поръчката трябва да бъдат предложени от Изпълнителя в съответната част от офертата му.

Изпълнителите трябва да прилагат следните правила:

Замяна на ключов експерт се допуска със съгласието на Възложителя, при:

1. настъпване на смърт на съответния експерт;
2. сериозни здравословни причини, които не позволяват на експерта да продължи да работи по обществената поръчка.
3. други сериозни лични причини, които не позволяват на експерта да продължи да работи по обществената поръчка.

Замяната на експерти трябва винаги да е с лица с равностойно образование и професионална квалификация.

При никакви обстоятелства замяната на експерти и привличането на допълнителни експерти (включително и спомагателен персонал) не е основание за искане и получаване на каквото и да е друго допълнително плащане извън договорената цена.

За изпълнението на възложената му работа, Изпълнителят по **„Подпомагане на подготовката на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014-2020 г.“** трябва да разполага с екип от експерти, който включва като минимум изброените по-долу ключови експерти:

- Ръководител на проекта;
- Експерт по планиране на пътният транспорт (включително автомагистрала);
- Експерт по планиране на железопътния транспорт;
- Експерт по формулиране на стратегии;
- Експерт по наблюдение и индикатори;

Специфични изисквания към Ключовите експерти

Изискванията към ключовите експерти са следните:

Ключов експерт 1: Ръководител на проекта

Ръководителят на проекта е отговорен за ежедневното управление на договора и ще координира дейностите по изпълнение на обществената поръчка с Възложителя.

Основните функции на Ръководителя на проекта ще са:

- Да управлява ежедневното изпълнение на обществената поръчка, да координира експертите при изпълнението на дейностите по обществената поръчка и да осигури тяхното навременно започване;
- Да осигури извършването на дейностите в срок;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд

- Да ръководи и следи развитието на дейностите по изпълнението на обществената поръчка и изготвя периодични доклади за напредъка им;
- Да ръководи администрирането и управлява средствата по изпълнението на обществената поръчка;
- Да изгради и поддържа тесни контакти и добри работни отношения с Възложителя.
- Да оказва подкрепа на екипа за изпълнение на обществената поръчка по време на изпълнението ѝ по всички аспекти, които са в компетенцията му/й и са предмет на тази спецификация.

Квалификация и умения:

Образователна квалификационна степен „бакалавър” и/или „магистър” в една от следните области: инженерни науки или стопански науки или икономика или мениджмънт.

Общ професионален опит:

Минимум 7 години опит в областта на транспортната политика и/или транспортното планиране.

За целите на настоящата документация „транспортна политика” е процес на разработване на целите и приоритетите в транспортния сектор и формулиране на мерки за постигането им, посредством подготовката на стратегии, програми и насоки за развитие. „Транспортно планиране” е процес на разработване на конкретни план/планове за действие с цел осигуряване на ефективна координация между набелязаните цели в транспортния сектор и необходимите ресурси за постигането им.

Специфичен професионален опит:

Опит като ръководител на екип/проект, в най-малко 2 успешно приключени проекта в областта на транспортната политика и/или транспортното планиране.

Ръководителят на проекта следва да бъде на разположение на Възложителя през целия срок на изпълнение на договора и при поискване от последния да участва в работни срещи, обсъждания и дискусии. В случай на искане от Възложителя ръководителят на проекта да осигурява необходимите ключови експерти при провеждането на работни срещи, обсъждания и дискусии.

Ключов експерт 2: Експерт по планиране на пътния (включително автомагистрала) транспорт

Този ключов експерт извършва основно дейностите, свързани с анализ на съществуващата пътна транспортна система и идентифициране на слабите места, които трябва да се коригират, както и дейностите, свързани с планиране на операциите в пътния сектор.

Квалификация и умения:

Образователна квалификационна степен „бакалавър” и/или „магистър” в една от следните области: инженерни науки или стопански науки или икономика или мениджмънт.

Общ професионален опит:

Минимум 7 години опит в планиране на пътния (включително автомагистрала) транспорт. За целите на настоящата документация „планиране на пътния транспорт” е осигуряване на координация между набелязаните цели в пътния сектор и ресурсите за постигането им, посредством подготовката на конкретен план/планове за действие.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Специфичен професионален опит:

Минимум 3 години опит в изготвяне и/или прегледа на прединвестиционни проучвания и/или анализи, свързани с пътния транспорт (включително автомагистрала).

Ключов експерт 3: Експерт по планиране на железопътния транспорт

Този ключов експерт извършва основно дейностите, свързани с анализ на съществуващата железопътна транспортна система и идентифициране на слабите места, които трябва да се коригират, както и дейностите, свързани с планиране на операциите в железопътния сектор.

Квалификация и умения:

Образователна квалификационна степен „бакалавър“ и/или „магистър“ в една от следните области: инженерни науки или стопански науки или икономика или мениджмънт.

Общ професионален опит:

Минимум 7 години опит в планиране на железопътния транспорт. За целите на настоящата документация планиране на железопътния транспорт е осигуряване на координация между набелязаните цели в железопътния сектор и ресурсите за постигането им, посредством подготовката на конкретен план/планове за действие.

Специфичен професионален опит:

Минимум 3 години опит в изготвяне и/или преглед на прединвестиционни проучвания и/или анализи, свързани с железопътния транспорт.

Ключов експерт 4: Експерт по формулиране на стратегии

Този ключов експерт извършва основно дейностите, свързани с изготвянето на стратегията на програмата и всички задачи, описани в тази Техническа спецификация, съответстващи на неговата област на специализация.

Квалификация и умения:

Образователна квалификационна степен „бакалавър“ и/или „магистър“ в една от следните области: инженерни науки или стопански науки или икономика или мениджмънт.

Общ професионален опит:

Минимум 7 години опит в изготвянето на стратегически документи, имащи отношение към транспортния сектор.

За целите на настоящата документация „стратегически документи (стратегии, програми, планове, насоки и др.)“ са документи, определящи целите, приоритетите, мерките и дейностите за реализацията на избраната политика и средствата/ресурсите за постигането им.

Специфичен професионален опит:

Опит в изготвянето на програми и/или стратегии и/или анализи на програми и/или стратегии или други стратегически документи, имащи отношение към транспортния сектор – минимум 2 изготвени програмни и/или стратегически документа и/или минимум 2 анализа на програми и/или стратегии или други стратегически документи в областта на транспорта.

Ключов експерт 5: Експерт по наблюдение и индикатори

Този ключов експерт ще извършва основно дейностите, свързани с изготвяне на индикаторите за наблюдение на изпълнението на програмата.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Квалификация и умения:

Образователна квалификационна степен „бакалавър” и/или „магистър” в една от следните области: инженерни науки или стопански науки или икономика или мениджмънт.

Общ професионален опит:

Минимум 7 години опит в наблюдението на изпълнението на инвестиционни програми и/или проекти в транспортния сектор и/или изработване на система от индикатори по инфраструктурни програми в транспортния сектор.

Специфичен професионален опит:

Опит в изготвянето на индикатори по поне две инвестиционни програми/стратегии в транспортния сектор.

8. Изисквания за отчитане

Изпълнителят отчита извършената за срока на изпълнение на договора работа, чрез изготвяне и представяне на Възложителя на следните видове доклади:

- Встъпителен доклад – представя се не по-късно от 20 дни от датата на подписването на договора;
- 3 Междинни доклада – съответният междинен доклад се представя след приключване на:
 - дейности 1 (първи междинен доклад);
 - дейности 2 (втори междинен доклад);
 - дейности 3 (трети междинен доклад);
- Заключителен доклад (общ доклад за обхвата на целия период на изпълнение на договора) – представя се след приемането на окончателния текст на оперативната програма от страна на ЕК;
- Извънредни доклади и доклад/и по дейност 4 – представят се при поискване от Възложителя.

Отчитането на работата на Изпълнителя се извършва чрез изготвяне и представяне, на хартиен и на електронен носител, на доклади за извършената дейност – в 2 екземпляра на български език и 2 екземпляра на английски език на хартиен носител и 2 (две) копия на електронен носител на български език и английски език.

Изпълнителят се отчита пред Управляващия орган на Оперативна програма „Транспорт 2007-2013”, дирекция „Координация по програми и проекти”, Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията за възложената задача, както следва:

Встъпителен доклад: Изпълнителят изготвя и представи на Възложителя встъпителен доклад до 20 дни след подписването на договора.

Междинен доклад: Изпълнителят изготвя и представя на Възложителя междинен доклад след приключване съответно на дейности 1, 2 и 3. Този доклад представя резултатите от разработките за всяка дейност.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Заключителен доклад: Изпълнителят изготвя и заключителен доклад, след като изпълни всички заложенни по договора дейности след приемането на окончателния текст на оперативната програма от страна на ЕК.

Докладът съдържа задължително следните основни раздели (по преценка на Изпълнителя може да бъде разширен с други):

- резюме на доклада;
- основен текст – описание на дейностите, изпълнени по договора;

Извънредни доклади и доклад/и по дейност 4 – изготвят се през периода на изпълнение на договора, при необходимост и/или при поискване от Възложителя. Извънредните доклади следва да са ясно и точно разделени по дейности. Извънредните доклади не подлежат на одобряване от Възложителя и се представят за информация. Изпълнителят е длъжен да ги изготвя и представя при поискване, в деловодството на Възложителя в указания срок.

Изпълнителят следва да отрази получените коментари по въстъпителния, междинния и заключителния доклад от Възложителя в посочен от него срок.

Одобрение на докладите

Работата на Изпълнителя, включително всички доклади, се одобряват от Възложителя или посочено от него лице. Възложителят може да прави коментари и забележки по докладите и приложените към тях документи, след което Изпълнителят ги отразява в срок от 1 (една) седмица след получаването им или в рамките на друг, изрично посочен срок от Възложителя. Отразяването на коментарите и забележките от Изпълнителя, както и определения от Възложителя едноседмичен или друг срок за доработване или преработване на някой от докладите, не променя договорения график и е изцяло за сметка на предвидените в договора срокове за работа на изпълнителя.

Когато към някой от докладите се изисква одобрение от други органи извън администрацията на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да осигури необходимите разрешителни и одобрения от органите извън администрацията на Възложителя, с изключение на случаите, когато такова разрешение и/или одобрение се изисква от Европейската комисия или на Министерския съвет, в сроковете на изпълнение на договорите.

9. ВРЕМЕВА РАМКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Дейностите по Обособена позиция 1 приключват след окончателното одобрение на ОП „Транспорт и транспортна инфраструктура” от Европейската комисия.

Времеви график за изпълнение на дейностите по обособена позиция 1:

Дейност	Начална дата по график	Крайна дата по график
1. Описание на механизма за подбор на	Датата на	До 45 дни от



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



операции и описание на избраните операции	склучване на договора	датата на склучване на договора
Преглед на дейност 1	Датата на предаване	1 месец
2. Изработване на програмни индикатори	Датата на склучване на договора	До 65 дни от датата на склучване на договора
Преглед на дейност 2	Датата на предаване	1 месец
3. Описание на приноса на програмата за правилното прилагане на хоризонталните политики и принципи на ЕС;	Датата на склучване на договора	До 90 дни от датата на склучване на договора
Преглед на дейност 3	Датата на предаване	1 месец за преглед и одобрение от Възложителя

Забележка: Дейностите по договора ще се считат за изпълнени след окончателното одобрение на оперативната програма от страна на ЕК. След получаване на бележки и коментари от страна на Възложителя, Изпълнителят следва да ги отрази в срок, определен от Възложителя. Съгласно плана на правителството на Република България за подготовка на оперативните програми за периода 2014-2020, всички оперативни програми следва да бъдат готови до 30 март 2013 г. В този срок не се включват дейности по одобрение на програмата от страна на Министерски съвет или Европейската комисия. При необходимост Изпълнителят трябва да може да изпълни горните дейности в ревизиран срок.

10. УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

В изпълнение на Постановление № 5 на Министерския съвет от 2012 г. за разработване на стратегическите и програмните документи на Република България за управление на средствата от фондовете по Общата стратегическа рамка на Европейския съюз за програмния период 2014-2020 г. ще бъде създадена работна група.

Работната група ще наблюдава напредъка, ще подпомага Възложителя в придобиването на данни, ще разглежда и съгласува разработките по съответните дейности. При получени забележки и коментари чрез Възложителя до Изпълнителя, те трябва да бъдат отразени от Изпълнителя в указания срок.

11. СПИСЪК С ДОКУМЕНТИ

В процеса на изпълнение на дейностите по настоящата техническа спецификация е необходимо да бъдат взети под внимание актуалните към момента на приемане на работата варианти на следните документи:

- Регламент (Предложение за Регламент) на Европейския парламент и на Съвета за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство, обхванати от общата стратегическа рамка, и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд и Кохезионния фонд и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006;

- Регламент (Предложение за Регламент) на Европейския парламент и на Съвета относно Кохезионния фонд и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1084/2006;
- Регламент (Предложение за Регламент) на Европейския парламент и на Съвета относно специални разпоредби по отношение на Европейския фонд за регионално развитие и целта „Инвестиции за растеж и работни места” и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1080/2006;
- Регламент (Предложение за Регламент) на Европейския парламент и на Съвета относно насоките за развитие на Транс-европейската транспортна мрежа;
- Регламент (Предложение за Регламент) на Европейския парламент и на Съвета относно създаване на Механизъм за свързване на Европа;
- Програмен период 2014-2020 г., Мониторинг и оценка на европейската кохезионна политика: Насоки относно предварителната оценка, Европейски фонд за регионално развитие, Европейски социален фонд и Кохезионен фонд;
- Насоки за Стратегическа екологична оценка;
- Стратегия Европа 2020
- Бяла книга „Пътна карта за постигането на Единно европейско транспортно пространство – към конкурентоспособна транспортна система с ефективно използване на ресурсите” от 28.03.2011 г.
- Национална програма за развитие на България – България 2020 (в процес на подготовка)
- Общ генерален план за транспорта (<http://optransport.bg/page.php?c=76&d=85>);

12. МЕРКИ ЗА ИНФОРМАЦИЯ И ПУБЛИЧНОСТ

Изпълнителят следва да осигурява информация и публичност за разходването на средствата и изпълнението на предвидените дейности по настоящия договор, съгласно:

- Правилата, касаещи мерките за информация и публичност, предвидени в чл. 8 и чл. 9 от Регламент на Комисията 1828/2006 и приложение 1 към него
- Мерките за информация и публичност, предвидени в „Процедурен наръчник за управление и изпълнение на ОП „Транспорт” 2007-2013 г.;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2: „ОЦЕНКА НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ТРАНСПОРТ И ТРАНСПОРТНА ИНФРАСТРУКТУРА”* ЗА ПЕРИОДА 2014- 2020”

1. ПРЕДВАРИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

1.2. Обект на обществената поръчка

Обект на обществената поръчка е предоставянето на услуга с предмет „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г.“ с обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 „Подпомагане на подготовката на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” за периода 2014-2020 г.”

Обособена позиция № 2 „Оценка на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” за периода 2014-2020 г.”

1.2. Възложител и бенефициент на обществената поръчка

1.2.1. Възложител

Възложител е министърът на транспорта, информационните технологии и съобщенията.

1.2.2. Бенефициент на обществената поръчка

Бенефициент на поръчката е дирекция „Координация на програми и проекти” в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, която е Управляващ орган на Оперативна програма “Транспорт” 2007-2013 г.

2. ТРАНСПОРТНА ПОЛИТИКА НА ЕС И МНОГОГОДИШНА ФИНАНСОВА РАМКА 2014-2020 г.

2.1. Стратегия „Европа 2020”

През 2010 г. Европейският съвет одобри Стратегия Европа 2020, предложена от Европейската комисия (ЕК) за справяне с финансовата криза и за подготовката на европейската икономика за предизвикателствата на следващото десетилетие. Документът предлага конкретни действия на ниво Европейски съюз и национално ниво за съответната държава-членка на Европейския съюз за постигането на високи нива на заетост, нисковъглеродна икономика и социална и териториална кохезия.

Определени са три взаимно подсилващи се приоритети:

- интелигентен растеж: развитие на икономика, базирана на знания и иновации;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



- **устойчив растеж:** насърчаване на по-екологична и конкурентоспособна икономика, която използва по-ефективно ресурсите
- **приобщаващ растеж:** стимулиране на икономика с висока заетост, която да съдейства за постигане на социална и териториална кохезия.
За постигането на приоритетите са дефинирани пет **водещи цели** на ниво ЕС:
- заетост за 75% от населението на възраст 20-64 години;
- инвестиции в научноизследователска и развойна дейност (НРД) в размер на 3 % от Брутният вътрешен продукт (БВП) на Европейския съюз;
- постигане на целите „20/20/20“ по отношение на климата/енергията (включително намаляване на емисиите с допълнителни 30%, ако условията са подходящи);
- дял на преждевременно напусналите училище под 10%; дял на младото поколение със завършено висше образование от най-малко 40%;
- намаление на броя на застрашените от бедност с 20 млн. души.

За да гарантира, че всяка държава-членка ще приспособи стратегията „Европа 2020“ към своето конкретно положение, ЕК предлага целите на равнище на ЕС да бъдат превърнати в цели и в начини за тяхното постигане на национално ниво.

Предложени са и седем **водещи инициативи** за стимулиране на напредъка по всеки приоритет:

- **„Съюз за иновации“** - има за цел да подобри рамковите условия и достъпа до финансиране за научноизследователска дейност и иновации, за да гарантира превръщането на иновативните идеи в нови продукти и услуги, които създават растеж и работни места;
- **„Младеж в движение“** - има за цел да подобри постиженията на образователните системи и да улесни навлизането на млади хора на пазара на труда;
- **„Програма в областта на цифровите технологии за Европа“** - има за цел да ускори развитието на високоскоростен достъп до интернет и да извлече ползи от наличието на единен цифров пазар за домакинствата и компаниите;
- **„Европа за ефективно използване на ресурсите“** — има за цел да премахне връзката между икономическия растеж и използваните ресурси, да подкрепи преминаването към нисковъглеродна икономика, да увеличи приложението на възобновяеми енергийни източници, да модернизира нашия транспортен сектор и да стимулира енергийната ефективност;
- **„Индустриална политика за ерата на глобализацията“** - има за цел да подобри бизнес средата, по-специално за малките и средни предприятия, и да подкрепи развитието на силна и устойчива индустриална основа, позволяваща конкурентоспособност в световен план.
- **„Програма за нови умения и работни места“** - има за цел да модернизира пазарите на труда и да направи гражданите по-способни, като развива техните



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



умения през целия им живот с цел да повиши участието в трудовия живот и постигне по-добро съгласуване между предлагането и търсенето на труд, в това число чрез трудова мобилност.

- „Европейска платформа срещу бедността“ - има за цел да гарантира социално и териториално сближаване така, че ползите от растежа и работните места да са споделени в голяма степен и хората, живеещи в условията на бедност и социално изключване, да имат възможност да живеят достоен живот и да представляват активна част от обществото.

2.2. Бяла книга „Пътна карта за постигането на Единно европейско транспортно пространство – към конкурентоспособна транспортна система с ефективно използване на ресурсите” от 28.03.2011 г.

Концепцията за конкурентоспособна и устойчиво развита транспортна система включва мерки за осигуряване на растеж в транспорта и подпомагане на мобилността при същевременно постигане на заплануваното намаление на емисиите с 60% до 2050 г., в сравнение с нивото от 1990 г., мерки за осигуряване на ефективна основна мрежа за многовидово междуградско пътуване и транспорт, мерки за екологично чист градски транспорт и пътуване до работното място.

Растеж в транспорта и подпомагане на мобилността при същевременно постигане на заплануваното намаление на емисиите с 60%

По отношение на бъдещото развитие на транспортната система са дефинирани няколко приоритетни насоки:

- подобряване на енергийната ефективност на превозните средства от всички видове транспорт; развиване и внедряване на устойчиви горива и системи за задвижване;
- оптимизиране на работата на мултимодални логистични вериги, включително чрез по-широкото използване на видове транспорт с присъщо по-ефективно използване на ресурсите там, където други технологични нововъведения може да се окажат недостатъчни (на пример при товарния превоз на дълги разстояния);
- по-ефективното използване на транспорта и инфраструктурата чрез подобрени системи за управление на трафика и информационно обслужване (например ITS, SESAR, ERTMS, SafeSeaNet, RIS) и усъвършенствани логистични и пазарни мерки, като например пълно развитие на интегриран европейски железопътен пазар, снемане на ограниченията за каботаж, премахване на бариерите пред морския транспорт на близки разстояния, свободно ценообразуване и т.н.

Ефективна основна мрежа за многовидово междуградско пътуване и транспорт

В Бялата книга се посочва, че в сегмента на средните разстояния новите технологии не са достатъчно зрели и изборът на видовете транспорт е по-ограничен, отколкото в града. Необходимо е превозните средства с по-ефективно използване на ресурсите и екологично чистите горива бъдат подкрепени посредством консолидацията на големи обеми за трансфер на дълги разстояния. Това означава по-широко използване на градски и междуградски автобуси, железопътен и въздушен транспорт за пътници и товари, многовидови решения, които разчитат на водни и релсови пътища за дълги разстояния.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



По-добрата интеграция на мрежите на различните видове транспорт ще доведе до по-голям избор на видове: летища, пристанища, железопътни гари, метростанции и автогари трябва да се свързват все по-тясно и да се преобразуват в мултимодални платформи за връзка за пътниците. Многовидовото пътуване ще бъде улеснено от онлайн-системи за информация, електронна резервация и плащане, които обхващат всички видове транспорт.

Превозът на товари на кратки и средни разстояния (под 300 км) в по-голямата си част се предвижда да продължи да се извършва с товарни автомобили. Ето защо е важно не само да се насърчават алтернативните транспортни решения (железопътни и водни пътища), но и да се подобри ефективността на товарните автомобили чрез развитието и въвеждането на нови двигатели и екологично чисти горива, използването на интелигентни транспортни системи и по-нататъшни мерки за подобряване на пазарните механизми.

На по-дълги разстояния алтернативите за намаляване на емисиите на парникови газове по пътищата са по-ограничени, затова е необходимо мултимодалността при товарните превози да стане икономически привлекателна за превозвачите. Нужен е ефективен комбиниран транспорт.

За разширяването или модернизирването на капацитета на железопътната мрежа ще са необходими значителни инвестиции. Предвижда се постепенно да се въведе нов подвижен състав с тихи спирачки и автоматично прикачване.

С повече и по-ефективни входни пунктове към европейските пазари по крайбрежията ще се избегне ненужният трафик, прекосяващ Европа. Морските пристанища имат важна роля като логистични центрове и изискват ефективни връзки с вътрешността на страната. Тяхното развитие е от особено значение за поемане на нарасналите обеми от товари, както от каботаж в рамките на ЕС, така и от останалата част на света. По отношение на вътрешните водни пътища в Бялата книга се посочва, че е необходимо да се използва и разширява потенциалът им, за да играят все по-важна роля, особено за превозването на стоки към вътрешността, както и за свързване на европейските морета.

Екологично чист градски транспорт и пътуване до работното място

В градовете най-често се образуват задръствания, качеството на въздуха е лошо и има високо шумово замърсяване. В Бялата книга се препоръчва постепенното изтегляне на превозните средства, задвижвани с конвенционални горива, от градската среда, което ще допринесе значително за намаляване на зависимостта от петрола, на емисиите на парникови газове, както и на замърсяването на въздуха и шумозамърсяването на местно ниво.

По-голям дял на пътуванията с колективен транспорт, съчетан с минимум на задълженията за обслужване, ще позволи нарастване на гъстотата и честотата на обслужването, като по този начин ще породи положителен цикъл за видовете обществен транспорт.

Бялата книга дефинира десет цели за конкурентоспособна и ефективна транспортна система:

Развиване и внедряване на устойчиви горива и системи за задвижване

(1) Намаляване наполовина на колите, използващи конвенционални горива в градския транспорт до 2030 г.; поэтапното им изтегляне от употреба до 2050 г.; постигане на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



практически свободна от въглероден двуокис градска логистика в големите градове до 2030 г.

(2) Устойчивите горива с ниско съдържание на въглерод в авиацията да достигнат 40% до 2050 г.; също така до 2050 г. да се намалят емисиите на въглероден диоксид от корабни бункерни горива с 40% (ако е постижимо, и с 50%)

Оптимизиране на работата на мултимодални логистични вериги, включително и чрез по-широко използване на видове с по-висока енергийна ефективност

(3) До 2030 г. 30% от товарите в автомобилния транспорт, превозвани над 300 км, трябва да се прехвърлят към други видове транспорт, например железопътен или воден, и 50% до 2050 г., като се улесняват от ефективни и екологични товарни коридори. Постигането на тази цел също така ще изисква развитието на подходяща инфраструктура.

До 2050 г. да се довърши европейската високоскоростна железопътна мрежа. До 2030 г. да се утрои дължината на наличната високоскоростна железопътна мрежа и да се поддържа гъста жп мрежа във всички държави-членки. До 2050 г. по-голямата част от пътническия транспорт на средни разстояния трябва да се осъществява по релсов път.

(5) Пълноценно функционираща и покриваща целия ЕС мултимодална основна мрежа по програма TEN-T до 2030 г., висококачествена мрежа с голям капацитет до 2050 г. и съответния набор от информационни услуги.

(6) До 2050 г. всички централни мрежови летища да се свържат с железопътната мрежа, за предпочитане с високоскоростната; да се гарантира достатъчната връзка на всички централни мрежови пристанища със системите за железопътен превоз на товари и, където е възможно, с вътрешните водни пътища.

Повишаване на ефективността на използването на транспорта и инфраструктурата с информационни системи и пазарни стимули

(7) Внедряване на модернизирания инфраструктура за управление на въздушния трафик (SESAR) в Европа до 2020 г. и завършване на Единното европейско авиационно пространство. Внедряване на еквивалентни системи за управление на сухопътния и водния транспорт (ERTMS, ITS, SSN и LRIT, RIS).

Пускане в действие на Европейската глобална навигационна спътникова система (Галилео).

(8) Да се създаде рамката на европейска система за информация, управление и плащания в мултимодалния транспорт до 2020 г.

(9) Да се доближи до нула броят на загиналите в автомобилния транспорт до 2050 г. В съответствие с тази цел, ЕС се стреми да намали наполовина жертвите на пътни произшествия до 2020 г. ЕС да се утвърди като световен лидер в безопасността и сигурността на всички видове транспорт.

(10) Да се разшири приложението на принципите „потребителят плаща“ и „замърсителят плаща“, както и ангажирането на частния сектор в отстраняването на нарушенията (включително вредни субсидии), генерирането на приходи и осигуряването на финансиране за бъдещи транспортни инвестиции.

2.3. Насоки за развитие на Трансевропейската транспортна мрежа



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



TEN-T мрежата има за цел да допринесе за постигането на широк спектър от цели. Това включва устойчивата мобилност на хора и стоки и насърчаване развитието на вътрешния пазар и общата конкурентоспособност на Общността, като същевременно осигурява териториално, икономическо и социално сближаване, обществено благополучие, безопасност и сигурност за европейските граждани, вземайки предвид екологичните аспекти, в т.ч. промяната на климата, замърсяването на въздуха и защитените зони.

Докато относително гъстата „разширена мрежа”, състояща се от железопътни линии, пътища, вътрешни водни пътища, пристанища и летища, представлява значителна част от мрежата на национално ниво, т. нар. „основна мрежа”, като част от „разширената мрежа” подчертава приоритетните дялове и дава израз на европейската перспектива за планиране.

Бъдещата „разширена мрежа” ще осигури достъп до „основната мрежа”, и ще допринесе за политиката на сближаване в ЕС и за повишаване ефективността на вътрешния пазар.

„Разширената мрежа” ще свърже всички региони на ЕС по адекватен начин, ще бъде мултимодална и ще осигури инфраструктурната база за пътническите и товарни транспортни услуги.

Всеки елемент от „разширената мрежа” е в съответствие с приложимото законодателство на Общността в транспортния и другите сектори, включително изискванията за технически спецификации за оперативна съвместимост в железопътния транспорт, безопасност на тунелите и т.н.

Развитието на „основната мрежа” е дългосрочна цел, която трябва да бъде постигната стъпка по стъпка. Мрежата ще бъде мултимодална на ниво транспортни възли и коридори, улесняваща интермодалните превози и ефикасната и устойчива ко-модална мобилност и логистични вериги. „Основната мрежа” включва онези части от „разширената мрежа”, които са от високо стратегическо значение за Европейския съюз. Посредством „основната мрежа” ще бъдат идентифицирани ясни стратегически приоритети за развитие в подкрепа на целите на ЕС, определени в Договора.

Главната цел на „основната мрежа” е да допринесе за повишаване на „европейската добавена стойност” на TEN-T мрежата. Това се определя като полза, надхвърляща ползите на национално ниво и включваща не само икономически ползи, но също и ползи в областта на сближаването, опазването на околната среда и безопасността.

В транспортния сектор, инфраструктурата трябва да бъде планирана по начин, позволяващ максимизиране на позитивното въздействие върху икономиката и минимизиране на негативното въздействие върху околната среда. Транспортната инфраструктура е развита неравномерно в източната и западната част на ЕС. Европа се нуждае от паневропейска „основна мрежа” от коридори, които осигуряват преноса на товарния и пътническия трафик с висока степен на ефикасност и ниски емисии, осигурявайки широко използване на съществуващата инфраструктура, завършване на липсващите връзки и отстраняване на „тесните места”, както и използването на по-ефикасни услуги в мултимодалната им комбинация.

„Основната мрежа” е функционална мрежа, отговаряща на идентифицираните дългосрочни нужди на Общността, и трябва да остане стабилна в дългосрочен период от време, което ще позволи инвестиционните нужди и проектите да бъдат съобразени с Европейската перспектива.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд

Елементите на „основната мрежа” са предвидени за финансиране „стъпка по стъпка” на базата на изчисление на приоритетите и възможностите за финансиране.

При разработването на стратегията за мрежата е предвидено тя да обхваща:

- територията на ЕС по кохерентен начин, с отделни елементи, включващи транспортни оси, съответстващи на съществуващите или потенциалните потоци на трафика;
- основните пристанища и летища;
- връзките към важните транспортни възли в ЕС;
- инфраструктурни връзки със съседни страни и региони, с оглед осигуряването на свързаност на ЕС с пазарите отвъд неговите граници.

Карта на основната и разширената железопътна TEN-T мрежа на територията на България, пристанищата и интермодалните терминали:





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд

Compr.		Core		Compr.		Core		
		Conventional rail / Completed			High speed rail / Completed			Ports
		Conventional rail / To be upgraded			To be upgraded to high speed rail			RRT
		Conventional rail / Planned			High speed rail / Planned			

Comprehensive network – разширена мрежа
Core network – основна мрежа

Карта на вътрешните водни пътища и пристанищата по основната и разширената TEN-T мрежа на територията на България:



Core		Compr.		Core	
	Inland Waterways / Completed			Ports	
	Inland Waterways / To be upgraded				
	Inland Waterways / Planned				

Comprehensive network – разширена мрежа

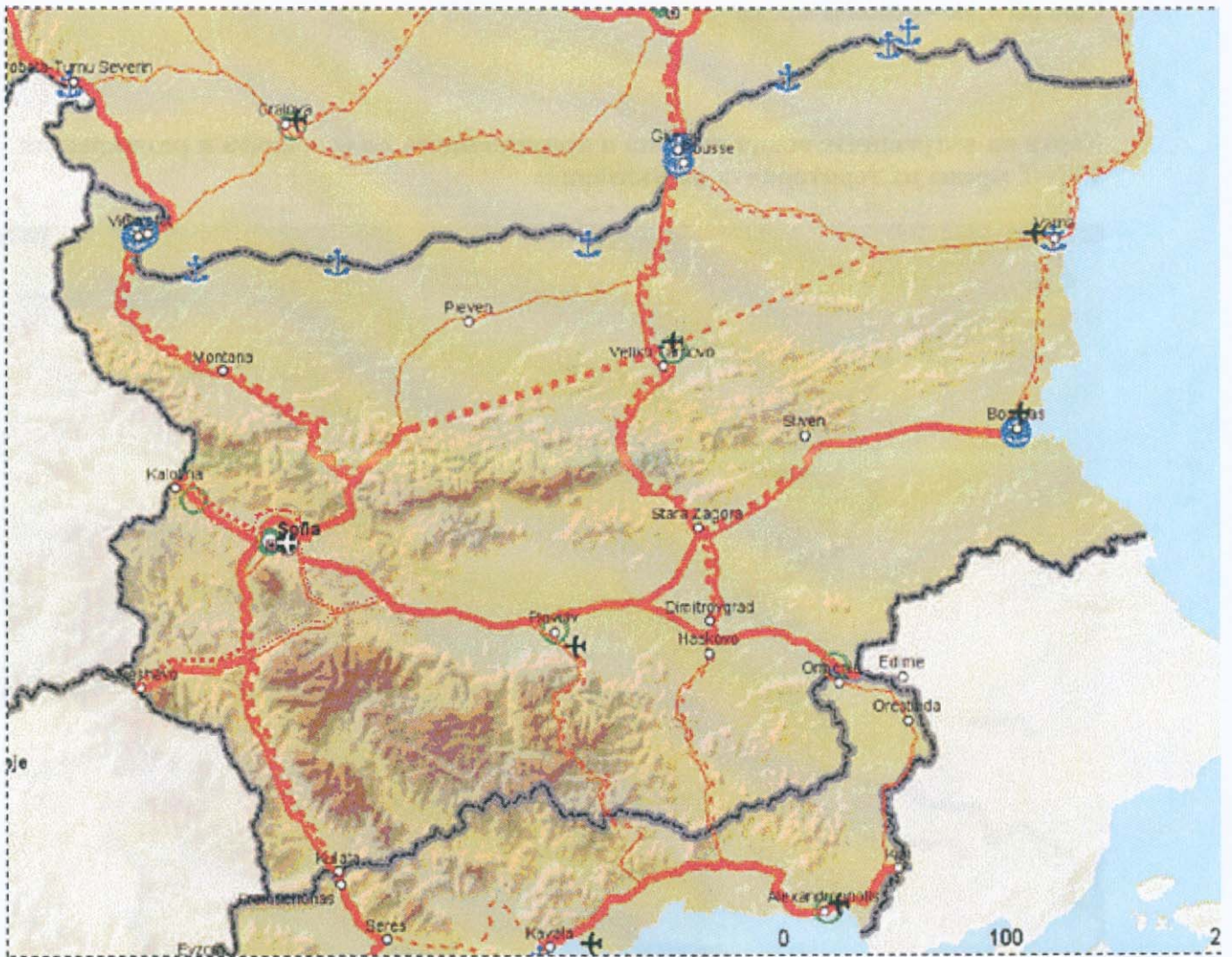


ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Core network – основна мрежа

Карта на пътищата, пристанищата и летищата по основната и разширената TEN-T мрежа на територията на България:



Compr.	Core		Compr.	Core		Compr.	Core	
		Road / Completed			Ports			Airport
		Road / To be upgraded			RRT			
		Road / Planned						

Comprehensive network – разширена мрежа



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Core network – основна мрежа

2.4. Многогодишна финансова рамка 2014-2020 г.

На 29 юни 2011 г. ЕК прие предложение за следващата многогодишна финансова рамка за периода 2014-2020 г.: „Бюджет за Европа 2020“, в което е предвидено създаването на нов интегриран инструмент за инвестиции в инфраструктурните приоритети на ЕС в областта на транспорта, енергетиката и телекомуникациите – „Механизъм за свързване на Европа“ (МСЕ). Впоследствие, на 19 октомври 2011 г., Комисията одобри предложение за Регламент за създаване на МСЕ (с общ бюджет от € 50 млрд.), който ще замени сега действащия Регламент № 680/2007 за трансевропейската транспортна мрежа (TEN-T) и трансевропейската енергийна мрежа (TEN-E).

За периода 2014-2020 г. е предвидено финансиране в размер на € 31,7 млрд. **в областта на транспорта** (в т.ч. € 10 млрд. заделени от Кохезионния фонд за транспортни проекти в държавите, участващи в политиката за сближаване), което ще бъде използвано в подкрепа на:

- приоритетни проекти по протежението на 10-те коридора за изпълнение на основната мрежа (описани в приложение към Регламента);
- хоризонтални проекти в основната мрежа, свързани с въвеждането на нови технологии и иновации (SESAR, ERTMS и др.).

Новият финансов инструмент е възможност за държавите-членки на ЕС да получат финансиране за изграждането на основната трансевропейска транспортна мрежа с акцент върху развитието на екологосъобразните видове транспорт и въвеждането на интелигентни транспортни системи. Изборът на проектите ще се осъществява на принципа на конкурентен подбор, чрез покани за набиране на предложения на ниво ЕК. Този принцип се прилага и в момента при разходването на бюджета за TEN-T.

Проекти по коридорите на „основната TEN-T мрежа“ на територията на България, съгласно Част I от Приложението към Регламента за създаване на Механизма за свързване на Европа:

Коридор 4: Хамбург – Росток – Бургас – Пирея – Никозия

Железопътно направление Видин – София – Бургас/турска граница

Железопътно направление София – Солун – Атина/Пирея

Пътен трансграничен участък Видин – Крайова

Коридор 10: Страсбург – Дунав

Река Дунав

Други участъци на „основната мрежа“ с трансграничен характер

Железопътно направление София – сръбска граница

Железопътно направление София – македонска граница



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Хоризонтални приоритети /иновации в управлението и услугите

Единно европейско небе – SESAR

Системи за управление на трафика пътния, железопътния и вътрешно-водния транспорт (ITS, ERTMS и RIS)

Пристанища, морски магистрали и летища на „основната мрежа”

Развитието на основната и разширената мрежа ще бъде подкрепено и от Кохезионния и Структурните фондове на ЕС.

Подкрепата на фондовете ще бъде предоставена посредством многогодишни програми. Финансирането със средства от ЕС няма да заменя финансирането с национални публичните средства.

По **Кохезионния фонд** се предвижда да бъде осигурена финансова подкрепа за инвестиции в:

- околна среда, включително за области, свързани с устойчивото развитие и енергетиката, в случай че те представляват екологични ползи;
- **трансевропейските мрежи в областта на транспортната инфраструктура;**
- техническа помощ.

В областта на транспорта фондът ще финансира инвестиции за насърчаване на устойчивия транспорт и отстраняването на „тесни места” по ключови инфраструктурни мрежи, чрез:

- подкрепа на мултимодалното единно европейско транспортно пространство посредством инвестиции в трансевропейската транспортна мрежа (TEN-T);
- развитие на екологични и нисковъглеродни транспортни системи, включително ценови системи за насърчаване на транспорт, който не въздейства отрицателно върху климата;
- развитие на разширена, висококачествена и оперативна съвместима железопътна система;
- насърчаване на чистия градски транспорт.

Европейският фонд за регионално развитие, в областта на транспорта, ще насърчи устойчивия транспорт и отстраняването на „тесни места” по ключови инфраструктурни мрежи:

- подкрепа на мултимодалното единно европейско транспортно пространство посредством инвестиции в трансевропейската транспортна мрежа (TEN-T);
- повишаване на регионалната мобилност посредством свързването на вторични и третични възли с TEN-T инфраструктурата;
- развитие на екологични и нисковъглеродни транспортни системи, включително ценови системи за насърчаване на транспорт, който не въздейства отрицателно върху климата;
- развитие на разширена, висококачествена и оперативна съвместима железопътна система;
- насърчаване на устойчивия градски транспорт.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



2.5. Национална програма за развитие „България 2020”

През 2010 г. стартира подготовката на Национална програма за развитие: България 2020, която има за цел да определи визията и общите цели на политиките за развитие на всички сектори на държавното управление, включително техните териториални измерения, до 2020 г. Програмата се разработва от Междуведомствена работна група към Съвета за развитие към Министерския съвет, съгласно утвърдена Концепция за програмиране развитието на Република България. Всички национални и секторни стратегически документи следва да са подчинени на целите и приоритетите на националния програмен документ – НПР България 2020.

Работата по документа продължава. До момента са подготвени анализ на социално икономическото развитие, SWOT-анализ на българската икономика и стратегическата рамка на програмата. Определени са и основните приоритети. Развитието на транспортния сектор ще се осъществява съгласно приоритет **„Подобряване на транспортната свързаност и достъпа до пазари”**.

3. ЦЕЛИ И ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

3.1. Основна цел

Основната цел на обществената поръчка е подпомагане на дирекция „Координация на програми и проекти” – Управляващ орган на Оперативна програма „Транспорт” 2007-2013 г. и на Работната група по чл. 5, ал. 1 на Постановление № 5 на Министерския съвет от 18.01.2012 г. за разработване на стратегическите и програмните документи на Република България за управление на средствата от Фондовете по Общата стратегическа рамка на Европейския съюз за програмния период 2014-2020 г., в процеса на подготовка на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г.

3.2. Специфични цели и обхват на обществената поръчка

Обхват на обществената поръчка

- Подпомагане разработването на добре структуриран програмен документ, ориентиран към преодоляване на слабостите в българската транспортна система, идентифицирани в социално-икономическия анализ на програмата за периода 2014-2020 г.;

Специфични цели на обществената поръчка

- Осигуряване на съгласуваност на подготвяната оперативна програма и заложените в нея цели и приоритети с политиките на ЕС за програмен период 2014-2020 г.;
- Осигуряване на правилно прилагане на хоризонталните принципи на ЕС в областта на равните възможности, равния достъп, избягване на дискриминацията, устойчиво развитие и т.н.;
- Осигуряване на съгласуваност на залаганите в програмата показатели и реалистичността на количествените им целеви стойности;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



- Подпомагане на интеграцията на екологичните аспекти в процеса на подготовка на програмата за периода 2014-2020 г. и постигане на устойчиво развитие на транспорта.

4. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОБОСОБЕНАТА ПОЗИЦИЯ

В процеса на оценка на Оперативната програма за програмен период 2014-2020 г., в тясно сътрудничество с Управляващия орган и Работната група, Изпълнителят трябва да извърши минимум 2 ключови дейности. Участниците са свободни да предложат допълнителни дейности, ако смятат, че това е важно за постигане на целите на поръчката.

Ключовите дейности са:

1. Подготовка на екологична оценка, в т. ч. при необходимост (в случай, че се изиска от компетентния орган по околна среда) и оценка за съвместимостта с предмета и целите на опазване на защитените зони;
2. Предварителна оценка на програмата.

За горепосочените дейности Консултантът следва да предложи на Управляващия орган и Работната група подготвени:

1. Екологична оценка, в т.ч. при необходимост (в случай, че се изиска от компетентния орган по околна среда) и оценка за съвместимостта с предмета и целите на опазване на защитените зони;
2. Предварителна оценка на програмата.

Консултантът трябва да изготви Технически работни документи, описващи всеки компонент. При получени забележки и коментари, те трябва да бъдат отразени от Консултанта в указания срок. Участниците трябва да представят в детайли техните предложения за Технически работни документи, като част от техните оферти.

Участниците следва да имат предвид, че към момента на провеждане на настоящата процедура част от приложимите актове на ЕС са в процес на разработване и окончателните им варианти може да се различават от публикуваните към момента на обявяване на поръчката проекти. В тази връзка в процеса на изпълнение на поръчката изпълнителят е длъжен да доразработи или ревизира изготвените документи в съответствие с окончателните текстове на регламенти, насоки или други актове на ЕК, които имат отношение към изпълнението на поръчката. Изпълнителят следва да вземе под внимание всички указания, насоки, коментари, забележки Възложителя в процеса на изготвяне и одобрение на ОП за следващия програмен период и където е необходимо и/или се изисква от Възложителя да преработи и/или допълни своите разработки, като за изпълнението на това задължение на изпълнителя не се дължи допълнително възнаграждение.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Всяка една от тези дейности е обяснена по-подробно, както следва:

Дейност 1. Подготовка на екологична оценка и при необходимост - оценка за съвместимостта с предмета и целите на опазване на защитените зони

Изискванията за екологична оценка са определени в Директива 2001/42/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 27 юни 2001 г. относно оценката на последиците на някои планове и програми върху околната среда. Директивата е транспонирана в глава шеста, раздели първи и втори на Закона за опазване на околната среда и в Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми (Наредбата за ЕО).

Поддейности:

1. Изпълнителят следва да изготви искане за преценяване на необходимостта и обхвата за ЕО съдържащо информацията по чл. 8, ал. 1 и 2 от Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми и уведомление по чл. 10 от Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимост на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони за внасяне в МОСВ след съгласуване с Възложителя. При постановяване на решение за преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка, Изпълнителят преминава към извършване на следващите поддейности.
2. Изпълнителят следва да изготви предложение за обхват и съдържание на доклада за ЕО (съгласно чл. 19а от Наредбата за ЕО) и оказване на съдействие на Възложителя за изработване на схема за провеждане на консултации в процеса на ЕО (съгласно чл. 19, ал. 3 от Наредбата за ЕО);
3. Изпълнителят следва да изготви доклади за ОС и ЕО при съобразяване на указанията в Решението за преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка и на резултатите и становищата от проведените консултации по обхвата и съдържанието на доклада за ЕО;
4. Осигуряване на присъствие на експерти от екипа на Изпълнителя за даване на разяснения по време на обществения достъп до доклада за ЕО;
5. Осигуряване на присъствие на ръководителя и на експерти от екипа на Изпълнителя за представяне на докладите за ЕО и ОС пред Междуправителствената комисия – специализиран състав на ВЕЕС към МОСВ;
6. Съдействие за изготвяне на обобщена справка по чл. 29 от Наредбата за ЕО след постановяване на Становище по ЕО от компетентния орган по околна среда.
Като хоризонтална дейност, отнасяща се за всяка една от посочените поддейности, Изпълнителят е задължен да коригира, допълва и преработва докладите за ЕО и ОС при необходимост.

Дейност 2. Изготвяне на Предварителна оценка на програмата

Поддейности:

В Предварителната оценка се оценява най-малко следното:

- приносът към стратегията на ЕС за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж (Европа 2020), като се имат предвид избраните тематични цели и приоритети и като се отчитат националните и регионални нужди;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



- вътрешната съгласуваност на предложената програма или дейност и как тя се отнася към други инструменти от значение;
- последователността на разпределянето на бюджетните средства спрямо целите на програмата;
- последователността на избраните тематични цели, приоритетите и съответните цели на програмите с общата стратегическа рамка, договора за партньорство и препоръките за отделните държави;
- уместността и яснотата на предлаганите за програмата показатели;
- по какъв начин очакваните конкретни резултати ще допринесат за общите резултати;
- дали количествените целеви стойности за показателите са реалистични, като се отчита предвидената подкрепа от фондовете по ОСП, както и източниците за събиране на информация и тяхното отчитане и проследяване;
- основанията за предложената форма на подкрепа;
- адекватността на човешките ресурси и на административния капацитет за управление на програмата;
- пригодността на процедурите за мониторинг на програмата, както и за събирането на данни, необходими за извършване на мониторинг на програмата и провеждане на оценките;
- пригодността на етапните цели, избрани за рамката на изпълнението, в т.ч. тяхната релевантност, реалистичност и достатъчност на наличната информация за тяхното отчитане;
- адекватността на планираните мерки за насърчаване на равните възможности за мъжете и жените и предотвратяване на дискриминацията;
- адекватността на планираните мерки за насърчаване на устойчивото развитие;
- изготвяне на проект на индикативен план за оценка на оперативната програма. Същият се изготвя съгласно насоките за ЕК за мониторинг и оценка в програмния период 2014-2020 г. Като минимум планът за оценка съдържа следните елементи:
- индикативен списък с оценки на програмата, които да бъдат извършени по време на програмния период;
- обосновка на избраните оценки;
- подробна методология за извършване на всяка една оценка, придружена с обосновка за нейния избор;
- необходими източници на информация за извършване на всяка една оценка;
- график за извършване на отделните оценки;
- индикативен бюджет и необходим административен капацитет за извършване на отделните оценки;
- предложения за обучения на служителите, по отношение дейностите за мониторинг и оценка през новия програмен период;
- включване на заинтересованите страни в процеса на извършване на оценка на програмата;
- стратегия за проследяване и публикуване на резултатите от извършените оценки.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



При извършването на предварителната оценка, изпълнителят се ръководи от изискванията на актуалните регламенти и насоки на ЕК за извършване на мониторинг и предварителна оценка за програмния период 2014-2020 г.

5. Рискове

Основен риск при изпълнението на договора е, че към момента на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка, регламентите и насоките на ЕК за програмния период 2014-2020 г. са в процес на разработване и окончателните им варианти може да се различават от публикуваните проекти. В тази връзка в процеса на изпълнение на поръчката по настоящата обособена позиция от изпълнителя може да се изиска да преработи или ревизира изготвените документи в съответствие с окончателните текстове на регламенти или насоки на ЕК, които имат отношение към изпълнението на поръчката.

Изпълнителят следва да отчете риска от възможно забавяне в изпълнението на поръчката по обособена позиция № 1, чийто резултати са пряко свързани с изпълнението на настоящата поръчка.

6. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Консултантът трябва да представи следните документи като резултат:

- по Дейност 1: Изготвени екологична оценка и оценка за съвместимостта с предмета и целите на опазване на защитените зони;
- по Дейност 2: Изготвена Предварителна оценка на програмата.

7. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

7.1. Специфични изисквания към Участниците по обособена позиция 2 „Оценка на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура” за периода 2014-2020 г. ”

Участникът следва да осигури необходимите ключови експерти и персонал, притежаващи образование и професионална квалификация, необходими за изпълнението на поръчката, съгласно изискванията, посочени в настоящата техническа спецификация. Всички разходи за изпълнение на поръчката трябва бъдат включени в предлаганата цена за изпълнение на поръчката и не подлежат при никакви условия на друго плащане от страна на Възложителя.

7.2. Екип от ключови експерти

Изпълнителят трябва да осигури необходимия екип от ключови експерти със съответния опит, за да гарантира качествено изпълнение на възложените му по тази



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



спецификация задължения, като техните длъжности, брой и продължителност на ангажирането им за работа по поръчката трябва да бъдат предложени от Изпълнителя в съответната част от офертата му.

Изпълнителят следва да отчита и прилага следните правила:

1. По отношение на ключовите експерти:
Замяна на ключов експерт се допуска със съгласието на Възложителя при:
 1. настъпване на смърт на съответния експерт;
 2. сериозни здравословни причини, които не позволяват на експерта да продължи да работи по обществената поръчка.
 3. други сериозни лични причини, които не позволяват на експерта да продължи да работи по обществената поръчка. Замяната на експерти трябва винаги да е с лица с равностойно образование и професионална квалификация.

При никакви обстоятелства замаяната на експерти и привличането на допълнителни експерти (включително и спомагателен персонал) не е основание за искане и получаване на каквото и да е друго допълнително плащане извън договорената цена.

За изпълнение на възложената му работа, **Изпълнителят по обособена позиция 2 „Оценка на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014-2020 г.”** трябва да разполага с екип от експерти, който да включва изброените по-долу ключови експерти:

- Ръководител на екипа;
- Експерт по екологични оценки;
- Експерт по оценка за съвместимост;
- Двама експерти по предварителни оценки.

Специфични минимални изисквания към Ключовите експерти по обособена позиция 2 „Оценка на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура“ за периода 2014-2020 г.”

Изискванията към ключовите експерти са следните:

Ключов експерт 1: Ръководител на проекта

Ръководителят на проекта ще е отговорен за ежедневното управление на договора и ще координира дейностите по изпълнение на обществената поръчка с Възложителя.

Основните функции на Ръководителя на екипа са:

- да управлява ежедневното изпълнение на договора, да координира експертите при изпълнението на дейностите по договора и да осигури навременно започване на изпълнението на дейностите по договора;
- да ръководи и следи развитието на изпълнение на обществената поръчка и изготвя периодични доклади за напредъка ѝ;
- да осигури извършването на дейностите в срок;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



- да ръководи администрирането и управлява средствата по изпълнението на обществената поръчка;
- да изгради и поддържа тесни контакти и добри работни отношения с Възложителя.
- да оказва подкрепа на екипа за изпълнение на обществената поръчка по време на изпълнението ѝ по всички аспекти, които са в компетенцията му/й и са предмет на тази спецификация.

Квалификация:

Образователна степен „бакалавър” и/или „магистър” в областта на: екологията или инженерните науки или стопанските науки или икономиката или мениджмънта.

Основен професионален опит

Минимум 5 години опит в областта на извършването на екологични и/или предварителни и/или междинни и/или текущи и/или последващи оценки на програмни и/или стратегически документи.

Специфичен професионален опит

Опит като ръководител на един успешно приключен проект, свързан с извършването на екологични и/или предварителни и/или междинни и/или текущи и/или последващи оценки на програмни и/или стратегически документи.

Ръководителят на проекта следва да бъде на разположение на Възложителя през целия срок на изпълнение на договора и при поискване от последния да участва в работни срещи, обсъждания и дискусии. В случай на искане от Възложителя да осигурява необходимите ключови експерти при провеждането на работни срещи, обсъждания и дискусии.

Ключови експерти 2: Експерти по екологични оценки

Този ключов експерт извършва дейностите, свързани с оценка на въздействието върху околната среда. Този експерт участва основно в изготвянето на екологичната оценка на програмата, в съответствие с националното законодателство и това на ЕС и всички задачи, описани в тази Техническа спецификация, съответстващи на неговата област на специализация.

Квалификация:

Образователна степен „бакалавър” и/или „магистър” в областта на: екологията или инженерните науки или стопанските науки или икономиката или мениджмънта.

Основен професионален опит:

Минимум 5 години опит в изготвянето на оценки за въздействието върху околната среда и/или стратегически екологични оценки.

Специфичен професионален опит:

Минимум 2 години опит в изготвянето на оценки на въздействието върху околната среда (ОВОС) за инвестиционни инфраструктурни проекти и/или екологични



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



оценки/стратегически екологични оценки (ЕО) на инвестиционни програми в областта на транспортната инфраструктура.

Ключов експерт 3: Експерт по оценка за съвместимост

Този ключов експерт извършва дейностите, свързани с оценка на въздействието върху околната среда. Този експерт ще участва основно в изготвянето на оценката за съвместимост с предмета и целите на опазване на защитените зони, в съответствие с националното законодателство и това на ЕС и всички задачи, описани в тази Техническа спецификация, съответстващи на неговата област на специализация.

Квалификация:

Образователна степен „бакалавър“ и/или „магистър“ в областта на: екологията или инженерните науки или стопанските науки или икономиката или мениджмънта.

Основен професионален опит:

Минимум 4 години опит в изготвянето на оценки за съвместимост на планове или програми или проекти или инвестиционни предложения.

Специфичен професионален опит:

Минимум 2 години опит в изготвянето на оценки за съвместимост на проекти или планове или програми за транспортна инфраструктура.

Ключови експерти 4 и 5: Експерти по предварителна оценка

Тези ключови експерти изпълняват дейностите, свързани с извършването на предварителната оценка на програмата, в съответствие със законодателството на ЕС и всички задачи, описани в тази Техническа спецификация, съответстващи на неговата област на специализация.

Квалификация:

Образователна степен „бакалавър“ и/или магистър“ в областта на: правото или инженерните науки или стопанските науки или икономиката или мениджмънта.

Основен професионален опит:

Минимум 5 години опит в изготвянето на предварителни и/или междинни и/или текущи и/или последващи оценки на програмни и/или стратегически документи.

Специфичен професионален опит:

Опит в изготвянето на две предварителни и/или междинни и/или текущи и/или последващи оценки на стратегии или програми.

8. Изисквания за отчитане



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Изпълнителят отчита извършената за срока на изпълнение на договора работа, чрез изготвяне и представяне на Възложителя на следните видове доклади, както следва:

- Встъпителен доклад – представя се не по-късно от 1 месец от датата на подписването на договора;
- Междинен доклад № 1 – представя се след приключване на изготвената предварителна оценка на програмата;
- Междинен доклад № 2 – представя се след изготвяне на доклада за екологична оценка и доклада за оценка за съвместимост;
- Междинен доклад № 3 – представя се след проведени обсъждания на доклада за екологична оценка и доклада за оценка за съвместимост и отразени становища по докладите, в случай, че са получени такива;
- Заключителен доклад (общ доклад за обхвата на цялата поръчка) – представя се след приемането на окончателния текст на оперативната програма от страна на ЕК;
- Извънредни доклади – представят се при поискване от Възложителя.

Отчитането на работата на Изпълнителя се извършва чрез изготвяне и представяне, на хартиен и на електронен носител, на доклади за извършената дейност – в 2 екземпляра на български език и 2 екземпляра на английски език на хартиен носител и 2 екземпляра на електронен носител – на български език и английски език.

Изпълнителят се отчита пред Възложителя за възложената задача, както следва:

Встъпителен доклад: Изпълнителят изготвя и представя на Възложителя встъпителен доклад до 1 месец след подписването на договора.

Междинен доклад: Изпълнителят изготвя и представя на Възложителя междинни доклади след приключване съответно на дейност 1, на дейност 2 и преди представяне на окончателния вариант на текст на програмата за одобрение на национално ниво, който съдържа текста на предварителна оценка и екологична оценка, в т.ч. оценка за съвместимост. Тези доклади представят резултатите от разработките за всяка дейност.

Заключителен доклад: Изпълнителят изготвя заключителен доклад, след като изпълни всички заложи по договора дейности и след приемането на окончателния текст на оперативната програма от страна на ЕК.

Заключителният доклад съдържа задължително следните основни раздели (по преценка на Изпълнителя може да бъде разширен с други):

- резюме на доклада;
- основен текст – описание на дейностите, изпълнени по договора;

Извънредни доклади – изготвят се през периода на изпълнение на договора, при необходимост и/или при поискване от Възложителя. Извънредните доклади следва да са ясно и точно разделени по дейности. Извънредните доклади не подлежат на одобряване от Възложителя и се представят за информация. Изпълнителят е длъжен да ги изготвя и представя при поискване, в деловодството на Възложителя в указания срок.

Одобрение на докладите



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Работата на Изпълнителя, включително всички доклади (с изключение на извънредните), се одобряват или се дават коментари по тях от Възложителя или посочено от него лице. Възложителят прави коментари и забележки по гореспоменатите доклади и приложенията към тях документи, след което Изпълнителят ги отразява в рамките на изрично посочен от Възложителя срок, който не може да е по-кратък от седем работни дни. Отразяването на коментарите и забележките от Изпълнителя, както и определения от Възложителя едноседмичен или друг срок за доработване или преработване на някой от докладите, не променя договорения график и е изцяло за сметка на предвидените в договора срокове за работа на изпълнителя.

Когато към някой от докладите се изисква одобрение от други органи извън администрацията на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да осигури необходимите разрешителни и одобрения от органите извън администрацията на Възложителя по тази обществена поръчка.

Предоставяне на докладите

Докладите се изпращат на следния адрес:

ул. „Дякон Игнатий” № 9,

София 1000,

Дирекция „Координация на програми и проекти”

Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията

9. ВРЕМЕВА РАМКА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Дейностите по Обособена позиция 2 приключват след окончателното одобрение на ОП от Европейската комисия.

Времеви график за изпълнение на дейностите по обособена позиция 2:

Дейност	Начална дата по график	Крайна дата по график
Предварителна оценка на програмата	Датата, определена с възлагателно писмо от Възложителя	До 2 месеца от датата на приключване на дейности 1, 2 и 3 по обособена позиция 1
Преглед	Датата на предаване	1 месец
Подготовка на екологична оценка и оценка	Датата,	До 2 месеца от



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



за съвместимостта с предмета и целите на опазване на защитените зони	определена с възлагателно писмо от Възложителя	датата на приключване на дейности 1, 2 и 3 по обособена позиция 1
Преглед	Датата на предаване	1 месец за преглед и одобрение от Възложителя

Дейностите по договора ще се считат за изпълнени след окончателното одобрение на оперативната програма от страна на ЕК. След получаване на бележки и коментари от страна на Европейската комисия или друг компетентен орган, чрез Възложителя Изпълнителят ще следва да ги отрази в срок, определен от Възложителя. Съгласно плана на правителството на Република България за подготовка на оперативните програми за периода 2014-2020, всички оперативни програми следва да бъдат готови до 30 март 2013 г. В този срок не се включват дейности по одобрение на програмата от страна на Министерския съвет и/или Европейската комисия. При получени забележки и коментари чрез Възложителя до Изпълнителя, те трябва да бъдат отразени от Изпълнителя в указания срок..

Забележка: В случай, че не бъде сключен договор по позиция 1, с възлагателното писмо за започване изпълнението на дейностите по договора, Възложителят може да определи друг график за изпълнението му.

10. УПРАВЛЕНИЕ НА ДОГОВОРА

В изпълнение на Постановление № 5 на Министерския съвет от 18 януари 2012 г. за разработване на стратегическите и програмните документи на Република България за управление на средствата от фондовете по Общата стратегическа рамка на Европейския съюз за програмния период 2014-2020 г. ще бъде създадена работна група. Изпълнителят ще бъде поканен да присъства на заседанията на работната група..

Работната група ще наблюдава напредъка, ще подпомага Възложителя в придобиването на данни, ще разглежда разработките по съответните дейности и ще консултира Възложителя или упълномощеното от него лице в процеса на приемане на работата.

11. СПИСЪК С ДОКУМЕНТИ

В процеса на изпълнение на дейностите по настоящата техническа спецификация е необходимо да бъдат взети под внимание актуалните към момента на приемане на работата варианти на следните документи:

- Регламент (Предложение за Регламент) на Европейския парламент и на Съвета за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство, обхванати от общата стратегическа рамка, и за определяне на общи



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд

разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд и Кохезионния фонд и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006;

- Регламент (Предложение за Регламент) на Европейския парламент и на Съвета относно Кохезионния фонд и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1084/2006;
- Регламент (Предложение за Регламент) на Европейския парламент и на Съвета относно специални разпоредби по отношение на Европейския фонд за регионално развитие и целта „Инвестиции за растеж и работни места” и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1080/2006;
- Регламент (Предложение за Регламент) на Европейския парламент и на Съвета относно насоките за развитие на Транс-европейската транспортна мрежа;
- Регламент (Предложение за Регламент) на Европейския парламент и на Съвета относно създаване на Механизъм за свързване на Европа;
- Програмен период 2014-2020 г., Мониторинг и оценка на европейската кохезионна политика: Насоки относно предварителната оценка, Европейски фонд за регионално развитие, Европейски социален фонд и Кохезионен фонд;
- Насоки за Стратегическа екологична оценка;
- Стратегия Европа 2020
- Бяла книга „Пътна карта за постигането на Единно европейско транспортно пространство – към конкурентоспособна транспортна система с ефективно използване на ресурсите” от 28.03.2011 г.
- Национална програма за развитие на България – България 2020 (в процес на подготовка)
- Общ генерален план за транспорта (<http://optransport.bg/page.php?c=76&d=85>).

12. МЕРКИ ЗА ИНФОРМАЦИЯ И ПУБЛИЧНОСТ

Изпълнителят следва да осигурява информация и публичност за разходването на средствата и изпълнението на предвидените дейности по настоящия договор, съгласно:

- Правилата, касаещи мерките за информация и публичност, предвидени в чл. 8 и чл. 9 от Регламент на Комисията 1828/2006 и приложение 1 към него
- Мерките за информация и публичност, предвидени в „Процедурен наръчник за управление и изпълнение на ОП „Транспорт” 2007-2013 г.

VIII. ГАРАНЦИИ

1. Гаранция за участие

1.1. Участниците представят гаранция за участие, както следва:

1.1.1. за обособена позиция № 1 – 10 000 (десет хиляди) лева;

1.1.2. за обособена позиция № 2 – 5 000 (пет хиляди) лева;

1.2. Гаранцията се представя в оригинал в една от следните форми:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



- безусловна и неотменима банкова гаранция – в оригинал, със срок на валидност 150 (сто и петдесет) дни след крайния срок за получаване на офертите или;
- парична сума в български лева, внесена по сметката на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, в БНБ – Централно управление, IBAN сметка № BG77 BNBG 9661 3000 1248 01, BIC код на БНБ: BNBGBGSD – за суми в български лева.

1.3. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на обществената поръчка и съответната обособена позиция, за която се представя гаранцията.

1.4. Задържането на гаранцията за участие по съответната обособена позиция става при условията и по реда на чл. 61 от Закона за обществените поръчки, като:

1.4.1. гаранцията за участие в процедурата за съответната обособена позиция се задържа от Възложителя до решаване на спора, когато участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението за определяне на изпълнител;

1.4.2. Възложителят усвоява гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участник:

- а) оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка за съответната позиция.

1.5. Освобождаването на гаранцията за участие по съответната обособена позиция става при условията и по реда на чл. 62 от Закона за обществените поръчки, като Възложителят освобождава гаранциите за участие, както следва:

1.5.1. на отстранените участници – в срок до 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на изпълнител по съответната обособена позиция;

1.5.2. на класираните на първо и второ място участници – след сключване на договора за обществена поръчка по съответната обособена позиция, а на останалите класирани участници – в срок до 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител по съответната обособена позиция.

При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка по съответната обособена позиция, гаранциите на всички участници се освобождават в срок до 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

1.6. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

1.7. Участници, които не са представили документ за гаранция или са представили гаранция, която не отговаря на изискванията, се отстраняват от участие в процедурата.

1.8. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, банковата гаранция или паричната сума може да бъде внесена от всеки един от участниците в обединението, като трябва да бъде посочено наименованието на участника в процедурата.

2. Гаранция за авансово плащане

2.1. Участникът, определен за изпълнител, може да поиска авансово плащане по договора в размер на 20% от стойността на договора като за целта представи гаранция за авансово плащане по договора в размер на 20% от стойността на договора с ДДС.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



2.2. Гаранцията следва да бъде представена като безусловна и неотменяема банкова гаранция, покриваща 100% от размера на авансовото плащане, която се освобождава след извършване на окончателното плащане по договора.

Забележка: Авансово плащане се извършва, само по искане на Изпълнителя, като това се отразява в договора.

3. Гаранция за изпълнение на договора

3.1. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от стойността на договора.

3.2. Гаранцията следва да бъде представена преди сключване на договора като банкова гаранция в оригинал или парична сума в български лева, внесена по сметката на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, в БНБ – Централно управление, IBAN сметка № BG77 BNBG 9661 3300 1248 01, BIC код на БНБ: BNBG BGSD – за суми в български лева. Образецът на гаранция се представя в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията предварително, за съгласуване.

3.3. При представяне на гаранцията, в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва наименованието на участника, стойността на гаранцията, срок на валидност, наименованието на поръчката и обособената позиция, за която се представя гаранцията.

3.4. Договорът за изпълнение на обществената поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписването на договора не представи документ за гаранция за изпълнение съгласно обявените условия.

3.5. Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

3.6. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава, без Възложителят да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

IX. ОТВАРЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ОБЯВЯВАНЕ НА РЕШЕНИЕТО НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите се назначава от Възложителя след изтичане на срока за получаване на офертите и се обявява в деня, определен за отваряне на офертите. След получаване на списъка с участниците, членовете на комисията представят декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и за спазване на изискванията по чл. 35, ал. 2 от Закона за обществените поръчки и при условията на чл. 35, ал. 3 от Закона за обществените поръчки.

2. Отварянето на офертите ще се извърши в 14:00 часа на първия работен ден, следващ деня на изтичане на крайния срок за получаване на оферти, в сградата на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, ул. „Дякон Игнатий” № 9, гр. София.

3. Всеки участник може да присъства лично при отварянето на офертите или да изпрати представител, упълномощен писмено от участника. Представителят на участника се допуска след удостоверяване на неговата самоличност и представяне на съответните пълномощни. Присъстващите представители вписват имената си и се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие. При



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



отварянето на офертите имат право да присъстват и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел.

4. Председателят на комисията отваря последователно офертите на участниците за съответната позиция, по реда на получаването им, и проверява наличието в големия плик на три отделни запечатани плика, надписани както следва: върху плик № 1 – „Документи за подбор за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособена позиция № ... „.....“”, върху плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция № ... „.....“” и върху плик № 3 – „Предлагана цена по обособена позиция № ... „.....“”.

5. Най-малко трима от членовете на комисията подписват всеки плик № 3 с надпис „Предлагана цена по обособена позиция № ... „.....“”. Комисията предлага на присъстващите представители по един от тях да подпише плик № 3 на останалите участници. Комисията отваря плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция № ... „.....“” и най-малко трима от членовете на комисията подписват всички документи, съдържащи се в плик № 2 на участниците. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници.

6. Комисията отваря всеки плик № 1, оповестява документите, които се съдържат в него и проверява съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от Закона за обществените поръчки.

7. След извършване на действията, описани по-горе, приключва публичната част от заседанието на комисията.

8. Комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, комисията изпраща протокола до всички участници.

9. В протокола по т. 8 комисията описва изчерпателно липсващите документи или констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително. Срокът за представяне на документите е еднакъв за всички участници и е 5 работни дни, считано от датата на получаване на протокола.

10. Участникът няма право да представя други документи освен посочените в протокола по т. 8.

12. След изтичането на срока по т. 9 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор. Комисията разглежда предложенията на участниците, поставени в плик № 2, за установяване на съответствието им с изискванията на Възложителя. Комисията извършва проверка за наличие на основанията по чл. 70, ал. 1 от Закона за обществените поръчки за предложенията в плик № 2.

13. При отварянето на ценовите предложения се спазват изискванията на чл. 69а от Закона за обществените поръчки.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ТРАНСПОРТ 2007-2013
По-близо, по-близки...

14. Комисията при необходимост може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица; да изисква от участниците разяснения за заявени от тях данни, както и допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликове № 2 и 3, като последната възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

15. Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява при спазване на изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и на Възложителя. Комисията уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията, като в тези случаи възложителят уведомява Комисията за защита на конкуренцията. Уведомяването не спира провеждането и приключването на процедурата.

16. Възложителят писмено уведомява участниците за резултатите от оценяването на офертите.

17. Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията изисква от участника подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка по съответната обособена позиция;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка по съответната обособена позиция;
5. получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

X. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Възложителят сключва договор с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител.

2. Договорът се сключва при спазване изискванията и сроковете, посочени в глава трета „Общи правила за възлагане на обществени поръчки“, Раздел VII „Договор за обществена поръчка“ от Закона за обществените поръчки.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



3. При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договора, възложителят може да прекрати процедурата или да определи за изпълнител втория класиран участник и да го покани да сключи договор с него.

4. Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществената поръчка при наличие на някое от обстоятелствата по чл. 39, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

XI. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕТЕ

1. Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

1.1. Когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период.

1.2. Когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

За неуредените в настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

XII. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1: „ПОДПОМАГАНЕ НА ПОДГОТОВКАТА НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ТРАНСПОРТ И ТРАНСПОРТНА ИНФРАСТРУКТУРА” ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г.” И ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2 „ОЦЕНКА НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ТРАНСПОРТ И ТРАНСПОРТНА ИНФРАСТРУКТУРА” ЗА ПЕРИОДА 2014-2020”

1. Основна цел при съставянето на методиката и определяне на показателите за оценяване, е да бъде избрана икономически най-изгодната оферта по смисъла на § 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки, като за изпълнител да бъде определен участникът, чиято оферта отговаря в най-голяма степен на предварително обявените от възложителя изисквания по отношение на качество, цена и технически възможности за изпълнението на обществената поръчка.

2. До оценка се допускат офертите на всички участници, които не са отстранени от участие. Методиката за оценка на оферти е еднаква и се прилага при оценяване и на офертите по Обособена позиция 1 и на офертите по Обособена позиция 2.

3. Оценяването и класирането на офертите се извършва, при отчитане на следните показатели:

3.1. Техническо предложение (К);

3.2. Ценово предложение (Ц).

Тежестта на показателите е както следва: 60% ценово предложение и 40% техническо предложение.

Офертата ще бъде оценявана по следната формула:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Общата оценка (O_i) на даден участник i е сумата от оценката на техническото предложение на дадения участник i (K_i) и оценката на ценовото предложение на същия участник i (C_i), определени по следния начин:

$$O_i = K_i + C_i,$$

където:

K_i е с максимален брой точки 40;

C_i е с максимален брой точки 60.

A) Техническо предложение (K) – оценката се изчислява по формулата:

$$K_i = K_{i1} + K_{i2},$$

където:

K_{i1} е оценката на техническото предложение на дадения участник i по подпоказател „Общ подход при организация на работата”;

K_{i2} е оценката на техническото предложение на същия участник i по подпоказател „Предложен подход при осъществяване на всяка една от ключовите дейности от техническата спецификация”. $K_{i2} = K_{i2.1} + K_{i2.2}$

Техническото предложение се оценява максимално с 40 (четиридесет) точки по следните подпоказатели:

№	Подпоказатели	Точки
1.	Общ подход при организацията на работата - K_{i1}	Максимален брой точки – 20
1.1.	<p><i>Нормативна уредба</i></p> <p>а) когато участникът се е ограничил да посочи основните правни актове и накратко е описал основната уредба на правото на ЕС, свързана с предмета на поръчката, както и насоките на ЕК, касаещи подготовката на оперативната програма за програмния период 2014 - 2020 г., се присъжда 1 т.</p> <p>б) когато в допълнение към описанието на основната правна уредба на правото на ЕС и насоките на ЕК в областта, свързана с предмета на поръчката, участникът е извършил анализ на правото на ЕС, включително насоките на ЕК в областта на предмета на поръчката от гледна точка на подготовката на Оперативна програма „Транспорт и транспортна инфраструктура”, се присъждат 3 т.</p> <p>в) когато в допълнение на описанието и анализа на основната правна уредба на правото на ЕС, свързано с предмета на поръчката, включително насоките на ЕК в тази област, участникът е описал и анализирал и националната правна уредба от гледна точка на подготовката на Оперативна програма „Транспорт и</p>	5



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



	транспортна инфраструктура”, като е направил съпоставка между двете, подкрепена с анализ, изводи и препоръки, които ще допринесат за изпълнението на предмета на поръчката, се присъждат 5 т.	
1.2	<p><i>Участници и заинтересовани страни</i></p> <p>а) когато участникът е извършил преглед на участниците и заинтересованите страни в процеса по подготовка на програмата, изброил ги е, и се ограничил само до това, се присъжда 1 т.</p> <p>б) когато в допълнение на прегледа на участниците и заинтересованите страни и тяхното изброяване (посочване), участникът, след извършването на анализ е обосновал ролята на минимум трима от тях при изпълнение на поръчката, се присъждат 3 т.</p> <p>в) когато в допълнение на прегледа на участниците и заинтересованите страни и тяхното изброяване, участникът е анализирал и обосновал ролята на всички тях при изпълнение на поръчката, се присъждат 5 т.</p>	5
1.3	<p><i>Обхват и организация</i></p> <p>а) когато участникът е описал накратко обхвата и организацията за изпълнение на поръчката, без да надхвърля минималните изисквания на възложителя за изпълнението на поръчката, се присъжда 1 т.</p> <p>б) когато в допълнение на описанието на обхвата и организацията за изпълнение на поръчката участникът е представил и разпределението на ключовите експерти по дейности, посочил е начинът на комуникация и взаимодействие между тях, се присъждат 5 т.</p> <p>в) когато участникът е описал обхвата и организацията за изпълнение на поръчката, представил е разпределение на ключовите експерти по дейности, посочил е начинът на комуникация и взаимодействие между тях, обосновал е и времето, през което всеки ключов експерт ще бъде ангажиран в процеса на изпълнение на съответната дейност, извършил е анализ, въз основа на който е дал предложение за начина на възлагане на работата на съответния експерт от ръководителя на проекта и неговото отчитане пред ръководителя на проекта, включително въз основа на извършен анализ, е посочил механизми за комуникация и взаимодействие на съответния експерт с всяка от заинтересованите страни, се присъждат 10 т.</p>	10



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



2	Предложен подход при осъществяване на всяка една от ключовите дейности от техническата спецификация - Ki2	Максимален брой точки – 20
2.1	Описание на обхвата на очакваните резултати от изпълнението на всяка една от ключовите дейности от техническата спецификация по обособената позиция, за която се подава оферта - Ki2.1 а) когато е представено описание на обхвата и съдържанието на очакваните резултати от изпълнението на предвидените дейности се присъжда 1 т. б) когато е представено описание на обхвата и съдържанието на очакваните резултати, описанието е надлежно мотивирано от гледна точка на съответствие с планираните дейности, се присъждат 5 т. в) когато е представено описание на обхвата и съдържанието на очакваните резултати, то е надлежно мотивирано от гледна точка на съответствие с планираните дейности и постигане на целите на съответната техническа спецификация и описанието се основава на предшестващ анализ (предшестващият анализ се удостоверява чрез подробно описание на материалите, фактите и обстоятелствата, послужили за изготвяне на анализа), се присъждат 10 т.	Максимален брой точки – 10
2.2	Предложение за допълващи поддейности за реализацията на ключовите дейности, посочени в техническата спецификация по обособената позиция, за която се подава оферта - Ki2.2 а) когато са предложени допълващи поддейности за реализацията на част от ключовите дейности, се присъжда 1 т. б) когато са предложени допълващи поддейности за изпълнение на част от ключовите дейности и допълващите поддейности са надлежно обосновани от гледна точка на подобряване на качеството на резултатите, се присъждат 5 т. в) когато са предложени допълващи поддейности за изпълнение на всички ключови дейности, предложените допълващи поддейности за изпълнение на ключовите дейности са надлежно обосновани от гледна точка по-качествена реализация на всички ключови дейности от съответната техническа спецификация, се присъждат 10 т. <i>Забележка: Всички предложени от участника</i>	Максимален брой точки – 10



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



<i>поддейности са обвързващи при изпълнението на договора, след съгласуване с Възложителя и не водят до увеличение на предложената цена.</i>
--

Оценката на техническото предложение се формира като средна аритметична величина от експертните оценки на членовете на комисията, като включва оценките на предложенията по всеки подпоказател от таблицата за Техническа оценка.

Б) Ценово предложение (Ц):

Ценовото предложение включва предлаганата от участника цена за изпълнение на поръчката.

Ценовото предложение за изпълнение на поръчката се оценява максимално със 60 (шестдесет) точки по следната формула:

$$Ц_i = (P_{min}/P_i) \times 60,$$

където:

P_{min} е най-ниската предложена цена от всички ценови предложения;

P_i е предложената от участника цена, чието предложение се оценява по формулата.

4. За целите на тази методика всички дробни числа, които ще се получат при прилагане на съответната формула, се закръгляват към втория знак след десетичната запетая.

5. Максималният брой точки, който може да получи един участник, е 100 (сто).

6. Офертата, оценена с най-много точки, се класира на първо място.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



ХІІІ. ПРИЛОЖЕНИЯ

ОБРАЗЕЦ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

До
Министерството на транспорта,
информационните технологии и съобщенията
гр. София, 1000
ул. „Дякон Игнатий” № 9

О Ф Е Р Т А
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „ПОДПОМАГАНЕ НА УО НА
ОПТ 2007-2013 г. ПРИ ПОДГОТОВКАТА НА СЛЕДВАЩАТА ОПЕРАТИВНА
ПРОГРАМА ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 г. – за обособена позиция № ...
„.....”

ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИКА

Настоящата оферта е подадена от,
регистрирано с решение от
на..... по ф. дело №, парт. №
том., стр. от, с адрес на управление:
....., БУЛСТАТ/ЕИК:
НДР №, банкова сметка
банков код, банка
и е подписана от
(трите имена и ЕГН)
в качеството му на
(длъжност)

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

1. Адрес на участника:
(код, град, община, квартал, улица №, бл. ап.)
телефон:, факс:
e-mail:
2. Лице за контакти:
(трите имена и длъжност)
телефон/факс:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



3. Обслужваща банка банков код.....
№ на сметката, по която ще бъде възстановена гаранцията за участие
Титуляр на сметката:.....

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящата оферта заявяваме желанието си за участие в обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. – по обособена позиция № ... „.....”

Декларираме, че сме закупили документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Предлаганата от нас цена се съдържа в плик № 3 – „Предлагана цена по обособена позиция № ... „.....”, която е неразделна част от офертата ни и е попълнена по образец – Приложение № 1а. Техническото ни предложение се съдържа в плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката по обособена позиция № ... „.....”.

Декларираме, че ако нашата оферта бъде приета, предложената от нас цена ще остане непроменена по време на изпълнението на обществената поръчка по съответната обособена позиция.

Декларираме, че ако нашата оферта бъде приета, ще започнем изпълнението на поръчката по съответната обособена позиция съгласно съдържащата се в документацията на Възложителя Техническа спецификация по съответната обособена позиция и в срока, определен с договора.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител ще сключим договор в законоустановения срок.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката по съответната обособена позиция, съгласни сме да представим гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 (три) процента от общата му стойност.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката по съответната обособена позиция, при подписването на договора ще представим документи от съответните компетентни органи за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, издадени след датата на вписване на обявлението за обществената поръчка в Регистъра на обществените поръчки, в оригинал или нотариално заверени копия.

Заявяваме, че при изпълнение на поръчката няма да ползваме/ще ползваме, съгласно приложената декларация подизпълнители. Видът на работите, които ще извършват и дела на участието им, са както следва:

-; (посочва се видът на работите, които ще извършват подизпълнителите);
- делът на участие на всеки от подизпълнителите е

Съгласни сме и приемаме, че при и по повод на изпълнението на задълженията ни по договора за възлагане на поръчката по съответната обособена позиция ще



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



отговаряме безусловно пред възложителя и трети лица за действията, бездействията и работата на посочените по-горе подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Съгласни сме, че ако при изпълнение на обществената поръчка използваме подизпълнители, без да сме декларирали това в настоящата си оферта или използваме подизпълнители, които са различни от посочените в офертата ни, договорът ни за изпълнение да се прекрати незабавно по наша вина ведно с произтичащите от това законни последици.

С подаване на настоящата оферта направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от 150 дни от датата, определена като краен срок за подаване на офертите.

Като неразделна част от настоящата оферта прилагаме документите в Плик № 1 с наименование „Документи за подбор за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособена позиция № „.....“”, описани в списъка на документите, съдържащи се в офертата.

С уважение,

Подпис и печат _____

Дата _____

(име, фамилия и длъжност на представляващия участника)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд
ОБРАЗЕЦ



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1А

Наименование на Участника:	
Седалище по регистрация:	
ВІС; ІВАН:	
Булстат номер /ЕИК/:	
Точен адрес за кореспонденция:	<i>(държава, град, пощенски код, улица, №)</i>
Телефонен номер:	
Факс номер:	
Лице за контакти:	
e mail:	

До
Министерството на транспорта,
информационните технологии и съобщенията
гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий” № 9

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

Наименование на поръчката: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособена позиция № „.....”

от
(име на участника)

представяван/о от

в качеството му на
(длъжност)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с представената от нас оферта за участие в обявената от Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщения процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособена позиция №, Ви представяме следното ценово предложение:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Общата цена е (.....словом.....) лева без ДДС.
Общата цена е (.....словом.....) лева с ДДС.

Тази цена не подлежи на промяна и включва всички разходи за изпълнение на поръчката по обособена позиция № ... „.....”, в т. ч. всички дължими данъци, такси и други плащания съгласно действащото законодателство.

Съгласни сме, нашата оферта да бъде валидна за срок от 150 (сто и петдесет) календарни дни от датата, определена като краен срок за подаване на офертите. Същият срок обезпечаваме с банкова/парична гаранция за участие в размер в размер налв. Офертата ще остане обвързваща за нас и може да бъде приета по всяко време, преди изтичането на този срок.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим парична или банкова гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3% от стойността на договора, без ДДС.

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас поръчка по обособена позиция № ... „.....”. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

С уважение,

Подпис и печат _____

Дата _____

(име, фамилия и длъжност на представляващия участника)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд

ОБРАЗЕЦ



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ДЕКЛАРАЦИЯ

по

чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/та,
лична карта №....., издадена от, на Г.,
с ЕГН, в качеството ми на (*посочете длъжността*)
....., на (*посочете наименованието на участника*)
....., регистрирано по фирмено дело №
..... по описа за Г. на Съд,
със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представленият от мен участник:
(*посочете наименованието на участника*)

- а) не е обявен в несъстоятелност;
- б) не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна на горепосочените процедури съгласно националните закони и подзаконовни актове.

2. Не съм осъждан/а с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс (НК);
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от НК;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК.

За неверни данни нося отговорност по чл. 313 от НК.

Дата: 201. г.

ДЕКЛАРАТОР:

Когато участниците са юридически лица декларация се подписва задължително от:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване – лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – за физическото лице - търговец;
7. във всички останали случаи, вкл. за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника.
8. в случаите по т. 1-7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд

ОБРАЗЕЦ



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

ДЕКЛАРАЦИЯ

по

чл. 47, ал. 5, т. 1 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/та

.....,
лична карта №....., издадена от, на
г., с ЕГН, в качеството ми на *(посочете длъжността)*
....., на *(посочете наименованието на участника)*
....., регистрирано по фирмено дело №
..... по описа за г. на СЪД,
със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Закона за обществените поръчки с *(посочете наименованието на Възложителя)* или със служители на ръководна длъжност в организацията на Възложителя.

За неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:201. г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

Декларацията се подписва и подава от лицата по чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.

Съгласно § 1, т. 23а от Закона за обществените поръчки „свързани лица“ са:

- а) роднини по права линия без ограничение;*
- б) роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;*
- в) роднини по сватовство - до втора степен включително;*
- г) съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;*
- д) съдружници;*
- е) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;*
- ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.*

Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд

ОБРАЗЕЦ



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ

по

чл. 47, ал. 5, т. 2 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/та

.....,
лична карта №....., издадена от, на
г., с ЕГН, в качеството ми на *(посочете длъжността)*
....., на *(посочете наименованието на участника)*
....., регистрирано по фирмено дело №
..... по описа за г. на съд,
със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представяваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

За неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:201. г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд

ОБРАЗЕЦ



ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за общия оборот и за общия оборот от услуги,
сходни с предмета на поръчката: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при
подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по
обособена позиция № ... „.....”

Долуподписаният/та

.....,
лична карта №....., издадена от, на
г., с ЕГН, в качеството ми на (посочете длъжността)
....., на (посочете наименованието на участника)
....., регистрирано по фирмено дело №
..... по описа за г. на съд,
със седалище и адрес на управление:
.....

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

Представяваният от мен участник е реализирал за последните 3 приключили
финансови години – 2009, 2010 и 2011 г. общ оборот и общ оборот от услуги, сходни с
предмета на поръчката: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на
следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособена позиция № ...
„.....”, както следва:

	Първа година	Втора година	Трета година	Общо за трите години
общ оборот (за последните три приключили финансови години – 2009, 2010 и 2011 г.)				
оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката по обособена позиция № ... (за последните три приключили финансови години 2009, 2010 и 2011 г.)				

За неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: 201. г.

ДЕКЛАРАТОР:.....



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд

ОБРАЗЕЦ



ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

С П И С Ъ К

на основните договори за услуги, сходни с предмета на поръчката: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособена позиция № ...

„.....”, извършени през последните три приключили финансови години 2009, 2010 и 2011 г.

Долуподписаният/та,
лична карта №....., издадена от, на
г., с ЕГН, в качеството ми на (посочете длъжността)
....., на (посочете наименованието на участника)
....., регистрирано по фирмено дело №
..... по описа за г. на съд,
със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представяваният от мен участник е изпълнил договор/и за услуги, сходни с предмета на поръчката: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособена позиция № ... „.....”, за последните 3 приключили финансови години години 2009, 2010, 2011 г., както следва:

Наименование на договора с кратко описание на предмета му	Стойност на договора без ДДС	Дата на сключване и период на изпълнение на договора	Възложител по договора и координати за връзка с него	Приложени препоръки за добро изпълнение на договора
Обща стойност на договорите без ДДС				

Към този списък прилагам броя препоръки за добро изпълнение.

За неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: 201. г.

ДЕКЛАРАТОР:.....



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд

ОБРАЗЕЦ



ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

С П И СЪ К

на ключовите експерти за изпълнение на предмета на поръчката: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособена позиция № ...

„.....”

Долуподписаният/та

.....,
лична карта №....., издадена от, на
г., с ЕГН, в качеството ми на (посочете длъжността)
....., на (посочете наименованието на участника)
....., регистрирано по фирмено дело №
..... по описа за Г. на съд,
със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представляваният от мен участник ще изпълни предмета на поръчката: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособена позиция № ... „.....”, със следните ключови експерти:

Трите имена на ключовия експерт	Позицията, за която ключовият експерт се предлага в екипа на участника

За неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: 201. г.

ДЕКЛАРАТОР:.....



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд

ОБРАЗЕЦ



ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

А В Т О Б И О Г Р А Ф И Я

на

ключов експерт от екипа за изпълнение на предмета на поръчката „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособена позиция № ...

„.....”,

позиция в екипа:

1. ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Трите имена	
Дата на раждане	
Място на раждане	
Адрес	
Телефон, факс	
Електронна поща	
Националност	

2. ОБРАЗОВАНИЕ:

Наименование на институцията и период на обучение (от – до)	Образователно-квалификационна степен	Получена(и) диплома(и) по специалност

3. ЕЗИКОВИ УМЕНИЯ: (посочете компетентност от 1 до 5 (1 - отлично; 5 – основно))



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Език	Четене	Говорене	Писане	Диплома/ Сертификат

4. ДРУГИ УМЕНИЯ: (например: компютърна грамотност и пр.)

.....

5. НАСТОЯЩА МЕСТОРАБОТА И ДЛЪЖНОСТ:

.....

6. ОСНОВНИ КВАЛИФИКАЦИИ, СВЪРЗАНИ С ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ПО НАСТОЯЩАТА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ И С ПОЗИЦИЯТА В ЕКИПА ОТ КЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ:

.....

7. ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ, СВЪРЗАН С ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ПО НАСТОЯЩАТА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ И С ПОЗИЦИЯТА В ЕКИПА ОТ КЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ:

Период (от ... – до)	Работодател	Заемана Длъжност	Основни дейности и отговорности

8. ДРУГА СЪЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ: (например: публикации и др.)

.....

9. ПРИЛОЖЕНИЯ: (опишете документите, доказващи професионалната квалификация, опит и образование)

.....



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



10. УДОСТОВЕРЯВАНЕ:

Аз, долуподписаният(ата), с настоящото удостоверявам, че настоящата автобиография вярно описва мен, квалификацията и опита ми.

11. ДЕКЛАРАЦИЯ:

1. На разположение съм да участвам в работата по изпълнението на настоящата възложена обществена поръчка по настоящата обособена позиция за целия срок на изпълнението ѝ, както изискват отговорностите ми.
2. Задължавам се да участвам в изпълнението на поръчката по настоящата обособена позиция, като предпочитам изпълнението ѝ пред други настоящи и бъдещи проекти и ангажименти.
3. Ще бъда на разположение през целия срок на изпълнение на поръчката по настоящата обособена позиция – до приключването ѝ и ще работя, в съответствие с офертата на Изпълнителя за качествено изработване на предмета на поръчката по обособената позиция.
4. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители от на ръководна длъжност в организацията на Възложителя.

Подпис:.....

Дата:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд

ОБРАЗЕЦ



ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелствата по чл. 93, ал. 1, б. „е”

от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета от 25 юни 2002 г. относно Финансовия регламент, приложим към общия бюджет на Европейските общности, изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета от 13 декември 2006 г.

Долуподписаният/та

.....,
лична карта №....., издадена от, на
г., с ЕГН, в качеството ми на (посочете длъжността)
....., на (посочете наименованието на участника)
....., регистрирано по фирмено дело №
..... по описа за Г. на Съд,
със седалище и адрес на управление:
.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

По отношение на представлявания от мен участник не са налице обстоятелствата, предвидени в чл. 93, ал. 1, б. „е” от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности.

Известна ми е отговорността, която нося съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България.

Дата: 201. г.

ДЕКЛАРАТОР:

Извадка от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета от 25 юни 2002 година относно Финансовия регламент, приложим за общия бюджет на Европейските общности:

Член 93

1. Кандидати или оференти се отстраняват от участие в процедура по възлагане на обществена поръчка в случай, че:

е) вследствие на друга процедура за възлагане на обществена поръчка или отпускане на безвъзмездни средства, финансирани от бюджета на Общностите, са били обявени в тежко нарушение поради неизпълнение на своите договорни задължения.

2. Кандидатите или оферентите трябва да удостоверят, че не се намират в никое от изброените в параграф 1 положения.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд

ОБРАЗЕЦ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ТРАНСПОРТ
2007-2013
По-близо, по-близки...

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/ната
в качеството ми на (*посочете длъжността*) на
..... (*посочете фирмата, която представлявате*),
във връзка с обявената от Министерството на транспорта, информационните
технологии и съобщенията открита процедура за възлагане на обществена поръчка с
предмет: „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-2013 г. при подготовката на
следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г. по обособена позиция №
..... „.....”

ДЕКЛАРИРАМ:

Ние,, сме съгласни да участваме
(*посочете участника, когото представлявате*)

като подизпълнител на при
(*посочете участника, на който сте подизпълнител*)

изпълнение на горепосочената поръчка по обособена позиция № ...
.....”

Видът на работата, която ще извършваме е:
.....

Делът на изпълняваната от нас част от предмета на поръчката представлява
..... от общата стойност на поръчката.

Дата: 201. г.

ДЕКЛАРАТОР:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд

ОБРАЗЕЦ



ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „ПОДПОМАГАНЕ НА УО НА ОПТ 2007-2013 Г. ПРИ ПОДГОТОВКАТА НА СЛЕДВАЩАТА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г. ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №“

I. Общ подход при организация на работата (за съответната обособена позиция)

Предложението в тази част следва да включи поне следното:

1. Изброяване на нормативните актове и описание на правната уредба и насоки, касаещи подготовката на оперативната програма за програмния период 2014-2020 г.
2. Извършване на преглед на участниците и заинтересованите страни в процеса по подготовка на програмата, като е обоснована тяхната роля при изпълнение на поръчката.
3. Описан е обхватът и организацията за изпълнение на поръчката по съответната обособена позиция (описание на дейностите в обхвата на обособената позиция, за която се кандидатства и на човешките ресурси, които ще бъдат използвани за изпълнението на тези дейности); дадено е предложение за изпълнение на всяка една от дейностите от техническата спецификация за съответната обособена позиция, в съответствие с приложимите правни изисквания и насоки по отношение на изпълнението им.
4. Описание на предвидените дейности за изпълнението на поръчката по съответната обособена позиция и за постигане на предвидените резултати, съгласно изискванията, заложи в Техническата спецификация за тази обособена позиция.

II. Описание на обхвата на очакваните резултати от изпълнението на всяка една от ключовите дейности от техническата спецификация по обособената позиция, за която се подава офертата

Описание на обхвата и съдържанието на очакваните резултати от изпълнението на всяка една от ключовите дейности от техническата спецификация за съответната обособена позиция.

III. Предложение за допълващи поддейности за реализацията на ключовите дейности, посочени в техническата спецификация по обособената позиция, за която се подава офертата

Обосновано предложение на допълващи поддейности за реализацията на ключовите дейности, посочени в техническата спецификация за съответната обособена позиция. Техническото предложение следва да съдържа предложение за допълващи поддейности



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



за реализацията на ключовите дейности, посочени в техническата спецификация по обособената позиция, за която се подава оферта, което подлежи на оценка.

Дата:.....

Подпис и печат:.....

Упълномощен да подпише от името на :.....
(изписва се името на участника)

.....
(изписва се името на упълномощеното лице и длъжността)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд
ОБРАЗЕЦ



ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

ДОГОВОР ЗА УСЛУГА
№ /

**„ПОДПОМАГАНЕ НА УО НА ОПТ 2007-2013 Г. ПРИ ПОДГОТОВКАТА НА
СЛЕДВАЩАТА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г. ПО
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1**
„.....”

Днес, г. в гр. София, между:

**МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ
ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА**, с адрес: София 1000, ул. „Дякон Игнатий” № 9,
с НДР № 1220027690 и Булстат BG 000695388, представлявано от **Ивайло Московски**
– министър на транспорта, информационните технологии и съобщенията и **Иван
Иванов** – директор на дирекция „Финанси”, наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**,
от една страна,

и

....., представлявано от, в
качеството му на, със седалище и адрес на
управление:, със *съдебна
регистрация № по ф. дело №, парт. № том, стр. ... от
г., данъчна регистрация код по
*БУЛСТАТ/ЕИК....., № по НДР.....,
определен за изпълнител със Заповед № /.....г., наричано по-
нататък **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

**В случаите, в които участникът има съответната регистрация.*

се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а **Изпълнителят** приема да предостави срещу
възнаграждение извършване на услуга с предмет „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-
2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г.
по обособена позиция № 1 „Подпомагане на подготовката на Оперативна програма
„Транспорт и транспортна инфраструктура” за периода 2014-2020 г.”, съгласно
техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**,



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



като за краткост предметът на този договор се нарича „услугата”, а предметът на *услугата* – „разработката”.

(2) Услугата по ал. 1 се извършва от **Изпълнителя** чрез екипа му от ключови експерти, съгласно техническата спецификация за възлагане на поръчката по обособената позиция, документацията за участие в процедурата за обществена поръчка (Приложение № 1) и офертата на **Изпълнителя** (Приложение № 2), представляващи неразделна част от този договор.

(3) Авторските права върху изработеното в изпълнение на този договор и всяка негова част, включително, принадлежат на **Възложителя**.

(4) Авторските права по ал. 3, които се прехвърлят на **Възложителя** включват:

1. право на публично разгласяване на разработката;
2. право да разрешава употребата на разработката;
3. право на възпроизвеждане на разработката;
4. право на разпространение на разработката сред неограничен брой лица;
5. право на преработка и нанасяне на всякакъв вид промени в разработката;
6. използването на разработката за създаване на нов или произведен на него продукт;
7. други подобни права.

(5) **Възложителят** има изключителните права по ал. 4 на територията на Република България и в чужбина.

(6) **Изпълнителят** носи отговорността изработеното въз основа на този договор да не бъде използвано от него, негови представители или автора, нито правата върху същото да бъдат прехвърляни на трети лица.

II. СРОК

Чл. 2. Този договор влиза в сила от датата на подписването му.

Чл. 3. (1) Този договор се сключва за срок от 18 (осемнадесет) месеца, считано от датата на сключване на договора, от които 90 (деветдесет) дни, считано от датата на сключване на договора, за изпълнение на дейностите по техническата спецификация и 15 (петнадесет) месеца, считано от датата на приключване на изпълнението на дейностите, за отразяване на бележки и коментари, получени в процеса на преглед и одобрение на Оперативната програма.

(2) При изпълнението на услугите по чл. 1, ал. 1 **Изпълнителят** представя докладите, посочени в техническата спецификация – част от документацията за участие – Приложение № 1, в сроковете, определени в нея.

III. МЯСТО И НАЧИН НА ПРЕДАВАНЕ НА РАЗРАБОТКАТА ПО ДОГОВОРА

Чл. 4. (1) Мястото на предаване на докладите за изпълнение на услугата и предаването на разработките по този договор е:

гр. София 1000

Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията

ул. „Дякон Игнатий” № 9

Директор на дирекция „Координация на програми и проекти”.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



(2) Докладите и разработките следва да бъдат изготвени съгласно изискванията на техническата спецификация, като тези, които са на хартиен носител следва да бъдат подписани от ръководителя и останалите членове на екипа и от Изпълнителя.

Чл. 5. (1) За предаването и приемането на всеки доклад и разработка, **Изпълнителят и Възложителят** или определени от тях лица, съставят и подписват протокол за приемане и предаване в 2 (два) екземпляра – по един за всяка от страните.

(2) При констатирани нередовности във формата, броя, вида и екземплярите на представените документи, те се посочват в протокола по ал. 1 и **Възложителят** определя срок за отстраняването им.

(3) **Възложителят** може да уведоми писмено **Изпълнителя** за открити нередовности и след подписването на протокола по ал. 1.

(4) Отстраняването на нередовностите по ал. 2 и 3 е за сметка на **Изпълнителя** и се извършва в посочен от **Възложителя** срок.

IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Стойността на договора, съгласно ценовото предложение на **Изпълнителя (Приложение № 3)**, е (.....) лева, без ДДС и (.....) лева, с ДДС.

(2) Стойността на договора, съгласно ценовото предложение на **Изпълнителя**, е окончателна и не подлежи на промяна.

(3) Плащането се извършва в лева с платежно нареждане по банковата сметка, посочена от **Изпълнителя**:

банка.....,

IBAN сметка, BIC код

(4) Плащането се извършва в български лева, по банков път на части, както следва:

1. авансово плащане в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора със ДДС – след представяне на оригинална данъчна фактура за авансово плащане и безусловна и неотменяема банкова гаранция, покриваща 100% от размера на авансовото плащане, която се освобождава след извършване на окончателното плащане по договора в случаите, когато Изпълнителят е поискал авансово плащане;

2. междинно плащане в размер на 20% от стойността на договора в срок до 60 (шестдесет) дни от одобрението от Възложителя на междинните доклади за дейности от 1 до 2 включително, съгласно техническата спецификация;

3. междинно плащане в размер на 20% от стойността на договора в срок до 60 (шестдесет) дни от одобрението от Възложителя на междинният доклад за дейност 3, съгласно техническата спецификация;

4. междинно плащане в размер на 20% от стойността на договора в срок до 60 (шестдесет) дни от одобрението на текста на оперативната програма на национално ниво и официалното ѝ изпращане в Европейската комисия;

5. окончателно плащане – в 60-дневен срок от одобряване на заключителния доклад за извършването на услугата и представена оригинална данъчна фактура.

(5) Свързаните с изпълнението на услугата разходи за заплащане на възнаграждения на персонала на **Изпълнителя** и разходите за оборудване, консумативи, поддръжка, обзавеждане, ремонти, телефон, както и всякакви други, независимо дали са подобни на изложените по-горе, са за сметка на **Изпълнителя** и са



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



включени в предложената от него цена. **Възложителят** не дължи каквото и да е плащане при никакви условия, във връзка с тези разходи, извън договореното в този член.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) Възложителят има право:

1. да получи услугата по чл. 1, ал. 1 в уговорените срокове и при условията на този договор, на документацията за участие, включително техническата спецификация, представляваща част от нея и офертата на **Изпълнителя**, включително и да ползва авторските права върху изработеното в изпълнение на този договор;

2. при поискване да получава незабавно информация за хода на работата и ползваните от **Изпълнителя** ключови експерти и други специалисти;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **Изпълнителя** на изготвените от него разработки или съответни части от тях;

4. да изисква от **Изпълнителя** преработване или доработване на всяка част от разработката, в случаите, когато същата е непълна или не съответства като съдържание и качество на изискванията на **Възложителя**;

5. да не приеме извършената услуга или който и документ от разработките, ако те не съответстват в значителна степен като обем и качество на неговите изисквания и не може да бъде изменена и/или допълнена;

6. да развали договора едностранно, в случай, че **Изпълнителят** не извърши услугата по чл. 1, ал. 1 в обема, срока и при условията на настоящия договор;

7. при неизпълнение на което и да е задължение на **Изпълнителя** по този договор да усвои гаранциите по чл. 13, ал. 1 и чл. 6, ал. 4, т. 1.

(2) **Възложителят** има право да проверява по всяко време изпълнението на услугата без да създава пречки на **Изпълнителя**.

(3) В хода на изпълнението на услугата **Възложителят** има право да дава указания на **Изпълнителя**. Те са задължителни за **Изпълнителя**, освен ако противоречат на императивни правни норми или са технически неосъществими.

Чл. 8. Възложителят се задължава:

1. да изплати уговореното възнаграждение на **Изпълнителя** в размера, при условията и сроковете на този договор;

2. да осигури на **Изпълнителя** достъп до известната му информация и документация, необходима на **Изпълнителя** за изпълнение на услугата и разработките.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. (1) Изпълнителят има право да получи уговорената в този договор цена, при условията и сроковете на този договор, ако качествено и точно изпълни задълженията си по него.

(2) **Изпълнителят** има право да иска от **Възложителя** необходимото и възможно съдействие за изпълнение на услугата по чл. 1, ал. 1 по договора.

Чл. 10. (1) Изпълнителят се задължава:

1. да изпълни услугата по чл. 1, ал. 1 с грижата на добър търговец, качествено, в съответствие с действащото в Република България законодателство, документацията за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ТРАНСПОРТ
2007-2013
По-близо, по-близки...

участие, включително техническата спецификация – част от нея, офертата си и изискванията на **Възложителя**, при условията и сроковете на този договор;

2. да предаде изискуемите съгласно този договор документи на **Възложителя** по начина, при условията и сроковете, посочени в договора и в документацията за участие, включително техническата спецификация – част от нея;

3. да информира своевременно **Възложителя** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на услугата, като може да иска от **Възложителя** указания за отстраняването им;

4. да изпълнява указанията и изискванията на **Възложителя** и да отстранява посочените от **Възложителя** недостатъци и пропуски при извършване на услугата по чл. 1, ал. 1 за своя сметка, като внесе исканите поправки, съответно – да извърши преработка за своя сметка в срока, определен от **Възложителя**;

5. да осигури услугата по чл. 1, ал. 1 да бъде предоставена от ключовите експерти, които е посочил в офертата си, както и документите, които предава на **Възложителя**, да бъдат изготвени и подписани от ключовите експерти;

6. да не възлага извършването на услугата или части от нея на трети лица;

7. да участва и осигури за своя сметка участието на екипа си от ключови експерти при приемането на работата от **Възложителя** или друг компетентен орган;

8. да осигури необходимите съгласувания и одобрения от всички органи извън администрацията на **Възложителя**, когато такива са необходими;

9. да поддържа и удължава срока (при необходимост) на гаранциите по чл. 13, ал. 1 и чл. 6, ал. 4, т. 1;

10. да спазва мерките за информация и публичност, съгласно изискванията на Регламент (ЕО) № 1828/2006 на Комисията от 8 декември 2006 г. относно реда и начина на изпълнение на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета за определянето на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд и Кохезионния фонд и на Регламент 1080/2006 на Европейския парламент и на Съвета относно Европейския фонд за регионално развитие (ОВ, българско специално издание, глава 14, том 03, стр. 0017-0129) при изпълнение на всички дейности по този договор.

(2) **Изпълнителят** поема задължение да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор.

Изпълнителят поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си.

VII. ЕКИП НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. (1) Екипът на **Изпълнителя** се състои от ръководителя на екипа и от ключовите експерти, посочени в офертата му, отговарящи на изискванията, посочени в техническата спецификация, част от документацията за участие.

(2) Оттегляне на ръководителя на екипа или на ключов експерт и замяната им с други се допуска само при настъпване на смърт, сериозни здравословни или други сериозни лични причини, които се обосновават и доказват писмено от **Изпълнителя** и които не позволяват на ръководителя или ключовия експерт да продължи да работи по изпълнението на услугата.

(3) В случая по ал. 2 **Изпълнителят** е длъжен своевременно да осигури нов ръководител на екип или нов ключов експерт с най-малко равностоен опит, умения и квалификация като оттеглия се такъв.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



(4) **Възложителят** одобрява новия ръководител на екипа или новия ключов експерт в 10-дневен срок от искането за замяна, когато са спазени изискванията на ал. 2 и 3.

VIII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 12. (1) Възложителят се произнася по докладите и другите представени му разработки, както следва:

1. по въстъпителния и междинните доклад в срок до 30 (тридесет) календарни дни от подписването на приемателно-предавателния протокол по чл. 5, ал. 1;
2. по окончателния доклад в срок до 30 (тридесет) календарни дни от подписването на приемателно-предавателния протокол по чл. 5, ал. 1.

(2) Във всички случаи по ал. 1 **Възложителят**:

1. одобрява съответния доклад и представени му разработки и приема извършената работа по изпълнение на услугата по чл. 1, ал. 1;
2. изисква изменения и/или допълнения или цялостна преработка на доклада или на представени му разработки, в определен от него срок.

(3) В случаите по ал. 2 **Възложителят** одобрява и приема доклада и разработките в срок до две седмици след предаването на преработения вариант или съответната част от него, ако са спазени поставените от него изисквания и докладът отговаря на изискванията в документацията за участие, включително техническата спецификация – част от нея.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13. (1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от този договор свои задължения с гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от стойността на договора, посочена в чл. 6, ал. 1, а именно: (.....) лева, представени под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция или парична сума, преведена по сметката на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията. Образецът на банкова гаранция се представя в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията предварително, за съгласуване.

(2) Гаранцията по ал. 1 се освобождава от **Възложителя** в срок до 10 работни дни след приключването на изпълнението на този договор. **Възложителят** освобождава гаранцията по ал. 1 без да начислява лихва върху нея.

(3) **Възложителят** задържа гаранцията, ако **Изпълнителят** не изпълни изцяло или частично задълженията си по договора, когато договорът бъде развален по вина на **Изпълнителя**, или **Изпълнителят** забави изпълнението си по този договор.

(4) Гаранцията за авансово плащане се освобождава от **Възложителя** след извършване на окончателното плащане по договора.

X. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 14. (1) При забавено изпълнение на задълженията по този договор, **Изпълнителят** дължи неустойка на **Възложителя** в размер на 1% (един процент) за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



всеки ден забава до деня на изпълнението включително, но не повече от 15% от общата стойност на договора.

(2) За неизпълнението на друго задължение по договора, включително и при разпространяване на информация, която се отнася до **Възложителя** или му е била предоставена от него, при лошо изпълнение, **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на 10% от цената по договора.

(3) При пълно неизпълнение на задълженията по този договор **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

Чл. 15. Неустойката по чл. 14 се усвоява от гаранцията по чл. 13 или по друг допустим начин.

Чл. 16. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило форсмажорно събитие (непреодолима сила), в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Алинея 1 не се прилага за права или задължения на страните, които са възникнали или е трябвало да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(4) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от форсмажорно събитие, е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила. Тя е длъжна да представи във възможно най-кратък срок и сертификат за форсмажор, издаден от Българската търговско-промишлена палата.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от форсмажорно събитие, не може да се позовава на непреодолима сила, ако не е изпълнила задължението си по ал. 4.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Този договор се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

(2) **Възложителят** може да развали едностранно договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си.

(3) **Възложителят** може да прекрати договора едностранно с едномесечно писмено предизвестие, без да дължи неустойки и обезщетения, когато **Изпълнителят**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по този договор, повече от 10 (десет) работни дни;
2. не отстрани в срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;
3. прекъсне изпълнението на договора без съгласието на Възложителя за повече от 10 (десет) дни и след отправена писмена покана не продължи изпълнението на договора, в рамките на 5 (пет) дни, считано от датата на получаване на поканата;
4. не изпълни някое от задълженията си по договора;
5. бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



ХІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 18. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото в Република България законодателство.

Чл. 19. Всички спорове между страните се уреждат чрез преговори, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл. 20. (1) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма от страните или от упълномощени техни представители и са изпратени на съответните адреси (в т.ч. факс номера), както следва:

адрес за контакти:

За Възложителя:

гр. София 1000

Министерство на транспорта,

информационните технологии и съобщенията

ул. „Дякон Игнатий” № 9

Директор на дирекция „Координация на програми и проекти”.

За Изпълнителя:

.....

.....

(2) Ако някоя от страните промени адреса си (в т.ч. факс номера си), следва незабавно да уведоми другата за направените промени.

(3) Възложителят определя за свой представител по отношение на правата и задълженията му, предвидени в този договор, който да осигурява оперативното му изпълнение, като извършва приемане на дейностите по предмета на договора и подписване на всички предвидени в договора документи (приемателно-предавателни протоколи, фактури и др.).

Този договор се състави и подписа в четири еднакви екземпляра – три за Възложителя и един за Изпълнителя, и съдържа следните приложения, които са неразделна част от него:

1. Документация за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, одобрена от Възложителя – Приложение № 1.
2. Оферта на участника, избран за изпълнител – Приложение № 2.
3. Ценово предложение на участника, избран за изпълнител – Приложение № 3.
4. Гаранция за изпълнение – Приложение № 4.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Ивайло Московски

Министър на транспорта,

информационните технологии и съобщенията

Иван Иванов

Директор на дирекция „Финанси”



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ТРАНСПОРТ 2007-2013
По-близо, по-близко...

ОБРАЗЕЦ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

ДОГОВОР ЗА УСЛУГА

№ /

**„ПОДПОМАГАНЕ НА УО НА ОПТ 2007-2013 Г. ПРИ ПОДГОТОВКАТА НА
СЛЕДВАЩАТА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г. ПО
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2**

„.....”

Днес, г. в гр.София, между:

**МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ
ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА**, с адрес: София 1000, ул. „Дякон Игнатий” № 9,
с НДР № 1220027690 и Булстат BG 000695388, представлявано от **Ивайло Московски**
– министър на транспорта, информационните технологии и съобщенията и **Иван
Иванов** – директор на дирекция „Финанси”, наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**,
от една страна,

и

....., представлявано от, в
качеството му на, със седалище и адрес на
управление:, със *съдебна
регистрация № по ф. дело №, парт. № том, стр. ... от
г., данъчна регистрация код по
*БУЛСТАТ/ЕИК....., № по НДР.....,
определен за изпълнител със Заповед № /.....г., наричано по-
нататък **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

**В случаите, в които участникът има съответната регистрация.*

се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а **Изпълнителят** приема да предостави срещу
възнаграждение извършване на услуга с предмет „Подпомагане на УО на ОПТ 2007-
2013 г. при подготовката на следващата Оперативна програма за периода 2014-2020 г.
по обособена позиция № 2 „Оценка на Оперативна програма „Транспорт и транспортна
инфраструктура” за периода 2014-2020 г.” съгласно техническата спецификация на
ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като за краткост предметът на
този договор се нарича „услугата”, а предметът на услугата – „разработката”.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



(2) Услугата по ал. 1 се извършват от **Изпълнителя** чрез екипа му от ключови експерти, съгласно техническата спецификация за възлагане на поръчката по обособената позиция, документацията за участие в процедурата за обществена поръчка (Приложение № 1) и офертата на **Изпълнителя** (Приложение № 2), представляващи неразделна част от този договор.

(3) Авторските права върху изработеното в изпълнение на този договор и всяка негова част, включително, принадлежат на **Възложителя**.

(4) Авторските права по ал. 3, които се прехвърлят на **Възложителя** включват:

1. право на публично разгласяване на разработката;
2. право да разрешава употребата на разработката;
3. право на възпроизвеждане на разработката;
4. право на разпространение на разработката сред неограничен брой лица;
5. право на преработка и нанасяне на всякакъв вид промени в разработката;
6. използването на разработката за създаване на нов или произведен на него

продукт;

7. други подобни права.

(5) **Възложителят** има изключителните права по ал. 4 на територията на Република България и в чужбина.

(6) **Изпълнителят** носи отговорността изработеното въз основа на този договор да не бъде използвано от него, негови представители или автора, нито правата върху същото да бъдат прехвърляни на трети лица.

II. СРОК.

Чл. 2. Този договор влиза в сила от датата на подписването му.

Изпълнението на дейностите от **Изпълнителя** ще започне след получаване на възлагателно писмо от **Възложителя**.

Чл. 3. (1) Този договор се сключва за срок от 22 (двадесет и два) месеца, като този срок започва да тече след получаване от **Изпълнителя** на възлагателното писмо от **Възложителя**.

(2) При изпълнението на услугите по чл. 1, ал. 1 **Изпълнителят** представя докладите, посочени в техническата спецификация – част от документацията за участие – Приложение № 1, в сроковете, определени в нея.

III. МЯСТО И НАЧИН НА ПРЕДВАНЕ НА РАЗРАБОТКАТА ПО ДОГОВОРА.

Чл. 4. (1) Мястото на предаване на докладите за изпълнение на услугата/услугите и предаването на разработката по този договор е:

гр. София 1000

Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията

ул. „Дякон Игнатий” № 9

Директор на дирекция „Координация на програми и проекти”.

(2) Докладите и разработките следва да бъдат изготвени съгласно изискванията на техническата спецификация, като тези, които са на хартиен носител следва да бъдат подписани от ръководителя и останалите членове на екипа и от **Изпълнителя**.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Чл. 5. (1) За предаването и приемането на всеки доклад и разработка, **Изпълнителят** и **Възложителят** или определени от тях лица, съставят и подписват протокол за приемане и предаване в 2 (два) екземпляра – по един за всяка от страните.

(2) При констатирани нередовности във формата, броя, вида и екземплярите на представените документи, те се посочват в протокола по ал. 1 и **Възложителят** определя срок за отстраняването им.

(3) **Възложителят** може да уведоми писмено **Изпълнителя** за открити нередовности и след подписването на протокола по ал. 1.

(4) Отстраняването на нередовностите по ал. 2 и 3 е за сметка на **Изпълнителя** и се извършва в посочен от **Възложителя** срок.

IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Стойността на договора, съгласно ценовото предложение на **Изпълнителя (Приложение № 3)**, е (.....) лева, без ДДС и (.....) лева, с ДДС.

(2) Стойността на договора, съгласно ценовото предложение на **Изпълнителя** е окончателна и не подлежи на промяна.

(3) Плащането се извършва в лева с платежно нареждане по банковата сметка, посочена от **Изпълнителя**:

банка.....,

IBAN сметка, ВИС код

(4) Плащането се извършва в български лева, по банков път на части, както следва:

1. авансово плащане в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора със ДДС – след представяне на оригинална данъчна фактура за авансово плащане и безусловна и неотменяема банкова гаранция, покриваща 100% от размера на авансовото плащане, която се освобождава след извършване на окончателното плащане по договора в случаите когато **Изпълнителят** е поискал авансово плащане;

2. междинно плащане в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на договора – в срок до 60 (шестдесет) дни от одобряване от **Възложителя** на междинния доклад след приключване на дейност 1 и представена оригинална данъчна фактура;

3. междинно плащане в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на договора – в срок до 60 (шестдесет) дни от одобряване от **Възложителя** на междинния доклад след приключване на дейност 2 и представена оригинална данъчна фактура;

4. окончателно плащане – в 60-дневен срок от одобряване на заключителния доклад за извършването на услугата и представена оригинална данъчна фактура.

(5) Свързаните с изпълнението на услугата разходи за заплащане на възнаграждения на персонала на **Изпълнителя** и разходите за оборудване, консумативи, поддръжка, обзавеждане, ремонти, телефон, както и всякакви други, независимо дали са подобни на изложените по-горе, са за сметка на **Изпълнителя** и са включени в предложената от него цена. **Възложителят** не дължи каквото и да е плащане при никакви условия, във връзка с тези разходи, извън договореното в този член.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) Възложителят има право:

1. да получи услугата по чл. 1, ал. 1 в уговорените срокове и при условията на този договор, на документацията за участие, включително техническата спецификация, представляваща част от нея и офертата на **Изпълнителя**, включително и да ползва авторските права върху изработеното в изпълнение на този договор;

2. при поискване да получава незабавно информация за хода на работата и ползваните от **Изпълнителя** ключови експерти и други специалисти;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **Изпълнителя** на изготвените от него разработки или съответни части от тях;

4. да изисква от **Изпълнителя** преработване или доработване на всяка част от разработката, в случаите, когато същата е непълна или не съответства като съдържание и качество на изискванията на **Възложителя**;

5. да не приеме извършената услуга или който и документ от разработката, ако те не съответстват в значителна степен като обем и качество на неговите изисквания и не може да бъде изменена и/или допълнена;

6. да развали договора едностранно, в случай, че **Изпълнителят** не извърши услугите по чл. 1, ал. 1 в обема, срока и при условията на настоящия договор;

7. при неизпълнение на което и да е задължение на **Изпълнителя** по този договор да усвои гаранциите по чл. 13, ал. 1 и чл. 6, ал. 4, т. 1.

(2) **Възложителят** има право да проверява по всяко време изпълнението на услугата без да създава пречки на **Изпълнителя**.

(3) В хода на изпълнението на услугата **Възложителят** има право да дава указания на **Изпълнителя**. Те са задължителни за **Изпълнителя**, освен ако противоречат на императивни правни норми или са технически неосъществими.

Чл. 8. Възложителят се задължава:

1. да изплати уговореното възнаграждение на **Изпълнителя** в размера, при условията и сроковете на този договор;

2. да осигури на **Изпълнителя** достъп до известната му информация и документация, необходима на **Изпълнителя** за изпълнение на услугата и разработките.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. (1) Изпълнителят има право да получи уговорената в този договор цена, при условията и сроковете на този договор, ако качествено и точно изпълни задълженията си по него.

(2) **Изпълнителят** има право да иска от **Възложителя** необходимото и възможно съдействие за изпълнение на работата по договора.

Чл. 10. (1) Изпълнителят се задължава:

1. да изпълни услугата по чл. 1, ал. 1 с грижата на добър търговец, качествено, в съответствие с действащото в Република България законодателство, документацията за участие, включително техническата спецификация – част от нея, офертата си и изискванията на **Възложителя**, при условията и сроковете на този договор;

2. да предаде изискуемите съгласно този договор документи на **Възложителя** по начина, при условията и сроковете, посочени в договора и в документацията за участие, включително техническата спецификация – част от нея;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ТРАНСПОРТ
2007-2013
По-близо, по-близки...

3. да информира своевременно **Възложителя** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на услугата, като може да иска от **Възложителя** указания за отстраняването им;

4. да изпълнява указанията и изискванията на **Възложителя** и да отстранява посочените от **Възложителя** недостатъци и пропуски при извършване на услугата по чл. 1, ал. 1 за своя сметка, като внесе исканите поправки, съответно – да извърши преработка за своя сметка в срока, определен от **Възложителя**;

5. да осигури услугата по чл. 1, ал. 1 да бъде предоставена от ключовите експерти, които е посочил в офертата си, както и документите, които предава на **Възложителя**, да бъдат изготвени и подписани от ключовите експерти;

6. да не възлага извършването на услугата или части от нея на трети лица;

7. да участва и осигури за своя сметка участието на екипа си от ключови експерти при приемането на работата от **Възложителя** или друг компетентен орган;

8. да осигури необходимите съгласувания и одобрения от всички органи извън администрацията на **Възложителя**, когато такива са необходими;

9. да поддържа и удължава срока (при необходимост) на гаранциите по чл. 13, ал. 1 и чл. 6, ал. 4, т. 1;

10. да спазва мерките за информация и публичност, съгласно изискванията на Регламент (ЕО) № 1828/2006 на Комисията от 8 декември 2006 г. относно реда и начина на изпълнение на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета за определянето на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд и Кохезионния фонд и на Регламент 1080/2006 на Европейския парламент и на Съвета относно Европейския фонд за регионално развитие (ОВ, българско специално издание, глава 14, том 03, стр. 0017-0129) при изпълнение на всички дейности по настоящия договор.

(2) **Изпълнителят** поема задължение да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор. **Изпълнителят** поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си.

VII. ЕКИП НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. (1) Екипът на **Изпълнителя** се състои от ръководителя на екипа и от ключовите експерти, посочени в офертата му, отговарящи на изискванията, посочени в техническата спецификация, част от документацията за участие.

(2) Оттегляне на ръководителя на екипа или на ключов експерт и замяната им с други се допуска при настъпване на смърт, сериозни здравословни причини, или други изключително наложителни причини и основания, които се обосновават и доказват писмено от **Изпълнителя** и които не позволяват на ръководителя или ключовия експерт да продължи да работи по изпълнението на услугата.

(3) В случая по ал. 2 **Изпълнителят** е длъжен своевременно да осигури нов ръководител на екип или нов ключов експерт с най-малко равностоен опит, умения и квалификация като оттеглия се такъв.

(4) **Възложителят** одобрява новия ръководител на екипа или новия ключов експерт в 10-дневен срок от искането за замяна, когато са спазени изискванията на ал. 2 и ал. 3.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



VIII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 12. (1) Възложителят се произнася по докладите и другите представени му разработки, както следва:

1. по въстъпителния и междинния доклад в срок до един месец от подписването на приемателно-предавателния протокол по чл. 5, ал. 1;

2. по окончателния доклад в срок до 15 (петнадесет) календарни дни от подписването на приемателно-предавателния протокол по чл. 5, ал. 1.

(2) Във всички случаи по ал. 1 Възложителят:

1. одобрява съответния доклад и представени му разработки и приема извършената работа по изпълнение на услугата по чл. 1, ал. 1;

2. изисква изменения и/или допълнения или цялостна преработка на доклада или на представени му разработки, в определен от него срок.

(3) В случаите по ал. 2 Възложителят одобрява и приема доклада и разработките в срок до една седмица след предаването на преработения вариант или съответната част от него, ако са спазени поставените от него изисквания и докладът отговаря на изискванията в документацията за участие, включително техническата спецификация – част от нея.

IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 13. (1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от този договор свои задължения с гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от стойността на договора, посочена в чл. 6, ал. 1, а именно: (.....) лева, представени под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция или парична сума, преведена по сметката на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията. Образецът на банкова гаранция се представя в Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията предварително, за съгласуване.

(2) Гаранцията по ал. 1 се освобождава от **Възложителя** в срок до 10 работни дни след приключването на изпълнението на този договор. **Възложителят** освобождава гаранцията по ал. 1 без да начислява лихва върху нея.

(3) Възложителят задържа гаранцията, ако **Изпълнителят** не изпълни изцяло или частично задълженията си по договора, когато договорът бъде развален по вина на **Изпълнителя**, или **Изпълнителя** забави изпълнението си по този договор.

(4) Гаранцията за авансово плащане се освобождава от **Възложителя** след извършване на окончателното плащане по договора.

X. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 14. (1) При забавено изпълнение на което и да е задължение по този договор, **Изпълнителят** дължи неустойка на **Възложителя** в размер на 1 % (един процент) за всеки ден забава до деня на изпълнението включително, но не повече от 15% от общата стойност на договора.

(2) За неизпълнението на други задължения по договора, включително и при разпространяване на информация, която се отнася до **Възложителя** или му е била предоставена от него, **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на 10% от цената по



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ТРАНСПОРТ 2007-2013
По-близо, по-близо...

договора.

(3) При пълно неизпълнение на задълженията по този договор Изпълнителят дължи неустойка в размер на 20% от стойността на договора.

Чл. 15. Неустойката по чл. 14 се усвоява от гаранцията по чл. 13 или по друг допустим начин.

Чл. 16. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило форсмажорно събитие (непреодолима сила), в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Алинея 1 не се прилага за права или задължения на страните, които са възникнали или е трябвало да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(3) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(4) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от форсмажорно събитие, е длъжна в 3-дневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила. Тя е длъжна да представи във възможно най-кратък срок и сертификат за форсмажор, издаден от Българската търговско-промишлена палата.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от форсмажорно събитие, не може да се позовава на непреодолима сила, ако не е изпълнила задължението си по ал. 4.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Този договор се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

(2) **Възложителят** може да развали едностранно договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си.

(3) **Възложителят** може да прекрати договора едностранно с едномесечно предизвестие, без да дължи неустойки и обезщетения, когато **Изпълнителят**:

1. забави изпълнението на някое от задълженията си по този договор, продължило повече от 10 (десет) работни дни;
2. не отстрани в срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;
3. прекъсне изпълнението на договора без съгласието на Възложителя за повече от 10 (десет) дни и след отправена писмена покана не продължи изпълнението на договора, в рамките на 5 (пет) дни, считано от датата на получаване на поканата;
4. не изпълни някое от задълженията си по договора;
5. бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие
Кохезионен фонд



Чл. 18. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото в Република България законодателство.

Чл. 19. Всички спорове между страните се уреждат чрез преговори, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл. 20. (1) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма от страните или от упълномощени техни представители и са изпратени на съответните адреси (в т.ч. факс номера), както следва:

адрес за контакти:

За Възложителя:

гр. София 1000

Министерство на транспорта,

информационните технологии и съобщенията

ул. „Дякон Игнатий” № 9

Директор на дирекция „Координация на програми и проекти”.

За Изпълнителя:

.....

.....

(2) Ако някоя от страните промени адреса си (в т.ч. факс номера си), следва незабавно да уведоми другата за направените промени.

(3) Възложителят определя за свой представител по отношение на правата и задълженията му, предвидени в този договор, който да осигурява оперативното му изпълнение, като извършва приемане на дейностите по предмета на договора и подписване на всички предвидени в договора документи (приемателно-предавателни протоколи, фактури и др.).

Този договор се състави и подписа в четири еднакви екземпляра – три за Възложителя и един за Изпълнителя, и съдържа следните приложения, които са неразделна част от него:

1. Документация за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, одобрена от Възложителя – Приложение № 1.
2. Оферта на участника, избран за изпълнител – Приложение № 2.
3. Ценово предложение на участника, избран за изпълнител – Приложение № 3.
4. Гаранция за изпълнение – Приложение № 4.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Ивайло Московски

*Министър на транспорта,
информационните технологии и съобщенията*

Иван Иванов

Директор на дирекция „Финанси”